|  |  |
| --- | --- |
| **وثيقة قياسية لتجهيز الأسلحة والمعدات والمواد العسكرية** | **Standard Bid Document**    **For Supplying of weapons,equipment and military materials** |

|  |  |
| --- | --- |
| **المقدمة**  لقد تم اعداد ( وثائق العطاء القياسية لتجهيز السلع باسلوب تنافسي عام ) للمشاريع الممولة من الموازنة الأتحادية لجمهورية العراق.  يمكن تنفيذ هذه الوثيقة بأسلوب (الدعوات المباشرة, العطاء الوحيد, التعاقد المباشر, المناقصة المحدودة, المناقصة بمرحلتين) عند توفر شروطها | **Preface**  (Standard bid documents to supply commodities in a general competitive manner) was prepared for projects financed by the federal budget of the Republic of Iraq.  This document may applied in(Direct invitation,single source bid , Direct contracting ,Iimited tender , two stages tender) if their conditions avaible |

|  |  |
| --- | --- |
| **وثائق العطاء**  **صادرة في: ...............**  **لتجهيز الاسلحة والمعدات والمواد العسكرية**  ( أدخل تعريف الاسلحة والمعداتت والمواد العسكرية )  **العطاءات التنافسية العامة**: [أدخل رقم العطاء التنافسي]  **المشروع:** [أدخل اسم المشروع]  جهة التعاقد : ] أدخل أسم جهة التعاقد [  **المشتري:** [أدخل اسم المشتري] | **Bid Documents**  Issued on: …………..  To supply of weapons, equipment and military materials  (Insert introduction of weapons, equipment and military materials )  **General Competitive Bids:** [Insert number of competitive bid]  **The Project:** [Insert Name of Project]  **Contracting Party:** [Insert Name of Contracting Party]  **Buyer:** [Insert Name of Buyer] |

|  |  |
| --- | --- |
| **نموذج الدعوة لتقديم العطاء**  العدد :  التاريخ :  **الى : السادة**  **م / ] أدخل أسم ورقم المناقصة [**  يسر ( أدخل أسم جهة التعاقد / أسم المشتري) بدعوة مقدمي العطاءات المؤهلين و ذوي الخبرة لتقديم عطاءاتهم لتجهيز ( ادخل وصف مختصر للاسلحة والمعدات والمواد العسكرية ) مع ملاحظة ما يأتي:   1. على مقدمي العطاء المؤهلين والراغبين في الحصول على معلومات اضافية الاتصال (أدخل أسم المشتري) (أدخل أيام وساعات الدوام الرسمي) وكما موضحة بالتعليمات لمقدمي العطاءات. 2. متطلبات التاهيل المطلوبة : ( أدخل قائمة بمتطلبات التأهيل المطلوبة) 3. بامكان مقدمي العطاء المهتمين شراء وثائق العطاء بعد تقديم طلب تحريري الى العنوان المحدد في ورقة بيانات العطاء وبعد دفع قيمة البيع للوثائق البالغة ( ادخل المبلغ بالدينار ). 4. يتم تسليم العطاءات الى العنوان الأتي (أدخل العنوان الكامل للمشتري) في الموعد المحدد ( ادخل تاريخ التقديم)). العطاءات المتاخرة سوف ترفض وسيتم فتح العطاءات بحضور مقدمي العطاءات او ممثليهم الراغبين بالحضور في العنوان الأتي(أدخل العنوان ) في الزمان والتاريخ ( ادخل الوقت والتاريخ ).   ] **التوقيع [**  **] ادخل اسم الممثل المخول لجهة التعاقد [**  **] ادخل العنوان االوظيفي للممثل المخول لجهة التعاقد [** | **Invitation to Submit a Bid / form**  No.:  Date:  **To / Gentlemen**  **Sub. / [Insert Name and Number of Tender]**  (Insert name of the contracting party / name of buyer) is pleased to invite the qualified and experienced bidders to submit their bids to supply (insert a brief description of weapons, equipment and military materials ), and note the following:   * 1. The qualified bidders who want to obtain additional information shall call (Insert name of Buyer) (Insert days and works of official attendance) as shown in the instructions to bidders.   2. The requisite qualification requirements: (Insert list of the requisite qualification requirements).   3. Interested bidders can buy bid documents, after submitting written request to the address specified in the bid data sheet , and after paying the selling value of documents amounts to (Insert amount in Dinar).   4. The bids are delivered to the following address (Insert full address of the buyer) at the specified date (Insert date of submission). Late bids will be rejected, and the bids will be opened by the attendance of the bidders or their representatives. Attendance shall be at the following address (Insert address) at the time and date (Insert time and date).   **Note:** The contracting party can add additional data that are suitable with the value of the tender provided it does not conflict with the legal legislations that regulate the government contracting in Iraq.  [Signature]  [Insert name of the authorized representative for the contracting party]  [Insert the position title of the authorized representative for the contracting party] |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **وثائق العطاء القياسية لتجهيز السلع**  **المحتويات**  **الجزء الأول – إجراءات التعاقد**  ويحتوي الأقسام الأتية:  **القسم الأول: تعليمات لمقدمي العطاءات**  يقدم هذا القسم معلومات تساعد مقدمي العطاءات على إعداد عطاءاتهم. كما يقدم معلومات حول كيفية تسليم العطاءات وفتحها وتقييمها وإرساء العقود. يحتوي القسم الأول على أحكام يجب استخدامها دون تعديل.  **القسم الثاني: ورقة بيانات العطاء**  يحتوي هذا القسم على احكام تخص عمليات التجهيز وتعتبر مكملة لما جاء في القسم الاول  **القسم الثالث: معايير التقييم والتأهيل**  يحدد هذا القسم المعايير المستخدمة في تعيين العطاء الاقلسعرا*ً*، ومتطلبات التاهيل التي يجب توفرها في مقدم العطاء لإنجاز العقد.  **القسم الرابع: نماذج العطاءات**  يتضمن هذا القسم نماذج صيغة العطاء، جدول الأسعار، وضمان العطاء الذي يجب أن يقدم معه.  **القسم الخامس: الدول المؤهلة**  يتضمن هذا القسم معلومات تخص الدول المؤهلة.  **الجزء الثاني – متطلبات التجهيز**  ويحتوي القسم الأتي:  **القسم السادس: جدول المتطلبات**  يتضمن هذا القسم لائحة بالسلع والخدمات المتصلة بها ، جداول مناهج التجهيز و التسليم ، المواصفات الفنية والمخططات التي تصف السلع والخدمات المتصلة بها والتي سيتم تجهيزها.  **الجزء الثالث: العقد**    و يحتوي الأقسام الأتية:  **القسم السابع: الشروط العامة للعقد**  يتضمن هذا القسم الفقرات العامة التي تنطبق على كل عقد. نصوص الفقرات المدرجة في هذا القسم لا يمكن تعديلها. | **Standard Bid Documents to Supply the Commodities**  **Contents**  **Part One – Contracting Procedures**  It contains the following sections:  **Section One : Instructions to Bidders**  This section contains information that helps the bidders to prepare their bids. It provides information about delivering, opening and evaluating the bids, and contracts awarding. Section one contains conditions that must be used without amending.  **Section Two : Bid Data Sheet**  This section contains the conditions about supplying operations and it is considered complementary to what is mentioned in section one.  **Section Three : Evaluation and Qualification Criteria**  This section contains the criteria used to determine the bid with the lowest price, and qualification requirements which has to be fulfilled by the bidder to implement the contract.  **Section Four : Bid Forms**  This section contains bid forms, schedule of prices and bid guarantee which must be submitted with it.  **Section Five : Eligible Countries**  This section includes information about the eligible countries  **Part Two – Supplying Requirements**  It contains the following sections:  **Section Six : Schedule of Requirements**  This section contains list of commodities and services related thereto, schedules of supplying and delivering methods, technical specifications, drawings that describe the related commodities and services which will be supplied.  **Part Three – The Contract**  It contains the following sections:  **Section Seven : General Conditions of the Contract**  This section contains the general conditions that must be applied in each contract. The provisions of Paragraphs included in this section shall not be amended. | |
| **القسم الثامن: الشروط الخاصة بالعقد**  يتضمن هذا الفصل فقرات خاصة بكل عقد تعدل أو تكمل الشروط العامة للعقد المدرجة في القسم السابع.  **القسم التاسع: نماذج العقود**  يحتوي هذا القسم على نموذج العقد والذي عند استكماله، يتضمن التصحيحات والتعديلات على العطاء الموافق عليه والمسموح بها حسب التعليمات لمقدمي العطاءات والشروط العامة والخاصة بالعقد.  في حالة اشتراط تقديمها فإن "نماذج ضمان حسن التنفيذ" و"ضمان الدفعة المقدمة" يتم اكمالها و تقديمها من مقدم العطاء الفائز فقط بعد ارساء العقد | | **Section Eight : Special Conditions of the Contract**  This section contains Paragraphs for each contract which a mend or complete the general conditions of the contract included in section seven.  **Section Nine : Contract Forms**  This section contains the contract form that when filled, it will include corrections and amendments of the approved and admissible bid according to the instructions to bidders and the general and special conditions of the contract.  If it was required to submit it then "good performance guarantee form" and "advance payment guarantee" shall be completed and submitted by the winner bidder only after awarding the contract. |

|  |  |
| --- | --- |
| **الجزء الأول**  **إجراءات التعاقد**  **لعقود تجهيز الاسلحة والمعدات والمواد العسكرية** | **Part One**  **Contracting Procedures**  **For the Contracts of Supplying weapons,equipment and military materials** |

|  |  |
| --- | --- |
| **القسم الأول: تعليمات لمقدمي العطاءات**  **لعقود تجهيز الاسلحة والمعدات والمواد العسكرية**  **قائمة الفقرات**  **أ. عامة**  1 نطاق العطاء  2. مصدر التمويل  3. الفساد و الاحتيال  4. مقدمي العطاءات المؤهلين  5. المواد والمعدات والخدمات المؤهلة  **ب. محتويات وثائق المناقصة**  6.اقسام وثائق المناقصة  7. توضيح وثائق المناقصة  8. تعديل وثائق المناقصة  **ج. إعداد العطاءات**  9. كلفة اعداد وثائق المناقصة  10. لغة العطاء  11. الوثائق المكونة للعطاء  12. نموذج العطاء وجداول الكميات المسعر  13. العطاءات البديلة  14. أسعار العطاءات والحسومات  15 . عملة العطاءات  16. المستندات التي تؤيد اهلية مقدم العطاء  17. المستندات التي تؤيد اهلية السلع و الخدمات المتصلة به  18 . المستندات التي تؤيد مطابقة السلع والخدمات المتصلة بها  19 . المستندات تؤيد مؤهلات مقدم العطاء  20. فترة نفاذية العطاءات  21. ضمان العطاء  22. طريقة تقديم وتوقيع العطاء  **د. تسليم وفتح العطاءات**  23. تسليم و أغلاق و تأشير العطاءات  24. الموعد النهائي لتقديم العطاءات  25. العطاءات المتأخرة  26. سحب واستبدال وتعديل العطاءات  27. فتح العطاءات **هـ. تقييم ومقارنة العطاءات**  28. السرية  29. توضيح العطاءات  30. استجابة العطاءات  31. عدم المطابقة، الأخطاء والحذف  32. التدقيق الأولي للعطاءات  33. تدقيق البنود والشروط والتقييم الفني  34 .التغيير الى عملة موحدة  35 . الافضلية لمقدمي العطاءات المحليين  36 تقييم العطاءات  37 مقارنة العطاءات  38 االتاهيل اللاحق لمقدمي العطاء  39. حق المشتري في قبول او رفض أي عطاء أو رفض جميع العطاءات  **و. احالة العقد**  40. معايير الاحالة  41. حق المشتري في تغيير الكميات عند الاحالة  42. التبليغ بالاحالة  43. توقيع العقد  44. ضمان حسن التنفيذ | **Section One: Instructions to Bidders**  **For the Contracts of Supplying**  **weapons, equipment and military materials**    **Table of Contents**  [A. General 11](#_Toc466321918)  [1- Scope of Bid 11](#_Toc466321919)  [2- Financing Resource 11](#_Toc466321920)  [3- Fraud and Corruption 11](#_Toc466321921)  [4- Eligible Bidders 12](#_Toc466321922)  [5- Eligible Commodities and Related Services 13](#_Toc466321923)  [B- Contents of Tender Documents 13](#_Toc466321924)  [6- Parts of Tender Documents 13](#_Toc466321925)  [7- Clarification of Tender Documents 14](#_Toc466321926)  [8- Amendment of Tender Documents 14](#_Toc466321927)  [C- Preparation of Bids 14](#_Toc466321928)  [9- Cost of Tender Documents 14](#_Toc466321929)  [10- Language of the Bid 14](#_Toc466321930)  [11-Documents Comprising the Bid 14](#_Toc466321931)  [12-Bid Form and Priced Bill of Quantities 15](#_Toc466321932)  [13-Alternative Bids 15](#_Toc466321933)  [14-Bid Prices and Discounts 15](#_Toc466321934)  [15- Currency of Bids 16](#_Toc466321935)  [16- Documents Confirming the Eligibility of Bidder 16](#_Toc466321936)  [17- Documents Confirming the Eligibility of Commodities and Services 16](#_Toc466321937)  [18- Documents Confirming the Conformity of Commodities and Related 16](#_Toc466321938)  [19- Documents Confirming the Qualification of the Bidder 16](#_Toc466321939)  [20- Period of Validity of Bids 17](#_Toc466321940)  [21-Bid Guarantee 17](#_Toc466321941)  [22- Method of Submitting and Signing of Bid 18](#_Toc466321942)  [D- Submission and Opening of Bids 19](#_Toc466321943)  [23- Delivering, Sealing and Marking of Bid 19](#_Toc466321944)  [24-Deadline for Submitting of the Bids 19](#_Toc466321945)  [25-Late Bids 19](#_Toc466321946)  [26- Withdrawing, Replacing and Amending of Bids 20](#_Toc466321947)  [27- Opening of Bids 20](#_Toc466321948)  [E- Evaluating and Comparing Bids 21](#_Toc466321949)  [28- Confidentiality 21](#_Toc466321950)  [29- Clarification of Bids 21](#_Toc466321951)  [30- Bids Response 21](#_Toc466321952)  [31- Non-Conformity of Specifications, Errors and Omitting 21](#_Toc466321953)  [32-Initial Auditing of Bids 22](#_Toc466321954)  [33- Auditing the Terms and Conditions and the Technical Evaluation 22](#_Toc466321955)  [34-Conversion to Unified Currency 23](#_Toc466321956)  [35-Margin of Preference 23](#_Toc466321957)  [36-Evaluation of Bids 23](#_Toc466321958)  [37- Bids Comparison 24](#_Toc466321959)  [38- Subsequent Qualifications to Bidders 25](#_Toc466321960)  [39-Buyer's Right to Accept or Reject any Bid 25](#_Toc466321961)  [F- Awarding the Bid 25](#_Toc466321962)  [40- Awarding Criteria 25](#_Toc466321963)  [41-Buyer’s Right to Change the Quantities upon Awarding the Tender 25](#_Toc466321964)  [42- Notification of Awarding the Bid 25](#_Toc466321965)  [43- Signing the Contract 26](#_Toc466321966)  [44- Good Performance Guarantee 26](#_Toc466321967) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Section One: Instructions to Bidders** A. General1- Scope of Bid 1-1- The buyer, as defined in the Bid Data Sheet, shall issue these tender documents for the acquisition of commodities and related services as stated in section six: schedule of requirements. The bid data sheet shall state this general competitive bid's name and number as well as the name, definition and number of items required.  1-2- If mentioned in the tender documents, the following definitions shall be considered:  a- “in writing” means any method of written communication (mail, email, fax), with proof of receipt thereof.  b- The singular is used to describe the plural and vice-versa.  c- “Day” means a Gregorian calendar day, 2- Financing Resource Financing shall be obtained from the amounts allocated for the project in the Federal Budget of the Government of Iraq. The bid data sheet shall state the project’s name and number. 3- Fraud and Corruption 3-1- The Buyer requires that the Bidders, suppliers, contractors and advisors shall comply with the ethical standards throughout the process of contracting and execution of contract. In order to achieve this policy,  a- The Buyer considers the following definitions for this purpose:  First: “Corrupt Practices” means offering, giving, receiving or soliciting, directly or indirectly, anything of value to influence the actions of a public official throughout the acquisition process or contract execution.  Second: “Fraudulent Practices” means any misrepresentation or omission of any fact in view to influence the outsourcing process or contract execution.  Third: “Collusive Practices” means any scheme of arrangement between two or more Bidders, with or without knowledge of the buyer, in view to establish artificial and noncompetitive prices.  Fourth: “Coercive Practices” means harming or threatening to harm, directly or indirectly, the persons or their properties to influence their participation in the acquisition processes or influence the contract execution.  Fifth: “Obstructive Practices” means:  (1) To destroy intentionally, falsify, distort documents and conceal investigation-required evidences or give false testimony to investigators to obstruct the Buyer’s investigation procedures in the corrupt, fraudulent, collusive, coercive practices or threaten, provoke or obstruct any party and prevent it from giving any investigation-related information or prevent it from following up the investigation procedures. | **القسم الأول: تعليمات لمقدمي العطاء**  **أ. عامة**  **1- نطاق العطاء**  1-1 يقوم المشتري المشار إليه في ورقة بيانات العطاء، بإصدار وثائق المناقصة هذه لشراء السلع والخدمات المتصلة بها المحددة في القسم السادس (جدول المتطلبات). يتم تحديد اسم ورقم هذا العطاء التنافسي العام للشراء في ورقة بيانات العطاء، كما يحدد في هذه الورقة اسم وتعريف وعدد المواد المطلوبة.  1-2 تعتمد التعاريف الأتية عند ورودها في وثائق المناقصات:   1. تعبير "كتابياً" يعني أية وسيلة من وسائل الاتصال الكتابي (البريد، البريد الإلكتروني، الفاكس)، مع إثبات استلامها. 2. تستخدم صيغة المفرد لوصف الجمع والعكس صحيح. 3. "يوم" يقصد به اليوم في التقويم الميلادي.   **2- مصدر التمويل**  يتم التمويل من خلال المبالغ المخصصة الى المشروع في الموازنة الفيدرالية لجمهورية العراق. يتم الأشارة الى أسم المشروع و رقمه في ورقة بيانات العطاء .  **3- الاحتيال و الفساد**   * 1. يشترط المشتريأن يحافظ مقدمو العطاءات، والمجهزون، والمتعاقدون والاستشاريون على المعايير الأخلاقية خلال عملية التجهيز وتنفيذ العقد. وفي سبيل تحقيق هذه السياسة:  1. يعتمد المشتري التعاريف الأتية لهذا الغرض:   اولاً: "الممارسات الفاسدة" تعني تقديم أو إعطاء أو استلام أو التماس بشكل مباشر أو غير مباشر أي شيء ذي قيمة للتأثير على عمل مسؤول في موقع مسؤولية عامة خلال عملية الشراء أو تنفيذ العقد.  ثانياً: "ممارسات احتيالية "تعني أي سوء تمثيل أو حذف لأي من الحقائق بهدف التأثير على أية عملية تجهيز أو تنفيذ للعقد.  ثالثاً: "ممارسات التواطؤ" تعني أي تخطيط أو تنسيق بين اثنين أو اكثر من مقدمي العطاءات بعلم أو دون علم المشتري بهدف وضع أسعار وهمية وغير تنافسية.  رابعاً: "ممارسات قهرية" تعني إيذاء أو التهديد بإيذاء، سواء بشكل مباشر أو غير مباشر، على الأشخاص أو ممتلكاتهم للتأثير على مشاركتهم في عمليات الشراء أو التأثير على تنفيذ العقد.  خامساً: ممارسات اعاقة، وتعني:  **(1)** الاتلاف المتعمد أو التزوير أو التغيير في الوثائق أوحجب الادلة اللازمة للتحقيق او الادلاء بشهادة زور للمحققين لاعاقة اجراءات التحقيق من المشتري في ممارسات الفساد الاداري أو الاحتيال أو التواطؤ أو الممارسات القهرية أو التهديد أوالتحرش أو اعاقة اي طرف أو منعه من تقديم أية معلومات تتعلق بالتحقيق او منعه من متابعة اجراءات التحقيق. | |
| (2) The practice that obstructs the Buyer from following up the auditing and revision procedures, as per 3-1(d) hereinafter.  b- The Buyer may reject the awarding recommendations if it is proved that the Applicant is involved, directly or through an agent, in a corrupt, fraudulent, collusive, coercive or obstructive practice during its competition on the relevant contract.  c- The Buyer may impose penalties on organizations or individuals, including declaring ineligibility, whether for definite or indefinite term, if it is proved that they are involved, directly or through an agent, in a corrupt, fraudulent, collusive, coercive or obstructive practice during competition or during the execution of a Buyer-funded contract.  d- The Buyer shall have the right to add to the Bidding Documents and the contracts a condition stipulating that Bidders, suppliers, contractors and advisors shall permit the Buyer or its appointed auditors to inspect or audit their accounts, registers and any documents related to the bid submission and contract execution.  3-2- In addition, the Bidder shall have acquainted with the obligations stated in 35-1 (A/3) General Conditions of Contract in this respect. 4- Eligible Bidders 4-1- The Bidder and all parties thereof may be citizens of any country according to the contracts stated in section five: eligible countries. The Bidder holding citizenship of a country shall be either a citizen thereof or have incorporated a company, registered or doing business according to provisions of laws such country.  These standards shall be applied to identify the citizenship of any subcontractor or supplier for any part of the contract, to include the services related thereto.  4-2- Bidders shall not have any conflict of interests; shall be disregarded any applicant proved to be involved in conflict of interest with a Party or another in the process of submitting the bid in each of the following events:  a- If it has, or had, with relation with the contractor’s company or a subsidiary thereof to offer advisory services for the purpose of setting up the design, specifications or other documents used to determine the commodities to be supplied through the documents of the Bid.  b- If more than Bid is submitted to the tender, unless alternative bids, if permitted as per 13/Instructions to Bidders, are submitted. In any case, this condition does not prevent contractors from submitting more than a bid.  4-3- The Bidder that has been disqualified by the Buyer as per 3/Instructions to Bidders, shall be disregarded on the date of awarding the contract. A list of the disregarded companies is available on the Buyer’s URL mentioned in the bid data sheet. Alsoshall be disregarded any bidder that is disqualified, suspended or banned by the Legal Department or the Public Government Contracts Department of the Ministry of Planning and Developmental Cooperation.  4-4- Iraqi entites owned by Iraqi government are eligible to participate in bidding, if they meet the two following conditions: (1) they are legally and financially independent, and (2) according to the Trade Law and State Companies Law. | | | **(2)** الافعال التي تعيق ممارسة المشتري في التدقيق و ممارسة الرقابة المنصوص عليها بالفقرة الثانوية 1-3(د) اللاحقة.  ب) للمشتري الحق في رفض التوصية بالاحالة إذا وجد أن المتقدم تورط بشكل مباشر أو من خلال وسيط في أي من ممارسات الاحتيال أو الفساد أو التواطؤ أو التهديد خلال عملية التنافس على العقد المعني.   1. للمشتري الحق بمعاقبة ( الأفراد أو المؤسسات)، بما في ذلك تجريدهم من أهلية استلام أية عقود ممولة من المشتري، سواء كان ذلك نهائيا او لمدة محددة في حال ثبوت تورطهم بشكل مباشر أو من خلال وسيط في أي من ممارسات الاحتيال أو الفساد أو التواطؤ أو التهديد خلال التنافس أو من خلال تنفيذ عقد ممول من المشتري.   (د) للمشتري الحق بتضمين وثائق المناقصة والعقود شرط يلزم مقدمي العطاءات والمجهزين والمقاولين والاستشاريين بالسماح للمشتري أو للمدققين المعينين منه في الكشف أو تدقيق حساباتهم وسجلاتهم أوأية وثائق متعلقة بتقديم العطاء وتنفيذ العقد.  3-2 اضافة الى ماتقدم, على مقدمي العطاءات ان يطلعوا على الالتزامات الواردة بالفقرة 35-1 (ثالثاً) من الشروط العامة للعقد بهذا الصدد.  4**- مقدمو العطاءات المؤهلون**  4-1- لمقدم العطاء و جميع الاطراف التي يتألف منها مقدم العطاءات ان يحملوا جنسية اية دولة و حسب العقود الواردة بالقسم الخامس (الدول المؤهلة) ويعتبر مقدم العطاء حاملا لجنسية دولة ما اذا كان مواطنا فيها او مؤسسا لشركة, او مسجلا وعاملا طبقاً احكام قوانين تلك الدولة.  تنطبق هذه المعايير ايضا في تحديد جنسية المقاولين الثانويين او المجهزين لاي جزء من العقد بما في ذلك الخدمات المتصلة بها.  4-2- يجب ألا يكون لمقدم العطاء أي تضارب في المصالح، حيث سيتم استبعاد أي متقدم يثبت تورطه في تضارب ويمكن ان يفسر مقدم العطاء متورطاً في تضارب المصالح مع طرف او اخر في عملية تقديم العطاء في كل من الحالات الاتية :  (أ) إذا كان حاليا أو في السابق على علاقة بشركة، أو أحد توابعها، المتعاقد مع المشتري لتقديم خدمات أستشارية لغرض تحضير التصميم أو المواصفات أو الوثائق الأخرى المستخدمة لتحديد السلع التي سيجري تجهيزها من خلال وثائق هذا العطاء.  (ب) إذا تقدم بأكثر من عطاء واحد في هذه المناقصة، إلا في حالة تقديم عطاءات بديلة أو مسموح بها كتلك المنصوص عليها في الفقرة 13من التعليمات لمقدمي العطاء. وفي أي من هذه الأحوال لا يمنع هذا الشرط المقاولين من الاشتراك في أكثر من عطاء.  4-3- يتم استبعاد مقدم العطاء الذي سبق وان تم اعتبارهُ فاقداً للاهلية من المشتري بموجب المادة (3) من التعليمات لمقدمي الى العطاء، في تاريخ إرساء العطاء. ان لائحة بأسماء الشركات المستثناة موجودة على العنوان الإلكتروني للمشتري المبين في تعليمات مقدمي العطاء. كما يستبعد أي متقدم للعطاءات فاقداً للاهلية او معلقا نشاطه او ممنوعاً من التعامل من الدائرة القانونية أو دائرة العقود العامة الحكومية في وزارة التخطيط .  4-4 الموسسات المملوكة للحكومة العراقية تكون مؤهلة للاشتراك في العطاء، أذا توفر الشرطان الأتيان فيها،  (1) مستقلة قانونيا وماليا  (2) تعمل وفق القانون التجاري وقانون الشركات العامة |

|  |  |
| --- | --- |
| 4-5- The Bidders shall prove their continuous qualification to the Buyer’s satisfaction, according to reasonable qualification requirement 5- Eligible Commodities and Related Services 5-1- All commodities and related services in accordance to the contract funded by the Buyer shall be from the eligible countries (origins).  5-2- For the purpose of this Clause, the term “commodities” means various commodities such as raw materials, instruments, equipments, industrial facilities. Also, the term “relevant services” means services such as insurance, installation, training and primary maintenance.  5-3- The term “origin” means the country from which the commodities through manufacturing, processing or assembling produce commercial commodities that have drastically different basic properties than their components. B- Contents of Tender Documents6- Parts of Tender Documents 6-1- Tender documents are composed of three sections containing all the sections stated hereinafter and the latter shall be read in conjunction with any annex to be issued according to Para eight/Instructions to Bidders.  **Part One – Contracting Procedures**   * Section One : Instructions to Bidders * Section Two: Bid Data Sheet * Section Three: Evaluation and Prequalification Criteria * Section Four: Bid Forms * Section Five: Eligible Countries   **Part Two – Supply Department Requirements**   * Section Six: Table of Requirements   **Part Three – The Contract**   * Section Seven: General Conditions of the Contract * Section Eight: Special Conditions of the Contract * Section Nine: Contract Forms   6-2- The announcement of the invitation issued by the Buyer is not considered part of the tender documents.  6-3- If the tender documents and its annexes are not received by the Buyer directly, the latter shall not be responsible for completeness thereof.  6-4- The Bidder shall check all the instructions, forms, terms and specifications contained in the tender documents. Failure by the Bidder to provide all the information and documents required in the tender Documents may result in rejecting the Bid. | 4-5 يتوجب على مقدمي العطاءات إثبات استمرار أهليتهم بما يرضي المشتري بناء على متطلبات تأهيل معقولة .  **5- السلع المؤهلة والخدمات ذات العلاقة**  5-1 يجب أن تكون جميع السلع والخدمات المتصلة بها حسب العقد الممول من المشتري من دول(مناشئ) مؤهلة.  5-2 لأغراض هذه الفقرة يشمل تعريف "سلع" البضائع المختلفة مثل المواد الخام و الآلات و المعدات و المنشآت الصناعية، كما يشمل تعريف "الخدمات المتصلة بها الخدمات مثل التأمين والتركيب والتدريب والصيانة الابتدائية.  5-3 مصطلح "المنشأ" يعني الدولة التي من خلال التصنيع أو المعالجة أو التجميع تنتج سلعا تجارية تختلف في صفاتها الأساسية اختلافا جذريا عن مكوناتها ً .  **ب. محتويات وثائق المناقصة**  **6- اجزاء وثائق المناقصة**  6-1 تتألف وثائق المناقصة من ثلاثة اجزاء تتضمن جميع الأقسام المشار إليها في أدناه، ويجب أن تقرأ هذه الأخيرة بالتزامن مع أي ملحق يصدر وفقا للفقرة الثامنة من التعليمات لمقدمي العطاء.  **الجزء الأول إجراءات العطاء**   * القسم الأول: التعليمات لمقدمي العطاء * القسم الثاني: ورقة بيانات العطاء * القسم الثالث: معايير التقييم والمؤهلات * القسم الرابع: نماذج العطاء * القسم الخامس: الدول المؤهلة   **الجزء الثاني متطلبات قسم التجهيز**   * القسم السادس: جدول المتطلبات   **الجزء الثالث العقد**   * القسم السابع: الشروط العامة للعقد * القسم الثامن: الشروط الخاصة بالعقد * القسم التاسع: نماذج العقود   6-2 لا يعتبر الاعلان او الدعوة الذي يصدر عن المشتري جزءاً من وثائق المناقصة.  6-3 في حالة عدم تسلم وثائق المناقصة وملحقاته من المشتري مباشرة، لا يعتبر هذا الأخير مسؤولاً عن اكتمالها.  6-4 يفترض أن يدقق مقدم العطاء جميع التعليمات والنماذج والمصطلحات والمواصفات الموجودة في وثائق المناقصة. وإن فشل مقدم العطاء في توفير جميع المعلومات والوثائق المطلوبة في وثائق المناقصة قد يؤدي إلى رفض العطاء. |

|  |  |
| --- | --- |
| 7- Clarification of Tender Documents 7-1- When it is required to clarify or interpret any of the information of the tender documents, the Bidder shall send a letter to the Buyer according to its address stated in the bid data sheet. The latter shall reply in writing to any questions it receives provided that they are received ten days before the bid submission deadline to which the period of announcement is determined by (15) days. The Buyer shall determine the deadline to receive questions for those to which the announcement period exceed the (15) days stated in the bid data sheet, the Buyer shall send a copy of its reply to such questions to all those who received the tender documents directly therefrom, to include the description of question, without stating its source. If the Buyer deems it necessary to amend the tender documents due to such questions, it shall conduct the same according to the procedures stated in articles (8) and (22-2). 8- Amendment of Tender Documents 8-1- The Buyer may amend the tender documents any time before the tender deadline, by issuing annexes thereto.  8-2- Annexes are considered part of the tender documents and shall be circulated in writing to all those who received tender documents directly from the Buyer.  8-3- The Buyer shall have the right to extend the tender deadline as per 24-2/Instructions to Bidders to give the Bidders ample time to consider the amendments stated in the Bid’s annex. C- Preparation of Bids9-preperation Cost of tender Documents 9-1- The Bidder is charged with the total cost resulting from setting up and submitting its Bid. The Buyer shall not be liable for such costs regardless of the results of Bids analysis. 10- Language of the Bid 10-1- The bid and all the related correspondence documents must be prepared in Arabic and Kurdish and English language referred in bid data sheet . The bidder may submit supported documents and printed materials in another language wich must be accompanied with an accurate translation for its texts to the language reffered in bid Data sheet . Hence the translation will be accepted for the purpose of interpreting the bid. 11-Documents Comprising the Bid 11-1- The Bid is made up of the following documents:  a- Bid’s form and the un-priced bill of quantities used according to 12, 14, 15/Instructions to Bidders.  b- Bid’s security as per 21/Instructions to Bidders, if required.  c- Written confirmation of the authorization to the Bid’s signatory according to a notarized power of attorney as per 22/Instructions to Bidders.  d- Information certifying the eligibility of Bidder to submit its Bid according to16/Instructions to Bidders. | **7- توضيح وثائق المناقصة**  7-1 في حالة الحاجة لتوضيح او تفسير اي من المعلومات في وثائق المناقصة يجب على مقدم العطاء الاتصال بالمشتري كتابياً وعلى عنوانه المذكور في ورقة بيانات العطاء. ويتوجب على الاخير ان يرد كتابياً على أية استفسارات ترد اليه, شريطة ان يتم استلامها قبل عشرة ايام في الاقل من المدة النهائية لتسليم العطاءات لتلك التي حددت فترة الاعلان عنها ب(15) يوماً. يحدد المشتري المدة النهائية لاستلام الاستفسارات لتلك التي تزيد فترة الاعلان عنها عن ( 15) يوماً في ورقة بيانات العطاء, وعلى المشتري ارسال نسخة من رده على تلك الاستفسارات الى جميع من استلم وثائق المناقصة مباشرة منه بما في ذلك وصف الاستفسار دون بيان مصدره. اذا ارتاى المشتري ضرورة تعديل وثائق المناقصة نتيجة لهذه الاستفسارات , فعليه ان يقدم ذلك حسب الاجراءات المذكورة في المادة (8) والفقرة (22-2)  **8- تعديل وثائق المناقصة**  8-1 للمشتري الحق في تعديل وثائق المناقصة، عن طريق إصدار ملحق بها، في أي وقت يسبق موعد غلق المناقصة.  8-2 تعتبر الملاحق جزءاً من وثائق المناقصة ويتم تعميمها كتابة على جميع الّذين استلموا وثائق المناقصة من المشتري مباشرة.  8-3 للمشتري الحق في تمديد الموعد النهائي لغلق المناقصة وفقا للفقرة (24-2) من التعليمات لمقدمي العطاء، وذلك لإعطاء المقدمين الوقت المناسب لأخذ التعديلات الواردة في الملحق بعين الاعتبار.  **ج. إعداد العطاءات**  **9- كلفة اعداد وثائق المناقصة**  9-1 يتحمل مقدم العطاء جميع التكاليف المتعلقة بإعداد وتسليم العطاء، ولا يعتبر المشتري مسؤولا عن هذه التكاليف بغض النظر عن نتائج تحليل العطاءات.  **10- لغة العطاء**  10**-1 10-1 يكتب العطاء وجميع الوثائق والمراسلات المتعلقة به باللغة العربية, الكردية والإنكليزية المحددة في ورقة بيانات العطاء. من الممكن ان تسلم الوثائق المساندة والمواد المطبوعة بلغة أخرى شريطة ان تكون مرفقة بترجمة دقيقة باللغة المذكورة في ورقة بيانات العطاء ولغايات تفسير العطاء يتم اعتماد النصوص المترجمة.**  **11- الوثائق التي تشكل العطاء**  11-1 يتألف العطاء من الوثائق الاتية:  أ. نموذج صيغة العطاء وجدول الكميات غير المسعر المستخدمة بما يتناسب مع المواد (12 , 14 , 15) من التعليمات لمقدمي العطاء.  ب. ضمان العطاء بما يتوافق مع المادة 21 من التعليمات لمقدمي العطاء، إذا طلب.  ج. التأكيد كتابة على تفويض الموّقع على العطاء بموجب وكالة مصدقة من كاتب العدل حسب المادة 22 من تعليمات مقدمي العطاء.  د. البيانات الموثقة لاهلية مقدم العطاء لتقديم عطائه وفقا للمادة ( 16) من التعليمات لمقدمي العطاء. |

|  |  |
| --- | --- |
| e- Authenticated documents certifying that all the commodities and related services offered by Bidders are from eligible origins as per 17/Instructions to Bidders.  f- Authenticated documents certifying conformance of the commodities and related services to what is required in the tender documents, according to articles 18 and 39/Instructions to Bidders.  g- Information certifying the Bidder’s prequalification to execute the contract if the contract is awarded in its favor, according to article 19/Instructions to Bidders.  h- Any other document stated in the bid data sheet. 12-Bid Form 12-1- The Bidder shall employ the Bid’s Form mentioned in section four: Bid Forms. The form shall be filled-out without any change to its format, no substitutes are accepted. All blank spaces shall be filled out with the required information.  12-2- The Bidder shall deliver the priced bills of quantities for the commodities and related services as per their origin, employing the forms in section five: bid forms. 13-Alternative Bids 13-1- Alternative bids shall not be considered, unless the bid data sheet states otherwise. 14-Bid Prices and Discounts 14-1- Prices and discounts offered in the Bid Form and the Priced Bill of Quantity shall comply with the specified requirements.  14-2- All items and commodities shall be listed and price separately in the Priced Bill of Quantity. If the table contains un-priced items, shall be assumed that there prices are covered by other items. An items or commodities not stated in the Priced Bill of Quantities shall be considered as uncovered by the Bid. Amendment can be made according to Para 31/Instructions to Bidders.  14-3- The price shown in the Bid Form is the Bid’s Total Price, excluding any discount offered.  14-4- The Bidder shall state any unconditional discounts and shall demonstrate in the Bid Form how these can be used.  14-5- EXW, CIP, CIF, C&F and other similar terms are subject to the regulation stated in the applicable Incoterms version issued by the International Chamber of Commerce, as indicated in the Instructions to Bidders.  14-6- Prices offered by the Bidder shall be fixed throughout the term of contract execution and not liable to change under any circumstance, unless the bid data sheet states otherwise.  14-7- Bids may be offered individually (Single Contract) or separated into several parts (number of contracts) if the same is stipulated in Para 1-1/Instructions to Bidders. The said prices shall be according to | هـ. البيانات الموثقة التي تؤيد بأن السلع والخدمات المتعلقة بها والمجهزة من مقدمي العطاء هي من مناشىء مؤهلة وفقا للمادة ( 17) من التعليمات لمقدمي العطاء.  و. البيانات الموثقة التي تؤيد تطابق السلع والخدمات المتصلة بها مع تلك المطلوبة في وثائق المناقصة، وفقا للمادة ( 18 و 39) من التعليمات لمقدمي العطاء.  ز. البيانات الموثقة لأهلية مقدم العطاء لتنفيذ العقد في حالة إرساء العطاء عليه، وفقا للمادة 19 من التعليمات لمقدمي العطاء،  ح. أية وثيقة أخرى محددة في ورقة بيانات العطاء.  **12- نموذج صيغة العطاء**  12-1 على مقدم العطاء ان يستخدم نموذج صيغة العطاء الموجود في القسم الرابع، "نماذج العطاءات" و يجب أن يتم تعبئة النموذج بالكامل دون أي تغيير في شكله ولن تقبل أية بدائل. كما ويجب تعبئة جميع الفراغات بالمعلومات المطلوبة.  12-2 على مقدم العطاء أن يسلم جداول الكميات المسعرة للسلع والخدمات المتصلة بها بحسب منشئها مستخدماً النماذج الموجودة في القسم الرابع ،" نماذج العطاء".  **13- العطاءات البديلة**  13-3 لا يتم اعتماد العطاءات البديلة مالم ينص على خلاف ذلك في "ورقة بيانات العطاء".  **14- أسعار العطاءات والحسومات**  14-1 الأسعار والحسومات المقدمة في "نموذج صيغة العطاء" و"جدول الكميات المسعر يجب أن تتطابق مع المتطلبات المحددة .  14-2 يجب أن تدرج وتسعر جميع البنود والمواد بشكل مستقل في "جدول الكميات المسعر". وإذا احتوى الجدول على بنود غير مسعرة سيفترض أن أسعارها مشمولة من خلال بنود أخرى. وتعتبر أية بنود أو مواد غير مذكورة في "جدول الكميات المسعر"غير مشمولة في العطاء، وفي حالة التعديل يكون ذلك وفقا للفقرة 31 من "التعليمات لمقدمي العطاءات".  14-3 السعر الذي يظهر في "نموذج صيغة العطاء" هو السعر الإجمالي للعطاء، مستثنيا أية حسوم مقدمة.  14-4 على مقدم العطاء أن يذكر أية حسوم غير مشروطة، وأن يوضح كيفية استخدامها في "نموذج صيغة العطاء".  14-5 المصطلحات EXW,CIP,CIF,C&F ومصطلحات اخرى مماثلة تخضع للضوابط المحددة في الاصدار النافذ من (Incoterms) الصادرة عن غرفة التجارة العالمية وكما مشار اليها في "التعليمات لمقدمي العطاءات".  14-6 الاسعار المقدمة من مقدم العطاء تكون ثابتة خلال فترة تنفيذ العقد وهي غير قابلة للتغيير تحت أي ظرف ما لم ينص على خلاف ذلك في "ورقة بيانات العطاء".  14-7 قد تطرح العطاءات بشكل منفرد ( عقد واحد ) او مجزءة الى عدة اجزاء (عدد من العقود) اذا نص على ذلك في الفقرة (1-1 ) من "التعليمات لمقدمي العطاء" و يجب أن تتوافق الأسعار المذكورة مع |
| 100% of the items specified to each part and to 100% of their quantities, unless the bid data sheet states otherwise. The applicants interested in offering price discount, in the event of awarding more than one part in their favor, shall state the discount in accordance with Para 14-4/Instructions to Bidders, provided the Bids for all these parts shall be delivered and opened simultaneously. 15- Currency of Bids 15-1- The Bid’s currency and payment shall be as stated in the bid data sheet and shall be inclusive all taxes, costumes duties and any additional expensed for the transportation, as indicated separately in each Bill of Quantity in section four. 16- Documents Confirming the Eligibility of Bidder 16-1- The Bidders shall fill out the Bid’s Form in chapter four to document their eligibility to participate in the tender according to Para 4/Instructions to Bidders. 17- Documents Confirming the Eligibility of Commodities and Services 17-1- To prove the eligibility of commodities and service supplied according to article 5/Instructions to Bidders, the Bidders shall fill out the information related to the country of origin in the prices tables stated in section four: Contract Forms.  18- Documents Confirming the Conformity of Commodities and Related Services  18-1- For the purpose of confirming the conformity of commodities and related services to the tender documents, the Bidder shall submit, as part of its Bid, documented evidence that the commodities supplied conform the technical specifications stated in section four: schedule of requirements.  18-2- Such documents may be either in print, charts or data forms, and shall include detailed description of each item, i.e. the essential technical specifications and performance properties for commodities and services, so that their compliance with the required specifications is clarified. The applicant shall submit a report of variance and exemption from the schedule of requirements.  18-3- The bidder shall also submit a list of all details, to include the available resources and current prices of spare parts and special equipments required for the continuous operation of commodities after being used by Buyer for the period specified in the bid data sheet.  18-4- The workmanship, materials and equipments and the reference to the trade names and/or reference numbers contemplated as stated by the Buyer in the schedule of requirements shall be examples and not limitations. The Bidder may offer other standards for quality and trademarks and/or contemplated reference numbers, provided that these shall realize the same or exceed the efficiency of items stated in the schedule of requirements and shall satisfy the Buyer. 19- Documents Confirming the Qualification of the Bidder 19-1-The documents proving the Bidder’s qualifications, in the event of awarding the bid in its favor, shall meet the following conditions:  a- The Bidders who are not the manufacturers or producers of commodities to be supplied shall submit the authorization of the manufacturer to market the commodities according to the form in chapter four, and the form of authorization by the manufacturer or the producer to market the commodities in the country of the Buyer, if stipulated in the Instructions to Bidders. | 100% من البنود المحددة لكل جزء ومع 100% من كمياتها، إلا إذا ذكر خلاف ذلك في "ورقة بيانات العطاء". و على المقدمين الذين يرغبون بتقديم حسم في الأسعار في حالة إرساء أكثر من جزءعليهم أن يوضحوا الحسم بما يتوافق مع الفقرة (14-4) من "التعليمات لمقدمي العطاء"، شرط أن تسلم العطاءات لجميع هذه (الاجزاء) وتفتح في نفس الوقت.  **15- عملة العطاء**  15-1 تقدم الاسعار بالعملة المحددة في ورقة بيانات العطاء وتكون شاملة للضرائب والرسوم الكمركية واية مصاريف اضافية عن النقل وكما مشاراليه لكل " جداول الاسعار " على حدة ضمن القسم الرابع .  **16- المستندات التي تؤكد أهلية مقدم العطاء**  16-1 على مقدمي العطاء تعبئة "نموذج صيغة العطاء" الموجود في الفصل الرابع، ليوثقوا أهليتهم للمشاركة فيه وفقا للفقرة الرابعة من "التعليمات لمقدمي العطاءات".  **17- المستندات التي تؤكد اهلية السلع والخدمات**  17-1 لتأكيدالاهلية للمواد والخدمات المجهزة وفق ماورد في المادة ( 5) من "التعليمات لمقدمي العطاءات". فأن على مقدمي العطاءات ان يملأ البيانات الخاصة ببلد المنشأ في جداول الاسعار الواردة في القسم (4) استمارات التعاقد .  **18- المستندات التي تؤكد مطابقة السلع والخدمات ذات العلاقة**  18-1 لغرض تأيد مطابقة السلع و الخدمات المتصلة بها لوثائق المناقصة . يتعين على مقدم العطاء ان يقدم كجزء من عطائه دليلاً موثقاً يؤكد بأن السلع المجهزة مطابقة الى المواصفات الفنية الواردة في القسم (4) جدول المتطلبات .  18-2 يمكن أن تكون هذه الوثائق على شكل مواد مطبوعة أو رسومات أو بيانات، ويجب أن تتضمن وصفا مفصلا لكل بند، أي الصفات الفنية والأدائية الأساسية للسلع والخدمات، بحيث يوضح توافقها مع المواصفات المطلوبة. وأن يسلم المتقدم تقريرا بالاختلافات والاستثناءات عن جدول المتطلبات.  18-3 على مقدم العطاء أن يقدم أيضا قائمة بجميع التفاصيل، بما في ذلك الموارد المتاحة، والأسعار الحالية، لقطع الغيار، والمعدات الخاصة والضرورية لاستمرار عمل السلع بعد استخدامها من المشتري للفترة المحددة في "ورقة بيانات العطاء".  18-4 يجب أن تكون معايير المصنعية والعمل والمواد والمعدات والإشارة إلى الأسماء التجارية و/ أو أرقام الأدلة المصورة المحددة من المشتري في جدول المتطلبات وصفية لا حصرية. ولمقدم العطاء أن يعرض معايير أخرى للجودة والعلامات التجارية و/اوأرقام الأدلة المصورة، بشرط أن تحقق نفس كفاءة البنود المذكورة في " جدول المتطلبات "أو أعلى منها وأن تنال رضا المشتري.  **19- المستندات التي تؤكد مؤهلات مقدم العطاء**  19-1 يجب على المستندات التي تثبت مؤهلات مقدم العطاء في حال إرساء العطاء عليه, أن تفي بالشروط الأتية:  (ا) على مقدمي العطاءات غير المصنعين او المنتجين للسلع التي تعرض تجهيزها تقديم تخويل الجهة المصنعة للسلع له بتسويقها بموجب النموذج في الفصل الرابع, ونموذج تخويل الجهة المصنعة او المنتجة بتسويق هذه السلع في بلد المشتري ، اذا نص على ذلك في التعليمات لمقدمي العطاءات. |
| b- If the Bidder is not doing business in Iraq, and if the same is required in the bid data sheet, it shall be represented in Iraq by a proxy that is ready and capable of conducting the maintenance operations and providing spare parts as stated in the contract conditions and/or the technical specifications.  c- The Bidder shall meet all the qualifications and standards stipulated in section three: Evaluation and Qualification Criteria. 20- Period of Validity of Bids 20-1- The Bid shall remain valid beyond the deadline for submission specified by the Buyer as stated in the bid data sheet. Any Bid with shorter validity shall be disregarded.  20-2- In some exceptional circumstances, the Buyer may request extension for the validity of Bid beyond the validity period specified. In this case, the request for extension and reply thereof shall be in writing. If Bid’s security is required as per article 21/Instructions to Bidders, The Security shall be extended for the same period. The Bidder is entitled to reject the request for extension without losing the Bid’s guarantee. The Bidder who consented to the Employer’s request shall not be required or entitled to extend its Bid’s validity except for the case described in Para 20-3/Instructions to Bidders.  20-3- In the contracts where it is not permitted to revise and amend the prices, and in the event of delay in issuing the awarding letter for more than 56 days as of the date of the primary bid’s validity, prices shall be revised and amended as specified in the request for extension. Bids shall be outweighed depending on the bids prices regardless of the amendment of prices as indicated above. 21-Bid Guarantee 21-1- The Bidder shall submit, as part of the Bid, “bid guarantee ” if required in the bid data sheet.  21-2- The guarantee amount shall be equal to the amount specified in the bid data sheet in Iraqi currency or any exchangeable currency. Also,  a- It shall be submitted in the form of bank’s letter of guarantee or certified check issued by the Government of Iraq, or any other form to be mentioned in the bid data sheet .  b- The guarantee shall be issued from a recognized bank in Iraq as per the publication issued by the Central Bank of Iraq on the Banks’ financial adequacy, to be selected by the Bidder. If this banking institution exists outside Iraq, a corresponding financial institution recognized inside Iraq shall be adopted, to enable operating the guarantee,  c- It shall be identical to any of the forms in section four: Bid Forms or any other form to be adopted by the Buyer before submitting the Bid,  d- It shall be negotiable promptly on issuing a written request by the Buyer in the event of breaching the conditions stated in Para 21-5/Instructions to Bidders,  e- The original shall be submitted; duplicates are not accepted, | (ب) إذا لم يكن مقدم العطاء عاملاً في العراق، وإذا كان ذلك مطلوباً في "ورقة بيانات العطاء"، يجب أن يكون ممثلاً بوكيل عنه في العراق مجهزاً وقادراً على القيام بعمليات الصيانة وتوفير قطع الغيار بحسب ما هو مذكور في شروط العقد.و/او المواصفات الفنية.  (ج) أن تتوفر في مقدم العطاء جميع المؤهلات والمعايير المنصوص عليها في القسم الثالث، "معايير التقييم والمؤهلات".  **20- فترة تفاذية العطاءات**  20-1 تستمر نفاذية العطاء بعد الموعد النهائي المحدد من المشتري لتسليمه بحسب ما هو مذكور في "ورقة بيانات العطاء"، ويتم استبعاد أي عطاء تمتد نفاذيته لفترة أقصر.   * 1. في بعض الظروف الاستثنائية، للمشتري ان يطلب تمديد فترة العطاء قبل انتهاء مدة النفاذ المحددة. و في هذه الحالة يجب أن يكون طلب التمديد والإجابة عليه موثقاً تحريرياًً. إذا تم طلب ضمان العطاء بحسب ما هو منصوص عليه في المادة (21) من "التعليمات لمقدمي العطاء"، يتم تمديد الضمان لنفس الفترة أيضا. ولمقدم العطاء الحق برفض طلب التمديد دون أن يفقد ضمان العطاء. لن يطلب أو يسمح لمقدم العطاء الذي وافق على الأستجابة لطلب صاحب العمل بتمديد نفاذية عطائه ألا في الحالة المبينة في الفقرة 20-3 من التعليمات لمقدمي العطاء .   20-3 في العقود التي لا يسمح فيها بمراجعة و تعديل الأسعار ,و في حالة تأخر صدور قرار الأحالة فترة تزيد عن (56) يوماً على تاريخ نفاذ العطاء الأبتدائي فتتم مراجعة وتعديل الأسعار كما محدد في طلب التمديد . تتم مفاضلة العطاءات بالأعتماد على أسعار العطاءات دون الأخذ بنظرالأعتبار تعديل الأسعار المشار اليه أعلاه.    **21- ضمان العطاء**  21-1 يجب على مقدم العطاء أن يقدم، كجزء من العطاء، " ضمان عطاء" إذا كان ذلك مطلوباً في "ورقة البيانات العطاء".  21-2 يجب ان يساوي مبلغ الضمان المبلغ المحدد في ورقة بيانات العطاء بالعملة العراقية او اية عملة قابلة للتحويل كما يجب :   1. أن يقدم على شكل خطاب ضمان مصرفي او صك مصدق الصادرة عن الحكومة العراقية ، او اية صيغة اخرى يتم الاشارة اليها في ورقة بيانات العطاء, 2. أن يصدر الضمان من مصرف معتمد في العراق بموجب نشرة يصدرها البنك المركزي العراقي عن الكفاءة المالية للمصرف، يختارها مقدم العطاء. إذا كانت هذه المؤسسة المصرفية موجودة خارج العراق فيجب أن تعتمد لها مؤسسة مالية رديفة معتمدة داخل العراق، لتتمكن من تفعيل الضمان، 3. أن يتوافق مع أحد نماذج الضمان الموجودة في القسم الرابع، "نماذج العطاءات"، أو أي نموذج آخر يعتمد من المشتري قبل تسليم العطاء، 4. أن يكون قابلاً للصرف فور اصدار طلب خطي من المشتري في حالة الإخلال بالشروط الواردة في الفقرة (21-5) من "التعليمات لمقدمي العطاءات"،   هـ. أن يتم تسليم النسخة الأصلية، ولن تقبل النسخ المصورة، |
| f- It shall be valid for 28 days after the Bid’s validity or after the date of bid extension expiry period, if required according to Para 20-2/Instructions to Bidders.  21-3- If the bid guarantee is required pursuant to Para 21-1/Instructions to Bidders, then any Bid that does not include bid guarantee shall not be accepted and be considered noncompliant.  21-4- Bid guarantee shall be returned to the non-winning Bidder promptly after the winning Bidder submits a performance guarantee as per article 44/Instructions to Bidders and signing the Contract.  21-5- The bid guarantee shall be confiscated in cases below:   1. If the bidder withdrews his bid during the specified bid validity period which mentioned in bid form exept the case as per para (20-2) of the instruction to bidders.   b- if the winning Bidder’s fails in:  (1) Sign the Contract as per Para 43 of the "Instructions to Bidders".  (2) Submit the good performance guarantee as per Para 44 of the "Instructions to Bidders".  21-6- The Bid’s guarantee for the JV shall be in the name of the Bidder’s JV and if the JV is still not incorporated legally by the time of submitting the Bid, the Bid’s security shall be in the name of all independent partners stated.  21-7- the buyer has the right, (If stipulated in the bid data sheet), to declare the Contractor ineligible to be awarded any contract for the period of time stipulated in the bid data sheet in any of the following events:  a-If the bidder withdrews his bid during the specified bid validity period which mentioned in bid form exept the case as per para (20-2) of the instruction to bidders.     1. If the winning bidder failed in Sign the Contract as per Para 43 of the "Instructions to Bidders or .Submit the good performance guarantee as per Para 44 of the "Instructions to Bidders".  22- Method of Submitting and Signing of Bid 22-1- The Bidder shall submit one original copy of its Bid marked as “Original” from the Bidding Documents as stated in 11/Instructions to Bidders. Also, the Bidder shall submit a number of copies marked as “Copy” as stated in the bid data sheet. In the event of discrepancy between the copy and the original, the Original shall be relied on.  22-2- All originals and copies of the Bid shall be written in ink and signed by a Bidder’s representative. Conversion shall be authenticated by the Notary Public.  22-3- Any traces of deletion or writing between the lines shall not be considered valid unless accompanied with the signature of the person authorized to sign the Bid. D- Submission and Opening of Bids23- Delivering, Sealing and Marking of Bid 23-1- Bidder shall deliver its Bid in hand or send it through registered mail.  a- When Bids are delivered in hand or through email (if the same is indicated in the bid data sheet), the originals and copies of the Bid and the alternative Bids (if permitted as per article 13/Instructions to Bidders) shall be delivered in separated envelopes, provided that such envelopes shall be marked whether they contain originals or copies. Such envelopes shall be, then, put in one envelope. Thereafter, procedures shall be followed as per 22-2 and 22-3/Instructions to Bidders.  b- Bidders may submit their Bids electronically if the same is indicated in the bid data sheet as per the instructions stated in the bid data sheet.  23-2- The outer and inner envelopes shall state:  a- The Bidder’s name and address.  b- The Buyer’s address according to 24-1/ Instructions to Bidders.  c- The definition of Bid as referred to in sub-Para 1-1/Instructions to Bidders, and any other identification references stated in the bid data sheet.  d- Notice of “Not to open before the Bids opening date” as per sub-Para 27-1/Instructions to Bidders.  23-3- The Buyer shall not be held responsible for any lost or opened Bid that is not closed, sealed and marked as required. 24-Deadline for Submitting of the Bids 24-1- The Buyer shall receive the Bid at the specified address on the date and time specified in the bid data sheet.  24-2- The Buyer has the right to extend to the Bidding deadline by amendment of documents as per article 8/Instructions to Bidders; in this event the rights and obligations of the Buyer and the Bidder shall be extended according to the new date. 25-Late Bids 25-1- The Employer shall not accept any Bid delivered after the Deadline as per Para 24/Instructions to Bidders. Accordingly, any Bid received after the specified period shall be considered “Late”, rejected and returned 26- Withdrawing, Replacing and Amending of Bids 26-1- The Bidder may withdraw, replace or amend its Bid after its submission by sending a written letter as per article 10/Instructions to Bidders, provided that the letter shall be signed by the authorized person and accompanied with a copy of the as per Para 22-2/Instructions to Bidders. And the letters on the substitution or withdrawal shall be attached to the official authorization. All written notices shall:  a- Be submitted as per Para 22 and 23/Instructions to Bidders. The envelopes shall be marked as Withdrawing, Replacing or Amending.  b- Be received by the Buyer before the tender deadline as per Para 24/Instructions to Bidders.  26-2- Bid to be withdrawn as Para 26-1/Instructions to Bidders shall be returned to the Bidder unopened.  26-3- The Bidder may not withdraw, substitute or amend the Bid with the period between the tender deadline and the expiry of Bid’s validity as specified in the bid data sheet or any extension thereto. 27- Opening of Bids 27-1- The (Bids Opening Committee) shall open the Bids in public session at the time and place specified in the bid data sheet. According to Para 23-1, the procedures regarding opening the electronically submitted bids shall be referred to in the bid data sheet.  27-2- The envelopes marked as Withdrawal shall be first opened and read to the public; the envelope containing the withdrawn Bid shall be returned to the Bidder unopened. The withdrawal letter shall not be considered valid unless there’s an official authorization therefore; such authorization shall also be read publicly during the bids opening session. Thereafter, the envelopes marked as Substitution shall be opened and read publicly and shall be substituted with the original Bid which shall be returned to the Bidder unopened. No Bid shall be amended unless there’s a letter of substitution stating an official authorization that is read publicly in the opening session. The envelopes marked as Amendment shall be opened and read publicly; no amendment shall be adopted unless there’s a written letter thereof stating an official authorization. Only the bids opened and read during the bids opening session shall enter into competition and evaluation.  27-3- The envelopes shall be opened one by one; the name of Bidder shall be read, whether there’s amendment notice shall be stated, the prices offered and discounts and alternative bids shall be read. Also, shall be mentioned the Bid’s security, if required, and any other details which the Bids Opening Committee deems necessary to mention. Only discounts and alternative bids read publicly in the session shall enter the competition and evaluation. No Bid mentioned in the bids opening session, other than the Late Bid as per Para 25-1/Instructions to Bidders, shall be rejected.  27-4- The Bids Opening Committee shall set up a minutes of the bids opening session which shall at minimum contain the name of Bidder, whether the Bid has been withdrawn, substituted or amended, Bid Price as per each part if required, to include any discounts and alternative proposals if applicable, whether the Bid security is included if applicable. The Buyer shall require the Bidders present to sign the minutes of bids opening session. All bidders who submitted bids before the deadline shall receive a copy of the bids opening session’s minutes. Also, the information in the minutes shall be published on the website. E- Evaluating and Comparing Bids28- Confidentiality 28-1- The information on the examining, evaluation, comparison and post- qualification of Bids and the recommendations on awarding the bid shall not be disclosed to the Bidders or any other person until the result thereof is announced officially in the bid's awarding announcement.  28-2- Any attempt by the Bidder to influence the contracting party (committee of evaluating and analyzing the bids) in the process of Bid’s examining, evaluation, comparison and awarding the Bid may result in rejecting its Bid.  28-3- Notwithstanding Para 28-2/Instructions to Bidders, if any Bidder is interested in approaching the Buyer on any subject related to the Bid during the period between Bid Opening and awarding, it may conduct the same in writing. 29- Clarification of Bids 29-1- To facilitate the process of examining, evaluation and comparison of Bids, the contracting party (committee of evaluating and analyzing the bids) may ask the Bidder to clarify its Bid. Any clarification from the Bidder not in response to a question shall not be considered. The request for clarification and the answer thereto shall be made in writing. No demand, offer or permit of change in the price is allowed, unless this is intended for correcting computing errors discovered by the Buyer during the Bid’s evaluation as per Para 31/Instructions to Bidders. 30- Bids Response 30-1- The Buyer’s determination is adopted whether the Bid is in accordance with the contents of the Bid itself.  30-2- The compliant Bid is the Bid meeting all the terms, conditions and specifications stated in the tender documents without significant deviation, restriction or deletion. The significant deviation, restriction or deletion is:  a- Affects, in any way, the quality or performance of the commodities and services specified in the Contract.  b- Limits, in any way, in discordance with the tender documents, the Buyer’s rights or the Bidder’s obligations.  c- Affects, in the event of Buyer’s acceptance of such significant reservation or deviation, the competition with other Bidders.  30-3- The Buyer shall disregard the Bid if it is noncompliant to the Bid Conditions. The Bidder is not allowed to comply with the conditions through making deviation, deletion or restriction on the information submitted after the public bids opening session. 31- Non-Conformity of Specifications, Errors and Omitting 31-1- If the Bid is compliant to the required essential conditions, then the contracting party (committee of evaluating and analyzing the bids) may require the Bidder to submit any necessary information or documents well in advance to redress any deficiency not connected to the essential materials and related to the documentation. Such deficiency or deletion shall have no effect on the prices stated in the Bid in any way. Failure by the Bidder to submit the required information shall result in rejecting its Bid.  31-2- If the Bid is compliant to all conditions, then the Buyer shall have the right to correct any computing errors as per the following conditions:  a- If there’s great contradiction between the unit price and the line item amount obtained from multiplying the unit price by the quantity, the unit price shall be adopted and the line item amount shall be corrected accordingly, unless, in the Bids Analysis Committee’s opinion, there is a mistake in the decimal point of the units price then the amount shall be adopted and the unit price shall be corrected.  b- If there’s error in the grand total of the line item amounts, the subtotals shall be adopted and the grand total shall be corrected.  c- If there’s discrepancy between the in-writing and in-figure amount of any line item, the in-writing amount shall be adopted, unless there’s a computing error in determining the amount; whereupon the in-figure amount shall be adopted according to the secondary Paragraphs (a) and (b) above.  31-4- If the winning Bidder does not consent to the corrections conducted by the contracting party (committee of evaluating and analyzing the bids) , the offer shall be disqualified and the Bid security related thereto shall be confiscated. 32-Initial Auditing of Bids 32-1- The contracting party (committee of evaluating and analyzing the bids) shall examine the Bids to verify that all the documents required in Para 11/Instructions to Bidders are included and to verify that the information exist in the documents submitted are complete.  32-2- The contracting party (committee of evaluating and analyzing the bids) shall confirm its receipt of the following information and documents:   1. Form of contract, as per Para 12-1/Instructions to Bidders. 2. Price Table as per Para 12-2/Instructions to Bidders.   c- Bid’s security as per Para 21/Instructions to Bidders, if required.  If any of these information or documents is not available, the Bid shall be disregarded. 33- Auditing the Terms and Conditions and the Technical Evaluation 33-1- The contracting party (committee of evaluating and analyzing the bids) shall check the Bid to verify that the terms and conditions specified in the General and Special Conditions of the Contract are fulfilled by the applicant without any significant restrictions or deviations.  33-2- The contracting party (committee of evaluating and analyzing the bids) shall evaluate the technical aspects of the submitted Bid as per article 18/Instructions to Bidders to verify that all the requirements stipulated in part six: schedule of requirements are available without any material restrictions or deviations.  33-3- If the contracting party (committee of evaluating and analyzing the bids), after checking the terms and conditions and the technical evaluation, decides that the Bid does not fulfill the conditions required in 30/Instructions to Bidders, the Bid shall be disregarded. 34-Conversion to Unified Currency 34-1- For the comparison and analysis purposes, the contracting party (committee of evaluating and analyzing the bids) shall convert the currencies of the prices of various Bids to the currency stated in the bid data sheet adopting the exchange rate issued by the Central Bank of Iraq on the date specified in the bid data sheet for that currency. 35-Margin of Preference 35-1- the Margin of Preference shall not adopted for the local bidders . 36-Evaluation of Bids 36-1- The contracting party (committee of evaluating and analyzing the bids) shall evaluate all the Bids that went through to this phase to verify that their contents fulfill the required conditions.  36-2- The contracting party (committee of evaluating and analyzing the bids) shall, in evaluation of Bids, employ all factors, methods and standards specified in Para 36/Instructions to Bidders. No other methods or standards may be employed.  36-3- In evaluating the Bid, the contracting party (committee of evaluating and analyzing the bids) shall consider the following:  a- Price of Bid submitted as per Article 14,  b- Amendment of the prices for the purpose of correcting the computing errors as per 31-3/Instructions to Bidders.  c- Amendment of prices resulting from the discounts offered as per Para 14-4/Instructions to Bidders.  d- Amendments resulting from the application of evaluation criteria specified in part three: Evaluation and Prequalification Criteria in the bid data sheet.  36-4- The evaluation by the contracting party (committee of evaluating and analyzing the bids) shall include, in addition to the prices, other factors as per article 14/Instructions to Bidders. These factors may be related to the specifications, performance and conditions of acquisition of commodities and services. The effect of such factors, if any, shall be described in the financial conditions to facilitate comparison between the Bids, unless stated otherwise in S3: Evaluation and Prequalification Criteria and then the method, criteria and bases of outweighing shall be those referred to in 36-3-d.  36-5- If the bid data sheet permit parting and allow the Bidder to submit its prices for a table (part) or more from the tables (parts) constituting the general national tender, then the Buyer may contract with more than one supplier and the bids evaluation and comparison criteria stated in chapter three shall be adopted. 37- Bids Comparison The contracting party (committee of evaluating and analyzing the bids) shall compare the contents of all the compliant Bids in order to determine the lowest price Bid (that is financially and technically compliant) as per Para 36/Instructions to Bidders 38- Subsequent Qualifications to Bidders 38-1- the contracting party (committee of evaluating and analyzing the bids), after selecting the lowest-cost Bid (that is financially, technically and administratively compliant), shall decide whether the Bidder is qualified to execute the contract satisfactorily.  38-2- Such decision shall be passed after checking and reviewing all the documents proving the Bidder’s qualifications as per Para 17/Instructions to Bidders.  38-3- In light of 38-1 and 38-2, post qualification of the winning Bidders is considered a basic condition for awarding the bid; if it is not compliant to the qualification conditions referred to above, it shall be disregarded and the next lowest-cost Bid shall be considered. 39-Buyer's Right to Accept or Reject any Bid 39-1- The Buyer has the right to accept or reject any bid. Also it has the right to cancel the tender and reject all bids submitted any time before awarding the bid without being held liable towards the Bidders. F- Awarding the Bid40- Awarding Criteria 40-1- The bid shall be awarded to the lowest-cost Bid that is compliant to all the conditions stated in the Bid, after verifying its qualification and abilities to execute the contract in the best possible way. 41-Buyer’s Right to Change the Quantities upon Awarding the Tender 41-1- The Buyer, upon awarding the bid, shall reserve the right to change (increase of decrease) the quantities specified in chapter six: schedule of requirements, provided that the change shall not exceed the rates specified in the bid data sheet and without any change to the unit prices or any other conditions stipulated in the tender documents. 42- Notification of Awarding the Bid 42-1- The Buyer shall, before the expiry of Bid’s validity, shall notify the winning Bidder with accepting its Bid in writing.  42-2- Soon after issuing the acceptance letter to the winning Bidder, the Buyer shall notify the non-winning Bidders therewith stating the reasons of their failure and releasing their Bid guarantee submitted, except for what is stipulated in 42-5 hereafter.  42-3- Also, soon after issuing the acceptance letter, the Buyer shall publish the results of Bids analysis on its website, to include the following:  a- Names of Bidders who participated in bidding.  b- Prices of Bids as read upon opening the Bids.  c- Names of Bidders and their Bids prices after analysis.  d- Name of disregarded bidders and reasons for disregarding.  e- The name of winning Bidder, its Bid price and the period of execution, plus a summary description of works covered by the contract.  42-4- Bid’s acceptance letter shall be considered a binding contract until a formal contract is signed.  42-5- Until the winning Bidder submits a performance guarantee as per Article 44 and signs the contract, the Buyer holds the Bids guarantees of the second and third nominated Bidders. 43- Signing the Contract 43-1- Soon after the Bid acceptance letter is sent, the Buyer shall send to the winning Bidder with the Form of Contract and the Special Conditions of the Contract.  43-2- the winning bidder, in a period not exceeding (14) days from the date of receiving the letter of acceptance, to sign the contract text and return it to the buyer, unless it is stipulated otherwise in bid data sheet .  43-3- In addition to the stipulations of 43-2/Instructions to Bidders above, if the contract is not signed due to obstacles by the Buyer or the Buyer’s country, the Bidder shall not be bound by its Bid. Also if such obstacles are stated in instructions from the country of provision of commodities, systems or services, the Bidder shall not be bound by its bid. The Bidder, upon applying for exemption from its obligations, shall prove to and convince the Buyer that its failure to sign the contract is not attributable to omission or violation from its part in performing any formal matters required under the General Conditions of the Contract and the it has applied for the permits and authorizations required for exporting the commodities, systems or services. 44- Good Performance Guarantee 44-1- The Bidder, if required under the General Conditions of the Contract, shall, within 29 days as of the date of awarding the bid, including the warning period, provide a good performance guarantee, unless the bid data sheet states otherwise. It shall use the form of good performance guarantee in chapter nine: contract forms or any other form accepted by the Buyer. The Buyer shall notify all Bidders with the name of winning Bidder and release their guarantees as per 21-4/Instructions to Bidders.  44-2- Failure by the winning Bidder to submit the good performance guarantee or to sign the Contract shall be good reason for revoking the award and confiscating the Bid’s guarantee. In such case, the Buyer shall have the right to award the Contract to the runner-up Bidder whose Bid is compliant to all the required conditions and is capable of executing the terms of Contract in the best possible way. The Buyer may take the necessary actions to charge the party in default with the price difference. | 1. أن يكون ساري المفعول لمدة 28 يوماً بعد انتهاء فترة نفاذ العطاء والتمديد .   21-3 لن يتم قبول أي عطاء لا يشمل ضمان عطاء إذا كان ذلك مطلوباً وفقا للفقرة (21-1) من التعليمات لمقدمي العطاء، حيث سيعتبر غير مستوفٍ للشروط.  21-4 يتم اعادة ضمانات المقدمين غير الناجحين إلى أصحابها في أسرع وقت ممكن وفور أن يقوم المقدم الفائز بتقديم ضمان التنفيذ وفقا للمادة (44) من التعليمات لمقدمي العطاء. *وبعد* توقيع العقد.  21-5 يمكن مصادرة مبلغ ضمان العطاء في الحالات الاتية:   1. اذا سحب مقدم العطاء عطائه خلال فترة العطاء المحددة منه في نموذج صيغة العطاء باستثناء الحالة المنصوص عليها في الفقرة (20-2) من التعليمات لمقدمي العطاءات. 2. اذا فشل مقدم العطاء الفائز في :   (1) توقيع العقد وفقا للفقرة 43 من "التعليمات لمقدمي العطاءات"  (2) تقديم ضمان حسن التنفيذ وفقا للفقرة 44 من "التعليمات لمقدمي العطاءات".  21-6 ضمان عطاء المشروع المشترك يجب أن يكون باسم المشروع المشترك الذي يسلم العطاء، إذا لم يكن المشروع المشترك قد تأسس بشكل قانوني وقت تقديم العطاء، فيجب ان يقدم الضمان باسم جميع الشركاء المستقليين المذكورين.  21-7 للمشتري الحق ( أذا نص على ذلك في ورقة بيانات العطاء) الأعلان عن عدم أهلية المقاول لأحالة أي عقد عليه لفترة محددة و كما محدد في ورقة بيانات العطاء وفي الحالات الأتية:   1. اذا تقدم مقدم العطاء بطلب سحب عطائه ضمن فترة نفاذية العطاء والمحددة من المشتري في نموذج العطاء عدا ما نصت عليه الفقرة (20-2) من التعليمات لمقدمي العطاءات. 2. اذا فشل مقدم العطاء الفائز في توقيع العقد بموجب الفقرة 43 من التعليمات لمقدمي العطاء او تقديم ضمان حسن الاداء بموجب المادة ( 44 )من التعليمات لمقدمي العطاءات .   **22- طريقة تقديم وتوقيع العطاء**  22-1 على مقدم العطاء أن يقدم نسخة أصلية واحدة مميزة من عطائه مؤشراً عليها كلمة"نسخةأصلية" من وثائق المناقصة كما هو مذكور في المادة (11) من التعليمات الخاصة بمقدمي العطاء، كما يجب على المتقدم أن يسلم عدداً من النسخ غير الأصلية المميزة بكلمة "نسخة" كما هو محدد في بيانات العطاء. في حال وجود أي اختلاف بين النسخة والأصل يتم اعتماد "النسخة الاصلية".  22-2 يجب أن تكون جميع نسخ عرض أسعار العطاء الأصلية وغير الأصلية مكتوبة بالمداد، وأن تكون موقعة من شخص مخول بالتوقيع نيابة عن مقدم العطاء وان يكون التحويل مصادق من كاتب العدل.  22-3 لا تعتبر أي آثار للمسح أو الكتابة بين السطور نافذة إلا إذا رافقها توقيع الشخص المخول بتوقيع العطاء أو توقيعه بالأحرف الأولى.  **د. تسليم وفتح العطاءات**  **23- تسليم و إغلاق وتأشير العطاءات**  23-1 يسلم مقدمو العطاءات عطاءاتهم باليد أو يرسلونها بالبريد المسجل.  أ.عند تسليم العطاءات باليد أو بالبريد الالكتروني( في حالة الاشارة الى ذلك في ورقة بيانات العطاء)، يجب أن تسلم النسخ الأصلية وغير الأصلية من العطاء، والعطاءات البديلة، أذا كان مسموحاً بها وفقا للمادة (13) من التعليمات لمقدمي العطاء، في مغلفات منفصلة، على أن تحمل هذه المغلفات إشارة تبين فيما إذا كانت النسخ التي بداخلها أصلية أو غير أصلية. توضع هذه المغلفات فيما بعد في مغلف واحد، وتتم الإجراءات بعد ذلك وفقا للفقرات (22-2) و (22-3) من التعليمات لمقدمي العطاء).  ب. لمقدمي العطاءات تقديم عطاءاتهم الكترونيا( في حالة الاشارة الى ذلك في ورقة بيانات العطاء بموجب التعليمات المنصوص عليها في ورقة بيانات العطاء.  23-2 يجب ان تكون المغلفات الداخلية والخارجية:  (أ) تحمل اسم وعنوان مقدم العطاء.  (ب) موجهة للمشتري وفقا للفقرة (24-1) من "التعليمات لمقدمي العطاء".  (ج) يظهر عليها تعريف العطاء المشار إليه في الفقرة الفرعية (1-1) من التعليمات لمقدمي العطاء، وأية إشارات تعريفية أخرى مذكورة في بيانات العطاء.  (د) تحمل تحذيراً بعدم فتح المغلف قبل تاريخ فتح العطاء بما يتوافق مع الفقرة الفرعية (27-1) من "التعليمات لمقدمي العطاء".  23-3 لا يتحمل المشتري مسؤولية ضياع أو فتح أية مغلفات اذا لم تكن مغلقة و مختومة و تحمل الاشارات المطلوبة.  **24- الموعد النهائي لتسليم العطاءات**  24-1 يجب أن يستلم المشتري العطاءات على العنوان المحدد و في التاريخ والوقت المحددين في بيانات العطاء.  24-2 للمشتري الحق في تمديد الموعد النهائي لاستلام العطاءات عن طريق تعديل بيانات العطاء بما يتوافق مع المادة (8) من "التعليمات لمقدمي العطاء". وفي هذه الحالة تمدد حقوق وواجبات المشتري ومقدم العطاء وفقا للموعد الجديد.  25- **العطاءات المتأخرة**  25-1 لن يعتمد المشتري أياً من العطاءات التي تسلم بعد الموعد النهائي وفقا للفقرة 24 من التعليمات لمقدمي العطاء. وعليه، فإن أي عطاء يصل بعد الفترة المحددة يعتبر متأخراً ويجري رفضه واعادته إلى صاحبه دون فتحه.  **26- السحب والاستبدال وتعديل العطاءات**  26-1 لمقدم العطاء الحق في سحب أو استبدال أو تعديل العطاء بعد تسليمه، عن طريق إرسال رسالة تحريرية وفقا للمادة ( 10) من "التعليمات لمقدمي العطاءات"، على أن تكون الرسالة موقعة من شخص مخول وأن تكون مصحوب بنسخة من التخويل بموجب الفقرة (22-2) من "التعليمات لمقدمي العطاء" . وترفق االمراسلات الخاصة بالاستبدال أو السحب بتخويل رسمي .ان جميع الاشعارات الخطية يجب أن:  (أ) تسلم وفقا للفقرتين 22 و 23 من "التعليمات لمقدمي العطاءات" ويجب أن تحمل المغلفات إشارات تحدد محتواها بوضوح, "سحب"، "استبدال"، "تعديل"؛  (ب) تصل إلى المشتري قبل الموعد النهائي لغلق المناقصة وفقا للفقرة 24 من التعليمات لمقدمي العطاء.  26-2 في حالة العطاءات المطلوب سحبها وفقا للفقرة (26-1) من التعليمات لمقدمي العطاء فأنها تعاد غير مفتوحة لأصحابها.  26-3 لا يحق لمقدم *العطاء* سحب أو استبدال أو تعديل العطاء في الفترة ما بين الموعد النهائي لغلق المناقصة وانتهاء *نفاذية* العطاء المحددة في ورقة بيانات العطاء المحددة او اي تمديد لاحق عليها.  2**7**- **فتح العطاءات**  27-1 يجب على (لجنة فتح العطاءات) أن تقوم بفتح العطاءات في جلسة علنية في الوقت والمكان والتاريخ المحددة في بيانات العطاء, وفي حالة الموافقة على اعتماد العطاء الكترونيا وبموجب الفقرة (23-1), يجب ان توضع الاجراءات الخاصة بفتح العطاءات المقدمة الكترونيا في "ورقة بيانات العطاءات".  27-2 تفتح في البداية المغلفات التي تحمل كلمة "سحب" وتقرأ على الملأ، فيما يعاد المغلف الذي يحمل عرض العطاء المسحوب إلى صاحبه دون فتحه. ولا تعتبر رسالة السحب سارية المفعول إلا إذا كان هناك تخويل رسمي بذلك، كما يجب قراءة هذا التخويل على الملأ في جلسة فتح العطاءات. تفتح بعدها المغلفات التي تحمل كلمة "استبدال" وتقرأ على الملأ ويتم استبدالها بعرض العطاء الأول الذي يتم إرجاعه إلى صاحبه دون فتحه. ولا يسمح بإجراء التعديل إلا في حالة وجود رسالة استبدال تحمل تخويلاً رسمياً تقرأ على الملأ في جلسة الافتتاح. تفتح المغلفات التي تحمل كلمة "تعديل" وتقرأ على الملأ، ولا يعتمد التعديل إلا إذا كانت هناك رسالة مكتوبة به تحمل تخويلاً رسمياً. و أن المغلفات التي فتحت وقرأت خلال جلسة فتح العطاءات وحدها هي التي تدخل في المنافسة و التقييم.  27-3 تفتح المغلفات واحداً تلو الآخر، حيث يقرأ اسم مقدم *العطاء*، ويذكر فيما إذا كانت هناك مذكرة تعديل، وتقرأ الأسعار المقدمة بما فيها الحسومات والعروض البديلة، ويذكر ضمان العطاء إذا كان مطلوباً، وأية تفاصيل أخرى ترى لجنة فتح العطاءات أن من المناسب ذكرهاً. وأن الحسومات والعطاءات البديلة التي تقرأ على الملأ الجلسة هي وحدها التي تدخل في المنافسة و التقييم. و لايجوز رفض أي من العطاءات المذكورة خلال جلسة فتح العطاءات باستثناء العطاءات المتأخرة، وفقا لما هو مذكور في الفقرة (25-1) من التعليمات لمقدمي العطاء.  27-4 يجب أن تهيء لجنة فتح العطاءات سجلاً لجلسة فتح العطاءات يتضمن بالحد الأدنى اسم مقدم العطاء وفيما إذا كان هناك سحب أو استبدال أو تعديل، و عرض السعر بحسب الاجزاء إذا كان هذا ممكناً، بما في ذلك الحسومات والعروض البديلة إذا كان مسموحاً بها، كذلك وجود أو عدم وجود ضمان العطاء إذا كان مطلوباً. يطلب المشتري من ممثلي مقدمي العطاء الحاضرين للجلسة التوقيع على سجل فتح العطاءات. وتوزع نسخة من محضر جلسة فتح العطاءات على جميع مقدمي العطاءات  الذين سلموا عطاءاتهم في الوقت المحدد، كما تنشر المعلومات الموجودة في السجل على الموقع الإلكتروني .  **هـ. تقييم ومقارنة العطاءات**  **28- السرية**  28-1 لا يتم الإفصاح عن المعلومات المتعلقة بالتدقيق و التقييم و المقارنة و التأهيل اللاحق و التوصية بإرساء العطاء للمقدمين، أو أي شخص أخر حتى تعلن نتائجها بشكل رسمي في اعلان إرساء العطاء.  28-2 إن أية محاولة من مقدم العطاء للتأثير على جهة التعاقد (لجنة تقييم وتحليل العطاءات ) في عملية التدقيق والتقييم والمقارنة وإرساء العطاء تتسبب في استبعاد العطاء المقدم منه.  28-3 بغض النظر عن الفقرة (28-2) من التعليمات لمقدمي العطاء، على مقدم العطاء أن يخاطب المشتري تحريرياً أذا أراد الاتصال به لشأن يتعلق بالعطاء، وذلك في الفترة الممتدة ما بين فتح العطاءات وحتى إرساء العطاء.  29- **توضيح العطاءات**  29-1 يحق لجهة التعاقد (لجنة تقييم وتحليل العطاءات ) بهدف المساعدة في تدقيق وتقييم ومقارنة العطاءات، أن يطلب من مقدم العطاء توضيح ما جاء بعطائه، ولا يعتمد أي توضيح بشأن العطاء إذا لم يطلب منها . و يجب أن يكون طلب التوضيح والإجابة عليه موثقاً تحريرياً ، ولا يسمح بطلب أو تقديم أو السماح بتغيير الأسعار إلا إذا كان ذلك لتصحيح خطأ حسابي يكتشفه المشتري خلال عملية التقييم وفقا للفقرة 31 من "التعليمات لمقدمي العطاء".  30- **استجابة العطاءات**  30-1 يعتمد قرار المشتري فيما إذا كان العطاء موافقاً للشروط على محتويات العطاء نفسه.  30-2 العطاء المستوفي للشروط هو العطاء المستوفي لجميع البنود والشروط والمواصفات المذكورة في وثائق المناقصة دون أي تغيير أو تحفظ أو حذف جذري. أن التغيير او التحفظ او الحذف الجذري هو الذي:  (أ) يؤثر بأية طريقة كانت على نوعية أو أداء السلع والخدمات المحددة في *العطاء*؛  (ب) يحد بأية طريقة كانت، وبما لا يتوافق ووثائق المناقصة، من حقوق المشتري أو واجبات مقدم العطاء؛  (ج) يؤثر في حالة قبول المشتري لهذا التحفظ او التغيير الجذري على المنافسة مع المقدمين الآخرين.  30-3 يستبعد العطاء من المشتري إذا لم يستوف شروط *العطاء* ، ولا يسمح للمتقدم بأن يستوفي الشروط عن طريق تغيير أو حذف أو التحفظ على المعلومات المقدمة بعد جلسة الفتح العلني للعطاءات  31- **عدم مطابقة المواصفات، الأخطاء والحذف**  31-1 في حالة استيفاء العطاء للشروط الأساسية المطلوبة، تستطيع جهة التعاقد (لجنة تقييم وتحليل العطاءات ) أن تطلب من مقدم العطاء أن يسلم المعلومات أو الوثائق الضرورية، خلال فترة زمنية معقولة لتعديل النواقص التي لا تتعلق بالمادة الأساسية والمتعلقة بأغراض التوثيق. هذه النواقص أو الحذف يجب أن لا تتعلق بأي شكل من الأشكال بالأسعار المذكورة في العطاء . و يؤدي عدم تمكن مقدم العطاء من تسليم المعلومات المطلوبة إلى استبعاد *عطائه* .  31-2 إذا استوفى العطاء جميع الشروط، يحق للمشتري تصحيح أية أخطاء حسابية حسب الشروط الأتية:  (أ) إذا كان هناك تعارض بين وحدة السعر وبين المجموع الاجمالي للبنود الذي ينتج عن ضرب وحدة السعر بالكميات ، تعتمد وحدة السعر ويصحح المجموع، إلا إذا رأت لجنة تحليل العطاءات أن هناك خطأً في العلامة العشرية لوحدة السعر يحتسب عندها المجموع الاجمالي وتصحح وحدة السعر.  (ب) إذا كان هناك خطأ في ناتج عمليات جمع المبالغ الإجمالية لكل بند تعتمد هذه المبالغ الإجمالية ويصحح المجموع.  (ج) إذا كان هناك تعارض بين الكلمات والأرقام في تحديد المبالغ تعتمد المبالغ المذكورة كتابة، إلا إذا كان المبلغ المذكور متعلقاً بخطأ حسابي. *عند ذلك* تعتمد القيمة الرقمية وفقا للاحكام *بموجب* الفقرتين الثانوية (أ) و (ب) اعلاه .  31-4 إذا لم يوافق مقدم العطاء الفائز على التصحيحات التي تجريها جهة التعاقد (لجنة تقييم وتحليل العطاءات)، يفقد العرض أهليته، و يصادر ضمان العطاء الخاص به.  **32- التدقيق الأولي للعطاءات**  32-1 تقوم جهة التعاقد (لجنة تقييم وتحليل العطاءات ) بتدقيق العطاءات للتأكد أن جميع المستندات والوثائق المطلوبة في الفقرة 11 من التعليمات لمقدمي العطاء موجودة، وللتأكد من اكتمال المعلومات الموجودة في الوثائق المسلمة.  32-2 يجب على جهة التعاقد (لجنة تقييم وتحليل العطاءات) أن تؤكد استلامها للمعلومات والمستندات الأتية:  (أ) *صيغة* العطاء, وفقا للفقرة (12-1) من التعليمات لمقدمي العطاء.  (ب) جدول الأسعار وفقا للفقرة (12-2) من التعليمات لمقدمي العطاء.  (ج) ضمان *العطاء* وفقا للفقرة 21 من التعليمات لمقدمي العطاء، إذا كان الضمان مطلوباً.  إذا لم تتوفر أي من هذه المعلومات أو المستندات يعتبر *العطاء* مستبعداً.  33- **تدقيق الشروط والبنود، والتقييم الفني**  33-1 تقوم جهة التعاقد (لجنة تقييم وتحليل العطاءات) بتدقيق العطاء لتتأكد من ان الشروط والبنود المحددة في شروط العقد العامة والخاصة قد تم قبولها من المتقدم دون أية تحفظات أو تغييرات جذرية.  33-2 تقوم جهة التعاقد( لجنة تقييم وتحليل العطاءات) تقييم الجوانب الفنية للعطاء المقدم وفقاللمادة ( 18) من التعليمات لمقدمي العطاء، للتأكد من أن جميع المتطلبات المحددة في الجزء السادس (جدول المتطلبات) موجودة دون أية تحفظات أو تغييرات مادية.  33-3 إذا قررت جهة التعاقد (لجنة تقييم وتحليل العطاءات) بعد تدقيق الشروط والبنود والتقييم الفني أن العطاء لا يستوفي الشروط المطلوبة بالفقرة 30 من التعليمات لمقدمي العطاءات, يعتبر العطاء مستبعداً.  34- **التغيير الى عملة موحدة**  34-1 لاغراض المفاضلة والتقييم ، على جهة التعاقد (لجنة تقييم وتحليل العطاءات ) تحويل العملات لمبالغ العطاءات المختلفة الى العملة المحددة في ورقة بيانات لبعطاء باعتماد نسبة التحويل الصادرة من البنك المركزي بالتاريخ الذي تحدده "ورقة بيان العطاء" لتلك العملة.  35- **هامش الافضلية لمقدمي العطاءات المحليين**  35-1 لا يوجد هامش افضلية لمقدمي العطاءات المحليين .  **36- تقييم العطاءات**  36-1 يجب أن تقوم جهة التعاقد (لجنة تقييم وتحليل العطاءات ) بتقييم جميع العطاءات التي وصلت إلى هذه المرحلة لتتأكد من أن مضمونها يستوفي الشروط المطلوبة.  36-2 تستخدم جهة التعاقد (لجنة تقييم وتحليل العطاءات ) في تقييم العطاءات جميع العوامل والأساليب والمعايير المحددة في الفقرة 36 من التعليمات لمقدمي العطاء، ولا يسمح باستخدام أية أساليب أو معايير أخرى.  36-3 عند تقييم العطاء، على جهة التعاقد (لجنة تقييم وتحليل العطاءات) أن تأخذ بعين الاعتبار ما يأتي:  (أ) سعر العطاء المقدم وفقا للمادة ( 14)؛  (ب) تعديل الأسعار لأغراض تصحيح الأخطاء الحسابية وفقا للفقرة (31-3) من التعليمات لمقدمي العطاء.  (ج) تعديل الأسعار الناجم عن الحسومات المقدمة وفقا للفقرة (14-4) من التعليمات لمقدمي العطاء؛  (د) التعديلات الناجمة عن تطبيق معايير التقييم المحددة في الجزء الثالث من ورقة بيانات العطاء (التقييم ومعايير التأهيل).  36-4 يجب أن يشمل تقييم جهة التعاقد (لجنة تقييم وتحليل العطاءات ) للعطاء ، عوامل أخرى غير الأسعار وفقا للمادة ( 14) من التعليمات لمقدمي العطاء. هذه العوامل قد تكون متعلقة بصفات وأداء وشروط شراء السلع والخدمات. إن تأثير هذه العوامل, إن وجدت, يجب أن يوضح في الشروط المالية لتسهيل عملية المقارنة بين العطاءات، إلا إذا ذكر غير ذلك في الجزء الثالث (معايير التقييم والتأهيل) ان الالية والمعايير والاسس الخاصة بالمفاضلة هي تلك المشار اليها بالبند (36-3-د) .  36-5 اذا وردت في وثائق المناقصة الاحقية في التجزئة والسماح لمقدم العطاء بتقديم اسعاره لقائمة (الجزء) اواكثر من القوائم ( الأجزاء) المكونة للمناقصة العامة الوطنية فيحق للمشتري التعاقد مع اكثر من مجهز وتعتمد عند ذلك معايير تقييم ومقارنه العطاءات المشار اليها في الفصل الثالث.  3**7**- **مقارنة العطاءات**  على (لجنة تقييم وتحليل العطاءات) أن تقارن بين مضمون جميع العطاءات المستوفية للشروط لتتمكن من تحديد العطاء الاقل سعراً ( المستجيب ماليا و فنيا واداريا ) وفقا للفقرة 36 من التعليمات لمقدمي العطاء.  3**8**- **التأهيل اللاحق لمقدمي العطاء**  38-1 على جهة التعاقد (لجنة تقييم وتحليل العطاءات ) أن تقرر بعد اختيار العطاء الاقل كلفة (والمستجيب ماليا و فنيا واداريا) فيما إذا كان مقدم العطاء مؤهلاً لتنفيذ العقد بصورة مرضية.  38-2 يصدر هذا القرار بعد تدقيق ومراجعة جميع الدلائل الموثقة لمؤهلات مقدم العطاء وفقا للفقرة 17 من "التعليمات لمقدمي العطاء".  38-3 في ضوء الفقرتين(38-1) , (38-2)، يعتبر التأهيل اللاحق لمقدم العطاء الفائز شرطا اساسيا **لاحالة** العطاء وفي حالة عدم استيفائه لشروط التاهيل المشار اليها اعلاه يتم استبعاده ودراسة العطاء الاقل كلفة الذي يليه.  **39- حق المشتري في رفض أو قبول أي عطاء**  39-1 للمشتري الحق برفض أو قبول أي عطاء، كما أن له الحق بإلغاء المناقصة ورفض جميع العطاءات المقدمة في أي وقت قبل احالة العقد، دون تحمل أية مسؤولية قانونية تجاه المقدمين.  **و. احالة العطاء**  40**- معايير الاحالة**  40-1 **يحال** العطاء على مقدم العطاء الاقل كلفة والمستوفي للشروط الواردة في العطاء كافة وبعد التاكد من أهليته وقدراته على تنفيذ العقد بافضل صورة ممكنه.  **41- حق المشتري في تغيير الكميات وقت إحالة العطاء**  **41-1** يحتفظ المشتري عند **احالة** العطاء بحق تغيير الكميات المحددة الفصل السادس (جدول المتطلبات)، سواء بالزيادة أو النقصان، على أن لا يتجاوز التغيير النسب المحددة في ورقة بيانات العطاء، ودون أي تغيير في وحدة السعر أو أية شروط أخرى مذكورة في وثائق المناقصة.  **42- التبليغ بإحالة العطاء**  42-1 على المشتري قبل انتهاء فترة نفاذية العطاء ان يبلغ مقدم العطاء الفائز تحريرياً بانه قد تم قبول عطائه.  42-2بمجرد صدور كتاب القبول لمقدم العطاء الفائز, على المشتري اشعار مقدمي العطاءات غير الفائزين بذلك واعلامهم بسبب عدم فوزهم واطلاق ضمان العطاء المقدمة منهم عدا مانصت عليه الفقرة (42-5) لاحقا. .  42-3 كذلك حال صدور كتاب القبول, على المشتري نشر نتائج التحليل للعطاءات في موقعه الالكتروني متضمنة ما يأتي:  ا. اسماء مقدمي العطاءات الذين ساهموا بتقديم عطاءاتهم.  ب. مبالغ العطاءات كما قرئت عند فتح العطاءات.  ج. اسماء مقدمي العطاءات ومبالغ عطاءاتهم بعد التحليل.  د. اسماء مقدمي العطاءات المستبعدة و اسباب الاستبعاد.  هـ. اسم مقدم العطاء الفائز ومبلغ عطائه ومدة التنفيذ اضافة الى خلاصة لوصف العمل المشمول بالعقد .  42-4 يعتبر خطاب قبول العطاء عقدا ملزما لحين توقيع العقد الرسمي.  42-5 لحين تقديم مقدم العطاء الفائز لضمان حسن الاداء بموجب المادة ( 44) وتوقيعه للعقد , يقوم المشتري بالاحتفاظ بضمان العطاء لمقدمي العطاءات المرشحين بالمرتبتين الثانية و الثالثة.  **43- توقيع العقد**  43-1 43-1بعد إرسال "خطاب قبول العطاء" مباشرةً يجب على المشتري أن يرسل لمقدم العطاء صيغة العقد الرسمية وشروط العقد الخاصة.  43-2 على مقدم العطاء الذي احيل عليه العطاء ان يوقع العقد خلال مدة لا تتجاوز (14) يوما من تاريخ استلام كتاب القبول ويعيدها الى المشتري ما لم ينص على خلاف ذلك في ورقة بيانات العطاء.    43-3 اضافة الى ما نصت عليه الفقرة (43-2) من تعليمات الى مقدمي العطاءات المشار اليها اعلاه ، اذا لم يتم توقيع العقد بسبب يعود الى معوقات خاصة بالمشتري او بلد المشتري فلا يكون مقدم العطاء ملزماً بعطائه كذلك في حالة ظهور مثل هذه المعوقات بتعليمات صادرة من بلد تجهيز المواد او السلع او الانظمة او الخدمات فلا يكون مقدم العطاء ملزماً بعطائه ايضاً .  على مقدم العطاء عند التقدم بطلب اعفائه من التزاماته ان يثبت ويقنع المشتري بان عدم توقيع العقد لم يكن بسبب اهماله او اخلاله في انجاز اية مسائل شكلية مطلوبة بموجب شروط العقد العامة وانه قد تقدم بطلب الحصول على الاجازات والتخويلات الضرورية لتصدير المواد او السلع او الانظمة او الخدمات .  **44- ضمان حسن التنفيذ**  44-1 على مقدم العطاء اذا كان مطلوباً بموجب الشروط العامة والخاصة للعقد ، أن يؤمن خلال 29 يوماً من إرساء العطاء بضمنها مدة الانذار ضمان حسن الاداء ، ما لم ينص على خلاف ذلك في ورقة بيانات العطاء. وعليه أن يستخدم نموذج ضمان حسن الاداء الموجود في الفصل التاسع (نماذج العقد)، أو أي نموذج آخر مقبول من المشتري. يتعين على المشتري إبلاغ جميع مقدمي *العطاءات* باسم المقدم الفائز بالعطاء و اطلاق ضماناتهم بحسب الفقرة (21-4) من التعليمات لمقدمي العطاء.  44-2 يعتبر اخفاق مقدم العطاء الفائز في تقديم ضمان حسن التنفيذ أو توقيع العقد سبباً كافياً لإلغاء الإرساء ومصادرة ضمان العطاء. وفي هذه الحالة يحق للمشتري أن يرسي العطاء على مقدم العطاء الذي يليه والمستوفي لجميعالشروط المطلوبة ويستطيع تنفيذ بنود العقد بأفضل صورة ممكنة. وللمشتري اتخاذ الاجرارات اللازمة لتحميل النأكل الفرق بين سعري العطاءين. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Section Two: Bids Data Sheet**  The following information of weapons, equipment and military materials  to be provided shall be completed and annexed to and shall amend the conditions stipulated in the Instructions to Bidders. In the event of any contradiction, the texts in these information shall be amended.  (Instructions on completing the information are written between blanks) | القسم الثاني: ورقة بيانات العطاء  تكمل البيانات الأتية الخاصة بالاسلحة والمعدات والمواد العسكرية المراد تجهيزها وتلحق وتعدل الشروط الواردة في التعليمات لمقدمي العطاء . و في حالة وجود أي تعارض تعتمد النصوص الموجودة في هذه البيانات.  (التعليمات الخاصة باستكمال البيانات مكتوبة بين قوسين) |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | Clause in Instructions  to Bidders | | A- General | | 1-1 | Purchaser’s Name: [Insert full name] | | | 1-1 | Tender’s Name and Number: [Insert name and number]  Name and title of special tables (parts) constituting the tender (insert numbers and titles of tables – parts – of goods and related services. | | | 2-1 | Project’s name and number in the Federal Budget: [Insert project’s name and number] | | | 4-2 | There’s a list of the companies that are unqualified or banned from working with the Ministry of Planning and Developmental Cooperation /Government Public Contracts Department (insert their website) | | |  | B- Contents of Bidding Documents | | | 7-1 | For the purpose of clarification of Bid’s objectives only, the Purchaser’s address is:  To: (insert name) the body to receive the Bid: Address: (insert street address)  (insert floor and room number, if any)  City: (insert city)  Postal Code: (insert postal code, if any)  Tel.: (insert telephone number, stating the country and city) Fax: (insert fax number, stating the country and city)  Email: (insert email of the body to receive the Bid) | | | 7-1 | Questions on the Bidding Documents shall be submitted to the Purchaser’s contracting departments no later than (insert the deadline to submit questions which should be prior to the bidding deadline) | | |  | C- Bid’s Preparation | | | 10-1 | Bid’s Language: Arabic, Kurdish, English | | | |  |  | | --- | --- | | رقم الفقرة في التعليمات لمقدمي العطاء | أ – عام | | 1-1 | اسم المشتري: [أدخل الاسم الكامل] | | 1-1 | اسم ورقم المناقصة: [أدخل الاسم والرقمٍ]  رقم وعنوان القوائم المتخصصة(الاجزاء) والتي تشكل المناقصة ( ادخل رقم وعنوان القوائم – الاجزاء - للسلع والخدمات المتصله بها . | | 2-1 | أسم ورقم االمشروع في الموازنة الفدرالية: [أدخل اسم ورقم المشروع] | | 4-2 | توجد لائحة بأسماء الشركات غير المؤهلة أو الممنوعة من العمل لدى وزارة التخطيط / دائرة العقود العامة الحكومية ( ادخل الموقع الالكتروني لها) | |  | ب. محتويات وثائق العطاء | | 7-1 | لغرض توضيح اهداف العطاء فقط , عنوان المشتري هو:  الى: ( ادخال اسم) الجهة التي تستلم العطاء : عنوان : ( ادخال اسم الشارع ورقمه)  ( ادخال رقم الطابق والغرفة ان وجد)  المدينة: ( ادخال اسم المدينة)  الرمز البريدي: ( ادخال الرمز البريدي ان وجد)  هاتف: ( ادخل رقم الهاتف موضحا رمز الدولة والمدينة)  فاكس : ( ادخل رقم الفاكس موضحا رمز الدولة والمدينة)  البريد الالكتروني: (ادخل البريد الالكتروني للجهة التي تستلم العطاء) | | 7-1 | يجب ان تقدم الاستفسارات حول وثائق العطاء الى دوائر عقود المشتري في موعد اقصاه  (ادخل اقصى موعد لتقديم الاستفسارات يسبق تاريخ غلق العطاءات) | |  | ج. إعداد العطاء | | 10-1 | لغة العطاء: العربية / الكردية/ الانكليزية | |
| |  |  | | --- | --- | | 11-1(h) | The Bidder shall submit the following additional documents [insert list of required documents] | | 13-1 | Alternative Bids [Shall, Shall Not] be considered. [I alternative Bids are to be considered, insert  “the Bidder is entitled to submit an alternative Bid if it had submitted an original one.  If the original Bid submitted is the only Bid that is compliant to all conditions and that is the lowest cost, the Buyer shall consider the alternative Bid”  Or  “The Bidder is entitled to submit an alternative Bid whether or not it had submitted an original one.  The Buyer shall consider the alternative Bids according to the technical specifications stated in Section six: Table of Requirements.  All Bids submitted shall be considered and evaluated according to the procedures stated in 36/Instructions to Bidders”] | | 14-5 | the latest applicable versions of INCOTERMS Shall be adopted (enter year of INCOTERMS version) | | 14-6 | The Bid prices offered by the Bidder are final and non adjustable | | 14-7 | The priced items in each special list (part) in the local competitive tender shall not be less than (--) % of the total items constituting such list.  The price shall be valid at (--) % of the quantities stated next to each item of suchlists. | | 15-1 | Prices shall be in the following currency (insert the currencies adopted and the rate of each in the Bid’s item line prices) | | 18-3 | The expected lifetime of goods [in view to provide spare parts] [insert period of time] | | 19-1-a | Authorization of the marketing Bidder’s manufacturer (insert applicable or not applicable) | | 19-1-b | After sale services [Applicable or Not Applicable] | | 20-1 | Bid’s validity [insert number] days | |  |  | | 21-1 | [Insert one of the following options:  a- Bid’s security is not required  b- The Bid contains a Bid’s security (issued by a recognized bank) as per the form in Section 4 of Forms of Contracts. | | 21-2 | The Bid’s price is [insert the amount required for each table (part)] | | 21-7 | In the event the Bidder conducts anything stated in (a) or (b) of this clause, the Buyer shall have the right to declare that the Bidder is unqualified and to suspend its participation in tenders for a period of (insert the period ofdisqualification). | | 22-1 | In addition to the original contract, the number of copies is (insert number). | | |  |  | | --- | --- | | 11-1 (ح) | يجب على مقدم العطاء أن يقدم الوثائق الإضافية الأتية:  [أدخل لائحة الوثائق المطلوبة] | | 13-1 | العطاءات البديلة [ادخل "يؤخذ بها "، "او لا يؤخذ بها "] .  [ذا كانت العطاءات البديلة ستأخذ بعين الاعتبار، أدخل:  "يحق للمتقدم أن يقدم عطاءً بديلاً إذا كان قد تقدم بعرض للعطاء الأصلي.  في حالة كان العرض المقدم الأصلي فقط هو العطاء المستجيب لجميع الشروط والاقل كلفة ، سيقوم المشتري بأخذ العطاء البديل بعين الاعتبار"  أو  "يحق للمقدم أن يقدم عطاءً بديلاً سواء تقدم بعرض للعطاء الأصلي أم لم يتقدم.  يدرس المشتري العطاءات البديلة بحسب المواصفات الفنية المذكورة في الفصل السادس (جدول المتطلبات).  تدرس جميع العطاءات المقدمة وتقيم حسب الإجراءات المذكورة في الفقرة 36 من التعليمات لمقدمي العطاء"] | | 14-5 | يعتمد الاصدار الاخير المعمول به للانكوترم ( ادخل سنة الاصدار للانكوترم ) | | 14-6 | تكون اسعار العطاء المقدمة من مقدم العطاء نهائية وغير قابلة للتعديل | | 14-7 | يجب ان لا تقل البنود المسعرة في كل قائمة (جزء) متخصصة من قوائم العطاء التنافسي الوطني عن ( ) % من مجموع البنود المكونه لتلك القائمة.  يجب ان يكون السعر نافذا بنسبة ( )% من الكميات المؤشرة ازاء كل بند من بنود المكونه لتلك القوائم. | | 15-1 | تكون الاسعار بالعملة الأتية ( ادخل العملات المعتمدة ونسبة كل منها في اسعار فقرات العطاء) | | 18-3 | الفترة الزمنية المتوقع أن تعمل فيها السلع [بهدف توفير قطع الغيار] [أدخل المدة] | | 19-1 (أ ) | تخويل الجهة المصنعة لمقدم العطاء المجهز( ادخل مطلوبة او غير مطلوبة) | | 19-1 (ب) | خدمات مابعد البيع ["مطلوبة" أو "غير مطلوبة"] | | 20-1 | مدة نفاذ العطاء [أدخل الرقم] يوماً | |  |  | | 21-1 | [أدخل أحد الخيارات الأتية:   1. ضمان العطاء غير مطلوب 2. العطاء يحتوي على ضمان للعطاء (صادر عن مصرف معتمد) حسب النموذج الموجود في الفصل الرابع من نماذج العطاء.   . | | 21-2 | يجب أن يكون مبلغ ضمان العطاء [أدخل المبلغ المطلوب لكل قائمة ( حصة )] | | 21-7 | في حالة قيام مقدم العطاء باي من الاعمال المذكورة في البندين (أ) او( ب) من هذه الفقرة فللمشتري الحق في اعلان عدم اهلية مقدم العطاء وتعليق مشاركته في المناقصات المدة ( ادخل فترة عدم الاهلية). | | 22-1 | اضافة الى اصل العطاء يكون عدد النسخ ( ادخل العدد). | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | |  | D- Bids’ Submission and Opening | |  |  | |  |  | | 23-2-c | The inner and outer envelopes shall have the special additional marks [insert the name and/or the number that should be stated on the Bid’s envelope to indicate such Bid] | | 24-1 | For the purpose of Bid’s submission, the Purchaser’s address is:  To: [insert full name of the person or name of the project’s executives] Address: [insert street address]  Floor and room number: [insert floor and room number, if any]  City: [insert city]  Postal Code: [insert postal code, if any] Bidding Deadline: [insert day/month/year] Time: [insert time] stating am or pm | | 27-1 | Bids shall be opened in the following time and place:  Address: [insert street address]  Floor and room number: [insert floor and room number, if any]  City: [insert city]  Date: [insert day/month/year]  Time: [insert time, stating am or pm] | |  |  | |  | E- Bids’ Evaluation and Comparison | | 34-1 | Prices submitted in other currencies shall be converted to their equivalent in (insert the currency adopted) Source of currency exchange [insert the exchange rate adopted] Date of exchange rate [insert day/month/year] | |  |  | | 36-3-a | Evaluation and comparison shall be conducted on the bases of (items and parts)  Note: select one of the options listed hereafter Bids shall be evaluated and compared on the basis of each item and the contract shall include the items awarded to the winning Bidder. | |  | Or  The Bids shall be evaluated and compared on the basis of line item totals. If the priced table of a Bidder contained an un-priced item, then its price shall be considered as covered by the prices of other items.. | | |  |  | | --- | --- | |  | د. تسليم وفتح العطاءات | |  |  | |  |  | | 23-2 (ج) | يجب أن تحمل المغلفات الداخلية والخارجية العلامات الإضافية الخاصة [أدخل الاسم و/أو الرقم الذي يجب أن يظهر على مغلف العطاء ليدل على هذا العطاء] | | 24-1 | لأغراض تسليم العطاء، عنوان المشتري هو:  إلى: [أدخل اسم الشخص الكامل أو اسم مسؤول المشروع]  العنوان: [أدخل اسم ورقم الشارع]  رقم الطابق والغرفة: [أدخل اسم ورقم الغرفة إن وجد]  المدينة: [أدخل اسم المدينة]  الرمز البريدي: [أدخل الرمز البريدي إن وجد]  الموعد النهائي لغلق المناقصة هو: [أدخل اليوم، الشهر،والسنة]  الوقت: [أدخل الوقت] مع الاشارة الى قبل او بعد الظهر | | 27-1 | يتم فتح العطاء في المكان والزمان الأتيين:  العنوان ( ادخل اسم ورقم الشارع)  رقم الطابق والغرفة ( ادخل رقم الطابق ورقم الغرفة ان وجد)  المدينة ( ادخل اسم المدينة)  التاريخ ( ادخل اليوم, الشهر, السنة)  الوقت ( ادخل الوقت مع الاشارة الى قبل او بعد الظهر) | |  |  | |  | هـ- التقييم ومقارنة العطاءات | | 34-1 | الاسعار المقدمة بعملات اخرى تحول الى مايعادلها من ( ادخل العملة المعتمدة)  مصدر تحويل العملة ( ادخل المصدر المعتمد لسعر التحويل)  تاريخ سعر التحويل ( ادخل اليوم, الشهر, لسنة) | |  |  | | 36-3 ( أ ) | يتم التقييم والمقارنة على اساس( الفقرات او الاجزاء)  ملاحظة : اختر واحدة من الخيارات المدرجة لاحقا  يتم تقييم العطاءات ومقارنتها على اساس كل فقرة ويكون العقد متضمنا الفقرات المحالة لمقدم العطاء الفائز.  او  يتم تقييم العطاءات ومقارنتها على اساس مجاميع الفقرات ( البنود) واذا ورد في جدول الاسعار لاحد مقدمي العطاءات فقرة غير مسعرة فيتم اعتبار سعرها مغطى ضمن اسعار بقية الفقرات الاخرى في البند. | |
| |  |  | | --- | --- | | 36-3-d | Evaluation shall be conducted using the criteria of Section three: Bids’ Evaluation and Comparison:  [indicate Table 3: Bids’ Evaluation and Comparison, insert all required details]   1. Deviation in supply times (insert yes or no, if yes then insert amendment factor) 2. Deviation in payment times (insert yes or no, if yes then insert criteria and method) 3. Cost of replaceable parts and spare parts for the purposes of maintenance and after sale service for the equipment stated in Bid (insert yes or no, if yes then insert criteria and method) 4. Availability of after sale service and spare parts in the country of buyer for the equipments offered in the Bid (insert yes or no, if yes then insert criteria and method) 5. Cost estimate for the purposes of operation and maintenance through operation lifetime of equipments (insert yes or no, if yes then insert criteria and method) 6. Performance and productivity of equipments provided (insert yes or no, if yes then insert criteria and method) 7. (insert any other criteria that should be considered) | | 36-5 | The Bidders’ entitlement to submit their Bids as one part or more constituting the competitive public contracting (refer to Section three: Criteria of Evaluation and Comparison of Bids according to the adopted outweighing theory). | |  | a- Awarding of Tender | | 41-1 | Upper limit of percentage permitted to increase the quantities in the same prices (insert percentage) Upper limit of percentage permitted to decrease the quantities in the same prices (insert percentage) | | 43-2 | Contract shall signed within [insert number of days] as of the date of issuing the letter of acceptance | | 44-1 | A performance bond shall be submitted within [insert number of days] as of the date of issuing the letter of acceptance | | |  |  | | --- | --- | | 36-3 (د) | يجري التقييم باستخدام المعايير الموجودة في الفصل الثالث (التقييم ومقارنة العطاءات):  [أشر إلى الجدول الثالث، معايير تقييم ومقارنة العطاءات، أدخل جميع التفاصيل اللازمة]   1. الانحراف في توقيتات التجهيز ( ادخل نعم او لا, اذا كانت الاجابة نعم , ادخل معامل التعديل) 2. الانحراف في توقيتات الدفعات ( ادخل نعم او لا, اذا كانت الاجابة نعم , ادخل المعايير , الالية والمنهجية) 3. كلفة الاجزاء القابلة للاستبدال والمواد الاحتياطية لاغراض الصيانة وخدمات مابعد البيع للمعدات المذكورة في العطاء (ادخل نعم او لا, اذا كانت الاجابة نعم ادخل المعايير والمنهجية) 4. توفر خدمات ما بعد البيع والمواد الاحتياطية في بلد المشتري للمعدات المقدمة في العطاء   ( ادخل نعم او لا, اذا كانت الاجابة نعم , ادخل المعايير المنهجية)  هـ - الكلفة المتوقعة لاغراض التشغيل والصيانة للعمر التشغيلي للمعدات ( ادخل نعم او لا, اذا كانت الاجابة نعم , ادخل المعايير المنهجية)  و- اداء وانتاجية المعدات المقدمة ( ادخل نعم او لا, اذا كانت الاجابة نعم , ادخل المعايير المنهجية)  ز- ( ادخل اية معايير اخرى يتطلب الاخذ بها بنظر الاعتبار ) | | 36-5 | أحقية مقدمي العطاءات في تقديم عطاءاتهم كجزء او اكثر ، المكونة للعطاء التنافسي العام (راجع الى الفصل الثالث معايير تقييم ومقارنه العطاءات لنظرية المفاضلة المعتمدة ). | |  | و. إرساء العطاءات | | 41-1 | الحد الاعلى للنسبة المئوية المسموح بها لزيادة كميات بنفس الاسعار (ادخل النسبة)  الحد الاعلى للنسبة المئوية المسموح بها لتخفيض الكميات بنفس الاسعار (ادخل النسبة) | | 43-2 | يتم توقيع العقد خلال ] أدخل عدد الأيام [ من تاريخ صدور كتاب القبول | | 44-1 | يتم تقديم ضمان حسن الاداء خلال ] أدخل عدد الأيام [ من تاريخ صدور كتاب القبول | |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Section Three: Evaluation and Qualification Criteria**  **For the Contracts of Supplying of weapons, equipment and military materials**  This Section supplements the Instructions to Bidders, contains the criteria employed by the Buyer/Bids Analysis Committee for the evaluation of the Bid and determines whether the required qualifications are fulfilled by the Bidder and other criteria shall not be used.  The Buyer may select the criteria it deems suitable for the execution of the supply process and it may enter the method it deems suitable by using the samples listed below or using another acceptable method.  **Contents**  1- Evaluation criteria (36-3-d/Instructions to Bidders)  2- Multiple contracts (36-5/Instructions to Bidders)  3- Requirements for Subsequent Qualification (38-2/Instructions to Bidders) | **القسم الثالث: معايير التقييم والمؤهلات**  **لعقود تجهيز الاسلحة والمعدات والمواد العسكرية**  يكمل هذا القسم التعليمات لمقدمي العطاء. ويحتوي على المعايير التي يستخدمها المشتري/ لجنة تحليل العطاءات لتقييم العطاء وتحديد في ما إذا كانت المؤهلات المطلوبة متوفرة لدى مقدم العطاء. ولن تستخدم أية معايير أخرى.  للمشتري أن يختار المعايير التي يراها مناسبة لتنفيذ عملية التجهيز، وله أن يدخل الصيغة التي يراها مناسبة باستخدام العينات المدرجة في أدناه, أو أن يستخدم صيغة أخرى مقبولة.  **المحتويات**   1. معايير التقييم (التعليمات الى مقدمي العطاءات 36-3 د ) 2. العقود المتعددة ( التعليمات الى مقدمي العطاءات 36-5 ) 3. متطلبات التأهيل اللاحق ( التعليمات الى مقدمي العطاءات 38-2) |

|  |  |
| --- | --- |
| **1- Evaluation Criteria (36-3-d/Instructions to Bidders)**  In evaluating a Bid, shall be considered, in addition to the Bid’s price as per Para 14-6/Instructions to Bidders, one or more of the following factors stipulated in Para 36-3-d/Instructions to Bidders and 36-3-d/bid data sheet, employing the following methodological criteria:  **a- Delivery Schedule (as per the INCOTERMS referred to in the bid data sheet)**  The weapons, equipment and military materials exist in the Schedule of weapons, equipment and military materials shall be delivered within reasonable period of time (i.e. after the primary date and before the deadline of delivery) as specified in section six: Delivery Schedule. No priority shall be given to the weapons, equipment and military material delivered before the early time, and the Bids to deliver commodities after the deadline shall be considered noncompliant. For the purposes of evaluation only, the prices of Bids that deliver commodities after the early delivery time as specified in S6: Delivery Schedule, if the bid data sheet stipulates the same, as stated in Para 36-6-d/bid data sheet.  **b- Amendment of Payment Schedule**  Prices shall be submitted by Bidders as per the payment schedule referred to in the Special Conditions of the Contract and the Bids shall be evaluated according to the rules specified in that schedule. Bidders are allowed to submit an alternative payment schedule and propose discount to the prices quoted in their original Bid in the event their proposed alternative Bid is accepted. The Buyer shall have the right to take into account the proposed alternative payment schedule as well as the proposed discount percentage.  **c- Cost of the Essential Replaceable Parts and Compulsory Spare Parts and After Sale Services (insert one of the following alternatives)**  **1- The cost of compulsory spare parts, replaceable parts and after sale services according to the** lists submitted by the supplier that are set up according to the instructions of manufacturer of commodities for maintenance purposes throughout the operation lifetime of the commodities referred to in Para 18-3/bid data sheet shall be added to the Bid price for the purpose of comparison and outweighing between the offers or 18-3.  **2- The Buyer shall set up a list of the requirements of the highly consumable and high cost** parts and the compulsory spare parts and estimated quantities during the primary operation period specified in 18-3/bid data sheet. The Bidder shall price these and add them to the contract price for comparison purpose only.  **d- Provision of After Sale Services for Commodities and Spare Parts in the Buyer’s Country**  If Para 36-3-d/Bid Data Sheet stipulates that the Bidder shall offer the cost of providing after sale services, such as maintenance and provision of spare parts in the Buyer’s country, the cost of such services shall be added to the contract price for comparison purpose.  **e- Planned Cost of Operation and Maintenance**  Shall be added an amendment margin to the cost of operation and maintenance of commodities to be added to the contract price for comparison purpose only if the same is stipulated under Para 36-3-d & e. Such cost margin shall be specified according to the method referred to in the 36-3-d & e/Bid Data Sheet.  **f- Performance and Productivity of Equipment**  A margin of amendment of cost calculated on the basis of the performance and efficiency of commodities proposed by the Bidder in comparison with the efficiency and performance of the commodities referred to in the Bidding Documents, if the same is stipulated in Para 36-3-d & f/Bid Data Sheet according to the method specified in the same clause shall be added to the contract price for comparison purpose only.    **g- Any Further Criteria**  If it is required to add further criteria for outweighing and comparison, these shall be referred to in 36-3-d & g/Bid Data Sheet.  **2- Multiple Contracts (36-5/ Instructions to Bidders)**  The Buyer may award more than one Bid over the Bid submitted that offers the lowest value for a set of Bids (so that there’s one Bid for each contract) which fulfills all the criteria required in the subsequent qualification phase (as referred to in Para 38-2/Instructions to Bidders of section three: "Requirements of Subsequent Qualification").  The Buyer shall:   1. Evaluate the Bid that fulfills the minimum limit of percentages specified in the Instructions to Bidders, only with respect to the items indicated in the special lists and the quantities indicated next to these items, as specified in Para 14-8/Instructions to Bidders 2. Shall be taken into account:   (1) Lowest cost Bids as to each special list  (2) Discount of price for each special list and the method of application thereof as offered by the Bidder in its Bids.  **3-Requirements of Subsequent Qualification (38-2/Instructions to Bidders)**  After determining the lowest evaluated Bid as per sub-Para 37-1/Instructions to Bidders, the Buyer shall conduct the subsequent qualification procedures to the Bidder as per Para 38/Instructions to Bidders employing the specified requirements only. While the requirements not covered by the text below shall not be used in the evaluation of the qualifications of Bidders.  a- Financial capability,  The Bidder shall submit documented evidence on its ability to meet the following financial requirements: [insert requirements],  b- Experience and technical capability,  The Bidder shall submit documented evidence on its ability to meet the requirements of technical experience listed below [insert requirements].  c- The Bidder shall submit documented evidence that the commodities it offers meet the following requirements applications: [insert requirements] | **1. معايير التقييم ( تعليمات لمقدمي العطاءات (د) 36-3 )**  يؤخذ بنظر الاعتبار عند تقييم عطاء ما من المشتري اضافة الى سعر العطاءات استناداً الى الفقرة (14-6) من التعليمات الى مقدمي العطاءات ، واحد او اكثر من العوامل الأتية المنصوص عليها بالفقرة (د)36-3 من التعليمات لمقدمي العطاءات و 36-3 (د) من ورقة بيانات العطاء باستخدام المعايير المنهجية الاتية:   1. **جدول التسليم ( بموجب قواعد الانكوترم المشار اليها في ورقة بيانات العطاء**   يفترض أن تسلم الاسلحة والمعدات والمواد العسكرية الموجودة في جدول الاسلحة والمعدات والمواد العسكرية خلال المدة الزمنية المقبولة (أي بعد الموعد الأبتدائي للتسليم وقبل حلول الموعد النهائي) المحددة في الفصل السادس, (جدول التسليم). لن تعطى أفضلية للاسلحة والمعدات والمواد العسكرية المسلمة قبل الموعد المبكر، وستعامل العطاءات التي ستسلم السلع بعد الموعد النهائي على أنها غير مستجيبة. قد يتم لاغراض التقييم فقط تعديل أسعار العطاءات التي تسلم السلع بعد "الموعد المبكر للتسليم" المحدد في الفصل السادس, (جدول التسليم ) اذا نص على ذلك في ورقة بيانات العطاء, كما موضح في الفقرة (36-6 د ) من ورقة بيانات العطاء   1. **تعديل جدول الدفعات**   يتم تقديم الاسعار من مقدمي العطءات بموجب جدول الدفعات المشار اليه في شروط العقد الخاصة ويتم تقييم العطاءات وفق الاسس المحددة في ذلك الجدول. يُسمح لمقدمي العطاء تقديم جدول دفعات بديل واقتراح تخفيض على الاسعار الواردة بعطائهم الاصلي في حالة القبول بالبديل المقترح من قبلهم. للمشتري الحق في الاخذ بنظر الاعتبار جدول الدفعات المقترح البديل كذلك نسبة التخفيض المقترحة على الاسعار.   1. **كلفة الاجزاء الرئيسية القابلة للاستبدال والمواد الاحتياطية الالزامية وخدمات ما بعد البيع ( ادخل احد البدائل الأتية)**   1. يتم اضافة كلفة المواد الاحتياطية الالزامية والاجزاء القابلة للاستبدال وخدمات ما بعد البيع بموجب القوائم المقدمة من المجهز والمعدة وفق توصية الجهة المصنعة للسلع لاغراض الصيانة ولفترة العمر التشغيلي للسلع المشار اليه بالفقرة 18-3من ورقة بيانات العطاء الى مبلغ العطاء لاغراض المقارنة والمفاضلة بين العروض او (18-3).  2. يقوم المشتري باعداد قائمة بالاحتياج للاجزاء السريعة الاستهلاك والعالية الكلفة والمواد الاحتياطية الالزامية والكميات التخمينية خلال فترة التشغيل الاولي المحددة بالفقرة 18-3 من ورقة بيان العطاء ويتم تسعيرها من مقدم العطاء واضافتها الى مبلغ العطاء لاغراض المقارنة فقط.   1. **توفير خدمات ما بعد البيع للسلع والمواد الاحتياطية في بلد المشتري**   اذا نصت الفقرة 36-3 (د) من ورقة بيانات العطاء غلى قيام مقدم العطاء بعرض كلفة لتامين خدمات ما بعد البيع من صيانة وتامين المواد الاحتياطية في بلد المشتري يتم اضافة كلفة هذه الخدمات الى مبلغ العطاء لاغراض المقارنة.  **هـ .الكلفة المخططة للتشغيل و الصيانة**  اضافة هامش تعديل على كلفة التشغيل والصيانة للسلع تضاف الى مبلغ العطاء لاغراض المقارنة فقط اذا تم النص على ذلك بموجب الفقرة{36-3( د)و( هـ){ . ويتم تحديد هامش الكلفة هذه بموجب المنهجية المشار اليها في ورقة بيانات العطاء بالفقرة }36-3) د) و( ه )}.  **و. اداء وانتاجية المعدات**  اضافة هامش تعديل في الكلفة محسوبة غلى اساس اداء وكفاءة السلع المقترحة من مقدم العطاء بالمقارنة مع كفاءة واداء السلع المشار اليها في وثائق العطاء اذا تم النص بذلك في الفقرة} 36-3 (د)و(و) {من ورقة بيانات العطاء وفق المنهجية المحددة بالفقرة ذاتها الى مبلغ العطاء لاغراض المقارنة فقط.  **ز. اية معايير اضافية اخرى**  في حالة الحاجة الى اضافة معايير اخرى للمفاضلة والمقارنة تتم الاشارة اليها بالفقرة}36- 3 (د ) و(ز( { من ورقة بيانات العطاء.  **2. العقود المتعددة (التعليمات لمقدمي العطاء 36-5)**  يحق للمشتري أن يقوم بإرساء أكثر من عطاء على العطاء المقدم الذي يعرض القيمة الأدنى لمجموعة من العطاءات (بحيث يكون هناك عقد واحد لكل عطاء ) والذي يستوفي جميع المعايير المطلوبة في مرحلة التأهيل اللاحق (المشار اليها في القسم الثالث، الفقرة 38-2من التعليمات لمقدمي العطاء "متطلبات التأهيل اللاحق").  على المشتري أن:  (أ) يقيّم العطاء الذي يحقق الحد الادنى للنسب المحددة بالتعليمات لمقدمي العطاء فقط فيما يتعلق بالفقرات المؤشرة بالقوائم المتخصصة والكميات المؤشرة ازاء تلك الفقرات وكما هو محدد بالفقرة 14-8 من التعليمات لمقدمي العطاء  (ب) ويأخذ بعين الاعتبار:  (1) العطاءات الاقل كلفة ازاء كل قائمة متخصصة  (2) التخفيض في السعر لكل قائمة متخصصة ، ومنهجية تطبيقه كما عرضها مقدم العطاء في عطائه.  3. **متطلبات التأهيل اللاحق (التعليمات لمقدمي العطاء 38-2)**  بعد تحديد أقل العطاءات تقييما وفقا للفقرة الفرعية 37-1 من التعليمات لمقدمي العطاء، يقوم المشتري بإجراءات التأهيل اللاحق لمقدم العطاء وفقا الفقرة 38 من التعليمات لمقدمي العطاء باستخدام المتطلبات المحددة فقط. أما المتطلبات غير المشمولة في النص أدناه, فلن تستخدم في تقييم مؤهلات مقدم العطاء.  (أ) القدرة المالية؛  على مقدم العطاء أن يقدم أدلة موثقة تثبت قدرته على القيام بالمتطلبات المالية الأتية: [أدرج المتطلبات]؛  (ب) الخبرة والقدرة الفنية؛  على مقدم العطاء أن يقدم دليلاً موثقاً يوضح أمكانيته على تلبية متطلبات الخبرة الفنيةالمدرجة أدناه: [أدرج المتطلبات].  (ج) على مقدم العطاء أن يقدم دليلاً موثقا يوضح أن السلع التي يعرضها تفي بمتطلبات الأستخدامات الأتية: ] أدرج المتطلبات |

|  |  |
| --- | --- |
| **Section Four:Bid Forms**  **For the ContractsofSupplying Commodities**  [**Bidder’s Information Form** 40](#_Toc478928904)  [**JV’s Partners Information Form** 42](#_Toc478928905)  [**Bid Submission Form** 43](#_Toc478928906)  [**Schedule Form of Prices** 46](#_Toc478928907)  [**Schedule of Prices: Commodities** 47](#_Toc478928908)  [**Schedule of Prices and Completion – Services related to the Contract** 48](#_Toc478928909)  [**Bid Guarantee Form (Bank Guarantee)** 49](#_Toc478928910)  [**Authorization of the Manufacturing Party** 51](#_Toc478928911) | **القسم الرابع: نماذج العطاء**  **لعقود تجهيز السلع**  جدول النماذج  نموذج معلومات مقدم العطاء  نموذج معلومات المشروع المشترك  نموذج أستمارة تقديم العطاء  جدول الأسعار: السلع  جدول الأسعار و الاكمال – الخدمات المتصلة بالسلع  ضمان العطاء (ضمان المصرفي)  تخويل الجهة المصنعة |

|  |  |
| --- | --- |
| **Bidder’s Information Form** [The bidder shall fill out this form according to the information listed below. No amendment to this form shall be allowed, and no alternative shall be accepted]  Date: [Insert the Bid’s submission date (day/month/year)]  Local competitive Bid’s number: [Insert Bid’s No.]  Page of | **نموذج معلومات مقدم العطاء**  **[على مقدم العطاء أن يملأ هذا النموذج وفقا للتعليمات المدرجة في أدناه ، و لا يسمح بأي تعديل على هذا النموذج، ولا يقبل أي استبدال]**  التاريخ: **[أدخل تاريخ تسليم العطاء (اليوم/ الشهر/ السنة]**  رقم العطاء التنافسي الوطني: **[أدخل رقم العطاء]**  صفحة \_\_\_\_\_\_\_\_ من \_\_\_\_\_\_\_\_\_ صفحة |
| |  | | --- | | 1- Bidder’s Legal Name: [Insert Bidder’s Name] | | 2- If the event of Joint Venture Bidder, the legal name of each partner: [Insert the legal name of each partner in the JV] | | 3- The country in which the Bidder is actually registered or it intends to be registered therein: [Insert country | | 4- Bidder’s registration year: [Insert registration year] | | 5- Bidder’s official address in its country of registration: [Insert address] | | 6- Information of Bidder’s authorized representative: Name: [Insert authorized rep’s name]  Address: [Insert authorized rep’s address]  Tel./Fax: [Insert authorized rep’s tel. and fax]  Email: [Insert authorized rep’s email] | | 7- Attached photocopies of original documents: [Check as applicable]   * The articles of incorporation of the company stated in 1 above, as per 4-1 and 4- 2 /Instructions to Bidders. * In the event of a JV bidder, shall be attached a letter of incorporation of the joint venture or a joint agreement as per 4-1/Instructions to Bidders. * In the event of a State owned organization, shall be submitted the documents proving the organization’s legal and financial independence according to law, as per 4-5/Instructions to Bidders. | | |  | | --- | | 1. الاسم القانوني لمقدم العطاء: **[أدخل اسم المقدم]** | | 2. في حالة كون مقدم العطاء مشروعاً مشتركاً، يجب إدراج الاسم القانوني لكل شريك: **[أدخل الاسم القانوني لكل شريك في المشروع المشترك]** | | 3. الدولة المسجل فيها مقدم العطاء فعلا أو تلك التي ينوي التسجيل فيها: **[أدخل اسم الدولة]** | | 4. سنة تسجيل مقدم العطاء: **[أدخل سنة التسجيل]** | | 5. العنوان الرسمي لمقدم العطاء في الدولة المسجل فيها **[أدخل العنوان]** | | **6.** معلومات عن الممثل المخول لمقدم العطاء  الاسم: **[أدخل أسم الممثل المخول]**  العنوان: **[أدخل عنوان الممثل المخول]**  الهاتف/الفاكس: **[أدخل رقم هاتف وفاكس الممثل المخول]**  البريد الإلكتروني: **[أدخل البريد الإلكتروني للممثل المخول]** | | 7. مرفق نسخ عن الوثائق الأصلية من: [ضع إشارة بجانب الوثائق الأصلية المرفقة]  عقد تأسيس او تسجيل **الشركة المسماة في(1) اعلاه، وفق الفقرة الفرعية 4-1 و 4-2 من التعليمات لمقدمي العطاء.**  **في حالة كون مقدم العطاء مشروعاً مشتركاً ، أرفاق رسالة تبين النية في إنشاء مشروع مشترك أو اتفاقية مشتركة، وفقا للفقرة الفرعية 4-1 من التعليمات لمقدمي العطاء.**  **في حالة كون المؤسسة مملوكة من الحكومة العراقية،تقدم وثائق تثبت استقلالية المؤسسة القانونية والمالية وفقاً لاحكام القانون ، وفقا للفقرة الفرعية 4-5 من التعليمات** لمقدمي العطاء. | |

|  |  |
| --- | --- |
| **JV’s Partners Information Form** [The Bidder shall fill out this form according to the instructions stated below] Date: [Insert the Bid’s submission date (day/month/year)]  Local competitive Bid’s number: [Insert Bid’s No.] Page of | **نموذج معلومات الشركاء في مشروع مشترك**  [على مقدم العطاء أن يملأ هذا النموذج وفقا للتعليمات المدرجة أدناه]  التاريخ: [أدخل تاريخ تسليم العطاء (اليوم/ الشهر/ السنة)]  رقم العطاء التنافسي الوطني: [أدخل رقم العطاء]  صفحة \_\_\_\_\_\_\_\_ من \_\_\_\_\_\_\_\_\_ صفحة |
| |  | | --- | | 1- Bidder’s Legal Name: [Insert Bidder’s Name] | | 2- Legal Name of the Joint Venture, the legal name of each partner: [Insert the legal name of each partner in the JV] | | 3- The country in which the Bidder is actually registered or it intends to be registered therein: [Insert country] | | 4- Bidder’s registration year: [Insert registration year] | | 5- Bidder’s official address in its country of registration: [Insert address] | | 6- Information of Bidder’s authorized representative: Name: [Insert authorized rep’s name]  Address: [Insert authorized rep’s address] Tel./Fax: [Insert authorized rep’s tel. and fax] Email: [Insert authorized rep’s email] | | 7- Attached photocopies of original documents: [Check as applicable]   * The articles of incorporation of the company stated in 1 above, as per 4-1 and   4- 2/Instructions to Bidders.   * In the event of a State owned organization, shall be submitted the documents proving the organization’s legal and financial independence according to the provisions of the Trade Law, as per 4-5/Instructions to Bidders. | | |  | | --- | | 1. الاسم القانوني لمقدم العطاء: **[أدخل اسم المقدم]** | | 2. الاسم القانوني للمشروع المشترك: **[أدخل الاسم القانوني لكل شريك في المشروع]** | | 3. الدولة المسجل فيها المشروع المشترك: **[أدخل اسم الدولة]** | | 4. سنة تسجيل المشروع المشترك: **[أدخل سنة التسجيل]** | | 5. العنوان الرسمي للمشروع المشترك في الدولة المسجل فيها: **[أدخل العنوان]** | | **6.** معلومات عن الممثل المخول للمشروع المشترك  الاسم: **[أدخل اسم الممثل المخول للمشروع المشترك]**  العنوان: **[أدخل عنوان الممثل المخول للمشروع المشترك]**  الهاتف/الفاكس: **[أدخل رقم هاتف وفاكس الممثل المخول للمشروع المشترك]**  البريد الإلكتروني: **[أدخل البريد الإلكتروني للممثل المخول للمشروع المشترك]** | | 7. مرفق نسخ عن الوثائق الأصلية من: [ضع إشارة بجانب الوثائق الأصلية المرفقة]  عقد تأسيس و تسجيل الشركة المسماة في (1) اعلاه، وفق الفقرة الفرعية 4-1و 4-2 من التعليمات لمقدمي العطاء.  في حالة كون المؤسسة مملوكة من الحكومة العراقية،تقدم وثائق تثبت استقلالية المؤسسة القانونية والمالية وفقاً لاحكام القانون التجاري، وفق الفقرة الفرعية 4-5 من التعليمات لمقدمي العطاء. | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Bid Submission Form** [The Bidder shall fill out this form according to the instructions stated below. No amendment to this form shall be allowed, and no alternative shall be accepted]  Date: [Insert Bid’s submission date (date/month/year)] National competitive Bid’s number: [Insert Bid’s No.] Bid Invitation No.: [Insert Invitation’s No.]  Alternative No.: [Insert Reference No. if it is alternative Bid] To: [Insert Buyer’s full name]  We, the signatories below, acknowledge that:  a- We have studied the Bid documents and we have no reservations thereon, including the annexes: [Insert number and date of issuance of each annex],  b- We offer provision of the following commodities and related services in accordance with the Bid Documents and the delivery schedule specified in the Schedule of Requirements [Insert summary description of the commodities and related services],  c- The total price of our Bid, to except for the discounts offered in (d) below: [Insert total price in writing and in figures],  d- Discounts offered and method of application are:  Discounts: If our Bid is accepted, we shall apply the following discounts. [Specify in details each discount offered and on which of the items in the Schedule of Requirements it shall be applied],  Method of discounts applications: Discounts are applied employing the following method: [Specify in details the method to be employed in discounts application],  e- Our Bid shall be valid throughout the period of time specified in sub-Para 20-1/Instructions to Bidders from the Bid deadline as specified in sub-Para 24-1/Instructions to Bidders; it remains binding to us and is accepted any time prior to the expiry of validity period,   1. We pledge, in the event our Bid is accepted, to submit a good performance guarantee as per article 44/Instructions to Bidders and 18/General Conditions of the Contract, as well as signing the Contract as per article 43 and according to the timings stipulated in the Bid Data Sheet. Otherwise, we shall undertake all legal actions taken against us, to include confiscation of the Bid guarantee by us and charging us with the price difference resulting from awarding the tender to another bidder.   g- We, including the subcontractors or suppliers of any part of the Contract, holding the citizenship of eligible countries (insert the Bidder’s citizenship as well as the citizenship of all parties involved in the offer, in the event of JV Bidder) and the citizenship of each subcontractor supplier.  h- We have no conflict of interests as per sub-Para 4-2/Instructions to Bidders,  i- Our company or any of its subsidiaries or affiliates, to include subcontractors or suppliers for any part of this Contract, had never been deemed eligible according to the Law of Iraq and the official provisions and our activities have not been suspended or being included in the black list by the Ministry of Planning as per Para 4-3/Instructions to Bidders;  j- Fees, commissions and gratuities, as follow, which are or to be disbursed for completing the Bid or executing the Contract: [Insert full name and full address of each recipient, reason for disbursement, amount and currency] | **نموذج أستمارة تقديم العطاء**  [على مقدم العطاء أن يملأ هذا النموذج وفقا للتعليمات المدرجة في أدناه ، و لا يسمح بأي تعديل على هذا النموذج، ولا يقبل أي استبدال**]**  التاريخ: **[أدخل تاريخ تسليم العطاء (اليوم/ الشهر/ السنة)]**  رقم العطاء التنافسي الوطني: **[أدخل رقم العطاء]**  دعوة طرح عطاء رقم: **[أدخل رقم الدعوة]**  الرقم البديل: **[أدخل رقم التعريف إذا كان هذا عطاءً بديلاً]**  إلى: **[أدخل اسم المشتري الكامل]**  نحن الموقعين في أدناه نقر بأننا:   1. قمنا بدراسة وثائق العطاء وليس لدينا أية تحفظات عليها، بما في ذلك الملاحق: **[أدخل رقم وتاريخ إصدار كل ملحق]؛** 2. نحن نعرض أن نزود السلع والخدمات المتصلة بها التالية بما يتوافق مع وثائق العطاء وجدول التسليم المحدد في قائمة المتطلبات **[أدخل وصفاً ملخصاً للسلع والخدمات ذات العلاقة]**؛ 3. السعر الإجمالي لعطائنا، باستثناء الحسومات المقدمة في الفقرة (د) أدناه هو: **[أدخل السعر الإجمالي بالأحرف والأرقام]**؛ 4. الحسومات المعروضة ومنهجية تطبيقها هي:   **الحسومات**. إذا تم قبول عطائنا سنطبق الحسومات الأتية. **[حدد بالتفصيل كل حسم مقدم وعلى أي بند سيطبق بالتحديد من البنود الواردة في جدول الطلبات]**؛  **منهجية تطبيق الحسومات.** تطبق الحسومات باستخدام المنهجية الأتية: **[حدد بالتفصيل المنهجية التي ستستخدم في تطبيق الحسومات]**؛   1. يستمر نفاذ عطائنا طوال الفترة المحددة في الفقرة الفرعية 20-1 من التعليمات لمقدمي العطاء، من الموعد النهائي المحدد لتسليم العطاء وفق الفقرة الفرعية 24-1 من التعليمات لمقدمي العطاء، ويبقى ملزماً بحقنا ويقبل في أي وقت يسبق انتهاء فترة الصلاحية؛ 2. نتعهد في حالة قبول عطائنا بتقديم ضمان حسن الاداء وفقا للمادة 44 من التعليمات لمقدمي العطاء، والمادة 18 من شروط العقد العامة ، كذلك توقيع العقد وفقا للمادة 43 وبموجب التوقيتات المحددة في ورقة بيانات العطاء، وبخلافه فأننا نتحمل الأجراءات القانونية كافة المتخذة بحقنا بما فيها مصادرة ضمان العطاء المقدم من قبلنا وتحملنا فارق البدلين الناجم عن أحالة المناقصة على مرشح أخر. 3. و يشمل ذلك المقاولين الثانويين او المجهزين لاي جزء من العقد نحمل جنسيات من دول مؤهلة ( ادخل جنسية مقدم العطاء و كذلك جنسية جميع الاطراف الداخلين في العرض ، اذا كان مقدم العطاء مشروعاً مشتركاً ) و جنسية كل مقاول ثانوي مجهز.   ح- ليس لدينا أي تضارب مصالح وفق الفقرة الفرعية 4-2 من التعليمات لمقدمي العطاء؛  ط- لم يسبق وأن اعتبرت شركتنا أو أي من فروعها أو الشركات التابعة لها بما في ذلك المقاولين الثانويين أو المجهزين لأي جزء من هذا العقد، فاقدو الأهلية بمقتضى القانون العراقي والأحكام الرسمية ولم يتم تعليق انشطتنا او ادراجنا في القائمة السوداء من قبل وزارة التخطيط وفق الفقرة 4-3 من التعليمات لمقدمي العطاء؛  ي- الرسوم والعمولات والإكراميات الأتية التي تم أو سيتم صرفها لإتمام العطاء أو تنفيذ العقد: **[أدخل الأسماء الكاملة لكل مستلم، عنوانه الكامل، وسبب الصرف والمبلغ والعملة]** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| اسم المستلم |  | العنوان |  | السبب |  | المبلغ |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Recipient’s Name | Address | Reason | Amount |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| (if no payment is or to be disbursed, insert “None”)  k- We realize that the Bid and the letter of award attached to your written consent constitute a binding contract between us until setting up and signing the formal contract,  l- We realize that you are not obliged to accept the lowest price bid or any other bid you receive.  Signature: [Insert signature and title of the mentioned person]  In its capacity: [Insert official capacity of the delivery form signatory] Name: [Insert full name of the person to sign the Bid’s submission form] Duly authorized to sign the Bid on behalf of: [Insert full name of Bidder]  Signed on \_ Day Month Year  [Insert signing date] | (إذا لم يتم ولن يتم صرف أية دفعات, أدخل "لا يوجد")؛  ك- إننا ندرك أن العطاء ومذكرة الإرساء مرفقة بموافقتكم الخطية تشكل عقداً ملزماً بيننا حتى تحضير وتنفيذ العقد الرسمي؛  ل- إننا ندرك بأنكم لستم ملزمين بقبول العطاء الأقل سعراً أو أي عطاء آخر تستلمونه.  التوقيع: **[أدخل توقيع وصفة الشخص المذكور]**  بصفته **[أدخل الصفة الرسمية للموقع على نموذج التسليم]**  الاسم **[أدخل الاسم الكامل للشخص الذي سيوقع على نموذج تسليم العطاء]**  مخول حسب الأصول بتوقيع العطاء بالنيابة عن: **[أدخل اسم مقدم العطاء كاملا]**  تم التوقيع في \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ اليوم \_\_\_\_\_\_\_\_الشهر \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_السنة\_\_ **[أدخل تاريخ التوقيع]** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Schedule Form of Prices** [The bidder has to fill the schedule form of prices according to the instructions written hereunder, and the items list in the first column of the schedule of prices must conform to the list of commodities and related services and specified by the buyer in the schedule of requirements]. | **نموذج جدول الأسعار**  **[على مقدم العطاء أن يملأ نموذج جدول الأسعار وفق التعليمات المدونة في أدناه، لائحة البنود في العمود الأول من جدول الأسعار يجب أن تتطابق مع لائحة السلع والخدمات المتصلة بها المحددة من المشتري في جدول المتطلبات].** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **جدول الكميات : السلع**   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | التاريخ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  رقم العطاء التنافسي: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  الرقم البديل: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  رقم الصفحة \_\_\_\_\_\_\_\_ من \_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |  | | | | 7 | 6 | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | | **بلد المنشأ** | **السعر الإجمالي لكل بند** | **وحدة السعرDDP**  ***واصل الى المخازن*** | **الكميات والوحدات** | **تاريخ التسليم** | **وصف السلع** | **رقم البند** | |  | **[أدخل السعر الإجمالي لكل بند]** | **[أدخل وحدة السعر]** | **[أدخل أرقام الوحدات التي يجب أن توفر وأسماء الوحدات]** | **[أدخل تاريخ التسليم]** | **[أدخل أسماء السلع]** | **[أدخل رقم كل بند]** | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  | **السعر الإجمالي: السلع** | | |
| **Schedule of Prices: Commodities**  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  | | | | Date:  Competitive Bid No.: Alternate No.:  Page No.: From: | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | **Item No.** | **Commodities Description** | **Date of Delivery** | **Quantities and Units** | **Unit Price DDP delivered to warehouses** | **Total Price of each Item** | **Country of Origin** | | [Insert no. of each item] | [Insert names of commodities] | [Insert date of delivery] | [Insert units numbers that must be provided and names of units] | [Insert unit price] | [Insert total price of each item] |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  | | | **Total Price: Commodities** | |  |  |   To specify the method of commercial selling in the condition of declaration whether CIP, FOB, C&S, CIS … etc according to INCOTERM |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **جدول الكميات و الاكمال – الخدمات المتصلة بالعقد**   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | التاريخ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ رقم العطاء التنافسي الوطني: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ الرقم البديل: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  رقم الصفحة \_\_\_\_\_\_\_\_ من \_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | 7 | 6 | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | | **السعر الإجمالي للخدمة رقما وكتابة** | **سعر الوحدة** رقما وكتابة | **الكميات والوحدة** | **تاريخ التسليم في مكان الوجهة النهائية** | **بلد المنشأ** | **وصف الخدمة** | **رقم الخدمة** | | **[أدخل السعر الإجمالي لكل بند]** | **[أدخل وحدة السعر لكل بند]** | **[أدخل أرقام الوحدات التي سيتم تزويدها وأسماء الوحدات]** | **[أدخل تاريخ ومكان التسليم النهائي لكل خدمة]** | **[أدخل اسم بلد المنشأ]** | **[أدخل أسم الخدمة]** | **[أدخل رقم الخدمة**] | |  |  |  |  |  |  |  | |  | **السعر الإجمالي: الخدمات المرافقة** | |  |  |  |  | | **اسم مقدم العطاء: [أدخل اسم مقدم العطاء كاملا] توقيع مقدم العطاء: [توقيع الشخص الذي يوقع على العطاء] التاريخ: [أدخل التاريخ]** | | | | | | | |
| **Schedule of Quantities and Completion – Services related to the Contract**  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Date:  National Competitive Bid No.:  Alternate No.:  Page No.: From: | | | | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | Service No. | Description of Service | Country of Origin | Date of Delivery in the Final Destination | Quantities and Unit | Unit Price in figure an writing | Total Price of Service in figure  kkfffkkand aaaaaaaaand andan writing | | [Insert service no.] | [Insert name of service] | [Insert name of the country of origin] | [Insert date and place of final delivery for each service] | [Insert numbers of units which will be provided and names of units] | [Insert unit price of each item] | [Insert total price of each item] | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  | | | | Total Price: Associated Services | |  |   Name of Bidder: [Insert full name of bidder] Signature of Bidder: [Signature of authorized person to sign the bid] Date: [Insert date] |

|  |  |
| --- | --- |
| **Bid Guarantee Form (Bank Guarantee)** [The bank fills this bank guarantee form according to the instructions aforementioned between the brackets.]  [Insert the Name of the Bank, Address of the Branch or the Issuing Bureau]  **Beneficiary:** [Insert the name and address of the Buyer]  **Date:** [Insert Date]  **Bid Guarantee No.:** [Insert Number]  We were informed that [Insert name of bidder] (hereinafter called "Bidder") has given you his bid dated [Insert Date] (hereinafter called "Bid") to implement [Insert Name of Contract].  Moreover, we are aware, according to your conditions that bids must be supported by a bid guarantee.  According to the request by the bidder, we [Insert Name of Bank] are committed according to this document to pay you any amount or amounts that does not exceed in total the amount of [Insert amount in numbers] ([Insert amount in writing]) Iraqi Dinar once we receive from you the first written request accompanied by a written affidavit stating that the bidder has violated his obligation (obligations) under the conditions of the bid, because the bidder:  (A) Has withdrew his bid during the validity period of the bid specified in the bid form, or  (B) Informing him that his bid was accepted by the buyer during the validity period of the bid: (1) Failing or refusing to implement the contract form, if required, or  (2) Failing or refusing to submit a good performance guarantee according to the instructions to bidders.  The validity period of this bid guarantee ends:  A) If the bidder was awarded the bid, once we receive the contract copies signed by the bidder and good performance guarantee issued to you by the bidder, or  B) If the bid was not awarded to the bidder, if preceded by:  (1) Our receipt of a copy of your notification to the bidder that the bid was not awarded, or  (2) After twenty eight days from the completion of validity period of the bidder's bid.  Therefore, any request to pay under this guarantee must be received by us in the bureau at that date or before it.  This guarantee is subject to the unified laws of the guarantees request, issued according to the Iraqi Law.  [Signature (signatures) representative (representatives) authorized (authorized)] | **نموذج ضمان العطاء (كفالة مصرفية)**  [يملأ **المصرف** نموذج الكفالة المصرفية هذا بحسب التعليمات المشار إليها بين الأقواس.]  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  [أدخل اسم المصرف وعنوان الفرع أو المكتب المصدّر]  **المستفيد**: [أدخل اسم وعنوان المشتري]  **التاريخ**: [أدخل التاريخ]  **ضمان عطاء رقم**: [أدخل الرقم]  تم إبلاغنا بأن [أدخل اسم مقدم العطاء] (فيما يلي يسمى "مقدم العطاء") قد سلمكم عطاءه المؤرخ [أدخل التاريخ] (فيما يلي يسمى "العطاء") لتنفيذ [أدخل اسم العقد].  إضافة، فإننا ندرك، وفقا لشروطكم، بأن العطاءات يجب أن تدعّم بضمان عطاء.  بطلب من مقدم العطاء، نحن [أدخل اسم المصرف] ملتزمون بموجب هذه الوثيقة بدفع أي مبلغ أو مبالغ لا تتجاوز بمجملها مبلغ [أدخل المبلغ بالأرقام] ([أدخل المبلغ بالكلمات] دينارا عراقيا فور تسلمنا منكم أول طلب خطي مصحوبا بإفادة خطية تفيد بأن مقدم العطاء قد أخل بالتزامه (بالتزاماته) تحت شروط العطاء لأن مقدم العطاء:  (أ) قد سحب عطاءه خلال فترة نفاذ العطاء المحدد من مقدم العطاء في نموذج عطاء؛ أو  (ب) مع تبليغه بقبول عطائه من المشتري خلال فترة نفاذ العطاء :  (1) يفشل أو يرفض تنفيذ نموذج العقد، إن كان مطلوبا، أو  (2) يفشل أو يرفض أن يوفر كفالة حسن التنفيذ بحسب التعليمات لمقدمي العطاء.  تنتهي صلاحية هذا الضمان:  أ) إذا كان مقدم العطاء هو الذي أرسي عليه العطاء، فور تسلمنا لنسخ العقد الموقعة من مقدم العطاء وكفالة حسن التنفيذ الصادرة لكم من قبل مقدم العطاء؛ أو  ب) إذا لم يرس العطاء على مقدم العطاء، عندما يسبقه  (1) تسلمنا لنسخة من تبليغكم لمقدم العطاء بأن العطاء لم يرس عليه، أو  (2) بعد ثمانية وعشرين يوما من انتهاء نفاذية عطاء مقدم العطاء.  وبالتالي، فإن أي طلب للدفع تحت هذه الكفالة يجب أن يستلم منا في المكتب في ذلك التاريخ أو قبله.  تخضع هذه الكفالة للقوانين الموحدة لطلب الضمانات، الصادرة وفقا للقوانين العراقية  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  [توقيع (تواقيع) الممثل (الممثلين) المخول (المخولين) |

|  |  |
| --- | --- |
| **Authorization of the Manufacturing Party** The bidder has to request from the manufacturing party to fill this form according to the specified instructions. This letter of authorization shall be on paper with a logo of the manufacturing party and signed by the person authorized to sign the required documents for the factory, and the bidder shall enclose them in his bid if referred to in the bid data sheet.  Date (Insert the date, day/month/year to submit the bid)  No. of general tender (Insert number of tender)  Alternate No. (Insert identification number if the bid was for an alternate person)  To (Insert name of buyer) Where  We (Insert full name of factory), the official manufacturers of (Insert type of the manufactured material), we own the plants located on (Insert full address of plants owned by the manufacturing party), we authorize (Insert full name of bidder) to submit his bid which includes supplying of commodities listed later on and manufactured by us (insert name of commodity with a brief description), we authorize him to negotiate and sign the contract.  Hereby, we submit this complete guarantee and undertaking according to the provisions of Para  (27) of the general conditions of the contract for commodities offered by the bidder.  Signature (Insert signatures of the authorized representative personnel for the manufacturing party)  Name (Names of authorized representatives of the manufacturing party) Position (Insert position)  Duly authorized to sign this authorization on behalf of (Insert full name of the bidder) Signature (Insert signature)  Date (Day/Month/Year) | **تخويل الجهة المصنعة**  على مقدم العطاء الطلب من الجهة المصنعة ملء هذه الاستمارة بموجب الارشادات المحددة,. يجب ان تكون رسالة التخويل هذه على الورق متوج بشعار الجهة المصنعة وموقعة من الشخص المخول بتوقيع الوثائق الملزمة للمصنع . وعلى مقدم العطاء ارفاقها في عطائه اذا تمت الاشارة الى ذلك في ورقة بيانات العطاء.  التاريخ ( ادخل التاريخ يوم , شهر , سنة لمعد تقديم العطاء )  رقم المناقصة العامة ( ادخل رقم المناقصة )  الرقم البديل ( ادخل رقم التعريف اذا كان هذا العطاء لشخص بديل)  الى ( ادخل اسم المشتري )  حيث ان  نحن ( ادخل اسم المصنع بالكامل ) ، المصنعين الرسميين ل(ادخل نوع المادة المصنعة ) نمتلك المعامل الكائنة ( ادخل العنوان الكامل لمعامل الجهة المصنعة) نخول ( ادخل اسم مقدم العطاء الكامل) لتقديم عطائه المتضمن تجهيز السلع المدرجة لاحقا والمصنعة من قبلنا ( ادخل اسم السلعة مع وصف مختصر لها) نخوله لاحقا للتفاوض وتوقيع العقد.  وبموجب هذا, فنحن نقدم الضمان الكامل و التعهد استناداً لاحكام الفقرة 27 من الشروط العامة للعقد للسلع المعروضة من مقدم العطاء  التوقيع ( ادخل توقيع الاشخاص المخولين الممثلين للجهة المصنعة)  الاسم ( اسماء المخولين الممثلين للجهة المصنعة)  المنصب ( ادخل المنصب)  المخول اصولياً بتوقيع هذا التخويل نيابة عن ( ادخل الاسم الكامل لمقدم العقد)  التوقيع ( ادخل التوقيع )  التاريخ( اليوم, الشهر , السنة) |

|  |  |
| --- | --- |
| **Section Five: Eligible Countries**  Eligibility to provide commodities or execute the works or services in the contracts financed by the buyer:  1. The buyer has the right to allow organizations and personnel of all countries to supply commodities or execute the works or offer services to the projects financed by the Iraqi government, and as an exception, it prevents organizations in countries or the commodities manufactured in the countries from participating in tenders in the following cases:  A- The legislations or prevailing regulations prohibit the employer's country from establishing commercial relations with that country, provided, the buyer is convinced that such prohibition will not prevent achieving fruitful competition to supply the commodities or execute the works.  B- In response to the decision issued by the United Nations / Security Council under chapter seven of the constitution of the United Nations which prohibit the country of the buyer from contracting to import any commodities or pay any amounts to the country of the bidder.  2. For the review of the bidders thereon, we include the commodities, services and organizations that are prohibited from participating in this tender according to the mentioned instructions.  a) Regarding Para 1-(A) above.  b) Regarding Para 1-(B) above. | **القسم الخامس : الدول المؤهلة**  التاهيل لتوفير السلع , تنفيذ الاشغال , والخدمات في العقود الممولة من المشتري:   1. للمشتري الحق في السماح للمؤسسات والاشخاص من الدول كافة لتجهيز السلع او تنفيذ الاشغال او تقديم الخدمات للمشاريع الممولة من قبل الحكومة العراقية . وكاستثناء تمنع المؤسسات في الدول او السلع المصنعة في الدول من المشاركة في المناقصات وفي الحالات الأتية:   (أ) أذا كانت التشريعات او التعليمات الرسمية السارية تحظردولة مقدم العطاء من اقامة العلاقات التجارية مع دولة المشتري شريطة ان يكون المشتري مقتنعاً بان مثل هذا الحظر لن يحول دون تحقيق التنافس المثمر لتجهيز السلع او تنفيذ الاشغال.  **(ب)** نتيجة الاستجابة لقرار صادر من الامم المتحدة / مجلس الامن تحت الفصل السابع من دستور الامم المتحدة تحظر بموجبه على دولة المشتري استيراد اية سلع او دفع اية مبالغ لدولة مقدم العطاء.  **2**. ولغرض اطلاع مقدمي العطاءات على ذلك, ندرج السلع والخدمات والمؤسسات المحظورة من الاشتراك في هذه المناقصة بموجب الارشادات انفا.  أ- **فيما يتعلق بالفقرة1-(أ) أعلاه.**  ــــــــــــــــــــــــ  ــــــــــــــــــــــــ   1. **فيما يتعلق بالفقرة 1-(ب) أعلاه.**   ــــــــــــــــــــــــ  ــــــــــــــــــــــــ |

|  |  |
| --- | --- |
| **Part Two**  **Requirements of Supplying for**  **The Contracts of Supplying weapons ,equipments and military materials** | **الجزء الثاني**  **متطلبات التجهيز**  **لعقود تجهيز الاسلحة والمعدات والمواد العسكرية** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Section Six: Schedule of Requirements for**  **The Contracts of Supplying weapons ,equipments and military materials**    **Contents**  [1- List of Commodities and Schedule of Delivery 48](#_Toc465620962)  [2- List of Services Related to the Commodities and Schedule of Completion 49](#_Toc465620963)  [3- Technical Specifications 50](#_Toc465620964)  [4- Drawings 52](#_Toc465620965)  [5- Test and Engineering Inspection 53](#_Toc465620966) | **القسم السادس: جدول المتطلبات**  **لعقود تجهيز الاسلحة والمعدات والمواد العسكرية**  **المحتويات**   1. **قائمة السلع وجدول التسليم** 2. **قائمة الخدمات المتصلة بها وجدول الاكمال** 3. **المواصفات الفنية** 4. **المخططات**   **5. الاختبار والفحص الهندسي** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Notes about Preparing the Schedule of Requirements**  The buyer includes the schedule of requirements in the bid documents, and each one has to cover in minimum a description of commodities and services that will be provided in addition to the schedule of the delivery.  The objective of the schedule of requirements is to provide sufficient information that enables the bidders to prepare their bids accurately and effectively, especially the schedule of prices which there is a special form for it in section four.  In addition to that, the schedule of requirements and the schedule of prices must be essential in case there are differences in quantities upon awarding the contract according to Para (41) of the instructions to bidders.  The timings and date of supplying the commodities must be specified accurately, and taking into consideration:  a. The rules of delivery conditions specified in the instructions to bidders according to INCOTERMS rules (rules of FCA, FOB, CIP, CIF, EXW) which specifies the methods of delivering the commodities to the carrier.  b. The date specified in the documents regarding the obligations of the buyer as much as it concerns (issuing the letter of acceptance "letter of award", signing the contract, opening and affixing the letters of credits) | **ملاحظات حول أعداد جدول المتطلبات**  يضمن المشتري جدول المتطلبات في وثائق العطاء، ويجب أن تغطي كحد أدنى وصفاً للسلع والخدمات التي سيتم تزويدها بالإضافة إلى جدول التسليم.    إن هدف جدول المتطلبات هو توفير معلومات كافية تمكن مقدمي العطاء من إعداد عطاءاتهم بشكل دقيق وفاعل، وخاصة جدول الأسعار، الذي يوجد له نموذج خاص في القسم الرابع.  بالإضافة إلى ذلك، يجب أن يكون جدول المتطلبات و جدول الأسعار أساسيان في حالة وجود فروق في الكميات عند إرساء العطاء وفقا للفقرة 41 من التعليمات لمقدمي العطاء.  يجب ان تكون توقيتات وزمن تجهيز السلع محددة بصورة دقيقة مع الاخذ بنظر الاعتبار:  أ. القواعد الخاصة بشروط التسليم المحددة في التعليمات لمقدمي العطاءات وفقا لقواعد الانكوترم ( قواعد FCA,FOB,CIP,CIF,EXW ) والتي تحدد طرق تسليم السلع الى الناقل.  ب. التاريخ المحدد في الوثائق ازاء التزامات المشتري قدر تعلق الامر ( باصدار كتاب القبول (كتاب الاحالة) ,توقيع العقد , فتح وتثبيت الاعتمادات المستندية). |

**1- قائمة السلع وجدول التسليم**

[على المشتري أن يملأ هذا الجدول (من العمود أ إلى العمود خ) بينما يملأ مقدم العطاء العمود (د)]

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رقم البند** | **وصف السلع** | **الكمية** | **الوحدة** | **مكان التسليم النهائي** | **تاريخ التسليم** | | |
| **اقرب موعد للتسليم** | **آخر موعد للتسليم** | **موعد التسليم المقترح من مقدم العطاء [يملأ من مقدم العطاء]** |
| **أ** | **ب** | **ت** | **ث** | **ج** | **ح** | **خ** | **د** |
| [أدخل رقم البند] | [أدخل وصف السلع] | [أدخل كمية كل بند مطلوب] | [أدخل الوحدة لكل كمية] | أدخل مكان التسليم | [أدخل عدد الأيام التي تلي تاريخ تفعيل العقد] | [أدخل عدد الأيام التي تلي تاريخ تفعيل العقد] | [أدخل عدد الأيام التي تلي تاريخ تفعيل العقد] |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

#### 

#### 1- List of Commodities and Schedule of Delivery

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Item**  **No.** | **Description of**  **Commodities** | **Qty.** | **Unit** | **Place of**  **Final**  **Delivery** | **Date of Delivery** | | |
| **Earliest Date of**  **Delivery** | **Final Date of Delivery** | **Date of Delivery proposed**  **by the bidder [Filled by the bidder]** |
| **A** | **B** | **C** | **D** | **E** | **F** | **G** | **H** |
| [Insert  Item  No.] | [Insert Description of  Commodities ] | [Insert  Quantity of each required item] | [Insert  unit of each quantity] | [Insert place  of delivery] | [Insert number of  days following the date of contract commencement] | [Insert number of days  following the date of contract commencement] | [Insert number of days  following the date of contract commencement] |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

[The buyer has to fill this schedule (from column "A" to column "G"), while the bidder fills column (D)]

**2- قائمة الخدمات المتصلة بالعقد وجدول الاكمال**

[على المشتري أن يملأ هذا الجدول، يجب أن تكون تواريخ الانتهاء المطلوبة واقعية ومتوافقة مع تواريخ تسليم السلع]

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رقم الخدمة** | **وصف الخدمة** | **الكمية 1** | **الوحدة** | **المكان الذي ستقدم به الخدمات** | **تاريخ (تواريخ) الانتهاء من تقديم الخدمات** |
| [أدخل رقم الخدمة] | [أدخل وصف الخدمات المتصلة] | [أدخل كميات البنود المراد تجهيزها] | [أدخل الوحدات لكل بند] | [أدخل اسم المكان] | [أدخل تاريخ الانتهاء المطلوب] |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

#### 2- List of Services Related to the Commodities and Schedule of Completion

[The buyer has to fill this schedule, and the required dates of completion must be real and conform to the dates of delivering the commodities]

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Service**  **No.** | **Description of Service** | **Qty.** 1 | **Unit** | **The Place in which the services**  **will be provided** | **Date (dates) of completion**  **of services provision** |
| [Insert  service no.] | [Insert description of the related  services] | [Insert  quantities of items wanted to be supplied] | [Insert units  of each item] | [Insert name of place] | [Insert required date of  completion] |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Technical Specifications The purpose of the technical specifications is to determine the technical characteristics of commodities and relevant services required by the Buyer. The Buyer shall set up a detailed list of the technical specifications taking into account the following:   * The technical specifications consist of clear indications through which the Buyer may determine whether the technical specifications provided in the Bid conform to the specifications required, and thus it may submit the Bid. Therefore, the well set technical specifications facilitate the process of setting up Bids that meet the specifications of Bidder, in addition to checking, evaluating and comparing the same by the Bids Analysis Committee. * The specifications require that all commodities and materials used in commodities shall be brand new, state-of-the-art and involve all developments in design and materials, unless the Contract states otherwise. * The technical specifications shall make use of the best pervious practice. Samples of specifications used in successful similar Bids in the same country or sector may provide solid ground in establishing the technical specifications. * The Buyer requires using the metric system in specifying the units in the Bid. * To establish fixed standards for the technical specifications may be very useful. This depends on the degree of sophistication and recurrence of this type of supply processes. The technical specifications shall be comprehensive to avoid restriction of manufacture, materials or equipments often used in the manufacture of similar commodities. * The standards fixed for equipments, materials and manufacture in the Bidding documents shall not be restricted. The international specifications adopted shall be set whenever possible. Also, shall be avoided as much as possible any indication to the trade names, figures, illustrations or any other details determining the materials and items required in those produced from a certain factory. If this is not possible, the descriptions of such items shall be followed by the phrase (or similar to max. extent).   - The technical specifications shall demonstrate all the requirements in the following points, for example but not limited to:  A Standards of materials and manufacture required for the production and manufacture of such materials.  b- Details of tests required (type and number).  c- Any additional work and/or related services required to achieve delivery/completion on the best way.  d- Details of activities to be performed by the supplier and the nature of Buyer’s participation therein.  e- List of the details of guarantees covered by the commodities warrantee Liquidated Damage to be applied if the guarantees are not realized.   * The specifications shall describe all the technical and performance requirements and characteristics, to include the higher and lower values guaranteed and accepted, as applicable. The Buyer shall, if necessary, add a special form (to be attached to the Bid Submission Form) in which the Bidder shall state detailed information on such performance characteristics against such guaranteed and accepted values.   When the Buyer requires the Bidder to state in its Bid all or some of these technical specifications, technical tables or other technical information, then it shall specify in details the extent and nature of information required and the method in which these should be provided by the Bidder in the Bid.  [The Buyer shall enter the information in the following table, if it is presumed that it should provide a technical specifications summary. The Bidder shall provide similar table to clarify how they conform to the required specifications].  “ | **3- المواصفات الفنية**  إن الهدف من المواصفات الفنية هو تحديد الخصائص الفنية للسلع والخدمات المتصلة بها التي يطلبها المشتري. على المشتري أن يعد قائمة مفصلة بالمواصفات الفنية آخذا بعين الاعتبار ما يأتي:   * تتألف المواصفات الفنية من مؤشرات واضحة يستطيع المشتري من خلالها أن يحدد فيما إذا كانت المواصفات الفنية التي يقدمها العطاء مطابقة للمواصفات المطلوبة وبالتالي يستطيع تقييم العطاء. ولذا فإن المواصفات الفنية المحددة جيداً ستسهل عملية إعداد العطاءات المستوفية للمواصفات من مقدمي العطاءات ، بالإضافة إلى فحصها وتقييمها ومقارنتها من قبل لجنة تحليل العطاءات. * تتطلب المواصفات أن تكون جميع السلع والمواد المستخدمة في السلع جديدة وغير مستخدمة ومن أحدث طراز وتتضمن التطورات كافة في التصميم والمواد ما لم يذكر خلاف في العقد. * يجب أن تستفيد المواصفات الفنية من أفضل التطبيقات السابقة. وقد توفر العينات لمواصفات استخدمت في عطاءات ناجحة مشابهة في نفس الدولة أو القطاع، أرضية صلبة في وضع المواصفات الفنية. * يطلب المشتري استخدام النظام المتري في تحديد الوحدات في العطاء. * إن وضع معايير ثابتة للمواصفات الفنية قد يكون مفيدا، وهذا يعتمد على مدى تعقيد السلع وتكرار هذا النوع من عمليات التجهيز. و يجب أن تكون المواصفات الفنية شاملة لتتجنب تقييد التصنيع، أوالمواد ، أوالمعدات المستخدمة عادة في تصنيع سلع شبيهة. * يجب أن لا تكون المعايير المحددة للمعدات والمواد والتصنيع في وثائق العطاء مقيدة . و يجب تحديد المواصفات الدولية المعتمدة كلما كان ذلك ممكناً . كما يجب تجنب الإشارة الى الأسماء التجارية ، أو أرقام الأدلة المصورة، أو أية تفاصيل أخرى تحدد المواد والبنود المطلوبة بتلك المنتجة من مصنع معين، وذلك قدر الإمكان . و أذا لم يكن ذلك ممكناً يجب أن يتبع وصف هذه البنود جملة (او مايماثلها الى اقصى حد). * يجب أن تبين المواصفات الفنية جميع المتطلبات فيما يتعلق بالنقاط الأتية، كأمثلة لا للحصر:   (أ) معايير المواد والتصنيع المطلوب لإنتاج وتصنيع هذه المواد.  (ب) تفاصيل الاختبارات المطلوبة (النوع والرقم).  (ج) أي عمل إضافي و/أو خدمات متصلة به مطلوبة لتحقيق التسليم/الاكمال على أكمل وجه.  (د) تفاصيل النشاطات التي يجب تنفيذها من المجهز وطبيعة مشاركة المشتري فيها.    (هـ) قائمة بتفاصيل الضمانات التي تغطيها كفالة السلع Liquidated Damageالتي ستطبق في حالة عدم تحقيق الضمانات.   * يجب أن تبين المواصفات جميع المتطلبات والخصائص الفنية والأدائية، بما في ذلك الاقيام العليا والدنيا المضمونة أو المقبولة، كما هو مناسب. يضيف المشتري، عند الضرورة، نموذجا خاصاً (يرفق بنموذج تسليم العطاء) ليبين فيه مقدم العطاء معلومات تفصيلية حول هذه الخصائص الأدائية مقابل هذه الاقيام المضمونة أو المقبولة.   عندما يطلب المشتري من مقدم العطاء أن يبين في عطائه جميع هذه المواصفات الفنية أو جزءاً منها، أو جداول فنية أو معلومات فنية أخرى، فعليه أن يحدد بالتفصيل مدى وطبيعة المعلومات المطلوبة والطريقة التي يجب تقديمها بها في العطاء من مقدم العطاء. |

|  |  |
| --- | --- |
| Technical Specifications Summary: Commodities and related services shall be according to the following standards and specifications: | [على المشتري أن يُدخل المعلومات في الجدول الأتي ، إذا كان من المفترض أن يقدًم ملخصا بالمواصفات الفنية. وعلى مقدم العطاء أن يجهز جدولاً مشابهاً لإيضاح كيفية تطابقها مع المواصفات المطلوبة |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **رقم البند** | **أسماء السلع والخدمات المتصلة بها** | **المعايير والمواصفات الفنية** |
| [أدخل رقم البند] | [ادخل الاسم] | [ادخل المعايير والمواصفات الفنية] |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

تفاصيل المعايير والمواصفات الفنية [حيثما ضروري]

[أدخل وصفاً مفصلاً للمواصفات الفنية]

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Item | Names of Commodities and Related Services | Standards and Technical Specifications |
| [Insert item No.] | [Insert name] | [Insert standards and technical specifications] |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Details of standards and technical specifications [when necessary] [Insert detailed description of technical specifications].

|  |  |
| --- | --- |
| 4- Drawings Bid documents [Insert "include" or "does not include"] drawings.  [Insert the following list of drawings if these documents will be included] | **4- المخططات**  وثائق العطاء هذه [ادخل "تتضمن" أو "لا تتضمن"] مخططات.  [أدخل قائمة المخططات الأتية إذا كانت هذه الوثائق سيتم تضمينها] |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **قائمة المخططات** | | |
| **رقم المخطط** | **اسم المخطط** | **الغرض** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **List of Drawings** | | |
| **No. of Plan** | **Name of Plane** | **Purpose** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 5- Test and Engineering Inspection The following tests and engineering inspections will be conducted: [Insert list of tests and engineering inspections | **5- الاختبار والفحص الهندسي**  سيتم إجراء الاختبارات والفحوص الهندسية الأتية: [أدخل قائمة الاختبارات والفحوص الهندسية] |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| قائمة الاختبارات والفحص الهندسي | | |
| رقم البند | وصف ملخص لكل بند | الاختبار و/أو الفحص الهندسي |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **List of Tests and Engineering Inspections** | | |
| **Item**  **No.** | **Brief Description of each Item** | **Test and/or Engineering Inspection** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Section Seven: General Conditions of the Contract for**  **The Contracts of Supplying Commodities** | **القسم السابع: الشروط العامة للعقد**  **لعقود تجهيز السلع** |

|  |  |
| --- | --- |
| [Section Seven: General Conditions of the Contract 63](#_Toc468827987)  [1- Definitions 63](#_Toc468827988)  [2- Contract Documents 64](#_Toc468827989)  [3- Corruptions and Fraud 64](#_Toc468827990)  [4- Interpretation 65](#_Toc468827991)  [5- Language 66](#_Toc468827992)  [6- Joint Venture or Group of Companies or Organizations 66](#_Toc468827993)  [7- Qualification 67](#_Toc468827994)  [8- Notification Memos 67](#_Toc468827995)  [9- Governing Law 67](#_Toc468827996)  [10- Settlement of Disputes 67](#_Toc468827997)  [11- Audit and Review by the Buyer 68](#_Toc468827998)  [12- Scope of Supply 68](#_Toc468827999)  [13- Delivery and Documents 68](#_Toc468828000)  [14- Supplier’s Responsibilities 68](#_Toc468828001)  [15- Contract Price 69](#_Toc468828002)  [16- Terms of Payment 69](#_Toc468828003)  [17- Taxes and Fees 69](#_Toc468828004)  [18- Good Performance Guarantee 70](#_Toc468828005)  [19- Copy rights 70](#_Toc468828006)  [20- Confidential Information 70](#_Toc468828007)  [21- Subcontracts 71](#_Toc468828008)  [22- Specifications and Standards 72](#_Toc468828009)  [23- Packaging and Documents 72](#_Toc468828010)  [24- Insurance 72](#_Toc468828011)  [25- Transportation 73](#_Toc468828012)  [26- Test and Engineering Inspection 73](#_Toc468828013)  [27- Delay Penalties 74](#_Toc468828014)  [28- Manufacturer’s Guarantee 75](#_Toc468828015)  [29- Indemnification for Patents 75](#_Toc468828016)  [30- Limits of Liability 77](#_Toc468828017)  [31- Change in Laws and Regulations 77](#_Toc468828018)  [32- Force Majeure 77](#_Toc468828019)  [33-Change in Orders and Amendment to Contract 78](#_Toc468828020)  [34-Extension of Term 78](#_Toc468828021)  [35- Work Withdrawal 79](#_Toc468828022)  [36- Waiver 81](#_Toc468828023)  [37- Restrictions on Exports 81](#_Toc468828024) | 1. **التعاريف** 2. **وثائق العقد** 3. **الاحتيال و الفساد** 4. **التفسير** 5. **اللغة** 6. **المشروع المشترك** 7. **اهلية مقدمي العطاء** 8. **مذكرات التبليغ** 9. **القانون الحاكم** 10. **حل النزاعات** 11. **التفتيش والمراجعة من المشتري** 12. **نطاق التجهيز** 13. **التسليم والوثائق** 14. **مسؤولية المجهز** 15. **سعر العقد** 16. **شروط الدفع** 17. **الضرائب والرسوم** 18. **ضمان حسن اللتنفيذ** 19. **حقوق النشر** 20. **المعلومات السرية** 21. **عقودالمقاولات الثانوية** 22. **المواصفات والمقاييس** 23. **التغليف والمستندات** 24. **التامين** 25. **النقل** 26. **الاختبار والفحص الهندسي**   27**. التعويضات المقطوعة**  **28. ضمان المصنع**  **29. التعويض عن براءات الاختراع**  **30. حدود المسؤولية**  **31التغيير في القوانين والانظمة**  **32. القوة القاهرة**  **33 . أوامر التغيير وتعديل العقد**  **34. تمديد الوقت**  **35. أنهاء العقد**  **36. التنازل و نقل الحقوق**  **37. قيود التصدير** |
| Section Seven : General Conditions of the Contract1- Definitions 1-1- The following words and expressions shall have the meanings stated next to each:  a- “Contract” means the agreement entered into by the Parties (Buyer and Supplier), in addition to the Contract Documents, to include all annexes and supplements thereto and any other documents referred to herein.  b- “Contract Documents” means the documents stated in the Contract Agreement, as amended.  c- “Contract Price” means the amount to be paid to the supplier as stated in the Contract, liable to increase, decrease and revision according to the Terms of Contract.  d- “Day” means the day in Gregorian calendar.  e- “Completion” means completion by the Supplier of the services related to the Contract in accordance with the terms and conditions stated in the Contract.  f- “Commodities” means the Commodities, raw materials, machines, equipments and/or other materials that should be provided by the Supplier to the Buyer under the Contract.  g- “Buyer's Country” means the country specified in the Special Conditions of the Contract.  h- “Buyer” means the (Ministry/Department) purchasing the Commodities and Related Services, as stated in the Special Conditions of the Contract.  i- “Related Services” means the services associated with the supply of Commodities , such as insurance, installation, training, primary maintenance and other obligations of the Supplier under the Contract.  j- “Subcontractor” means any natural personality or any public of private organization, or combination thereof, which contracts with the Supplier on the supply of part of the Commodities ordered or execution any part of their Related Services.  k- “Supplier” means any natural personality or any public of private organization, or combination thereof, which Bid is approved by the Buyer and is named in the Contract.  l- “Point of Delivery” is the place mentioned in the Special Conditions of the Contract. 2- Contract Documents **2-1-** All the documents constituting the Contract and all parts thereof, as per their order in the Contract are interconnected and integrated and construe each other. The Contract shall be read as a whole. 3- Corruptions and Fraud If the Buyer is fully convinced that the Supplier is involved in any fraudulent, corrupt, collusive, coercive or obstructive practice during the competition procedure or Contract execution, the Buyer shall have the right, 14 days after giving  a notice thereof to the Supplier, to suspend the Supplier’s work and cancel the Contact. The provisions of 35-1 shall be applied.  3-1- The Buyer (Ministry/Department) shall require the Bidders, Suppliers, Contractors or Advisors to adhere to the higher standards of business ethics during the period of supply and contract execution. In order to achieve this policy, the Buyer:  **a-** Defines, for the purpose of these provisions, the below stated terms, as follows:  1) “Corrupt Practice” means offering, giving, receiving or soliciting, directly or indirectly, anything of value to influence the actions of a public official7 throughout the outsourcing process or contract execution.  2) “Fraudulent Practice” means any misrepresentation or omission of any fact in view to influence the outsourcing process or contract execution.  3) “Collusive Practice” means any scheme or arrangement between two or more Bidders, with or without knowledge of the Buyer, in view to establish artificial and noncompetitive prices.  4) “Coercive Practice” means harming or threatening to harm, directly or indirectly, the persons or their properties to influence their participation in the outsourcing processes or influence the contract execution.  5) “Obstructive Practice”:  First: To intentionally destroy, falsify, distort or conceal investigation-required substantial documents or give false testimony to investigators to obstruct the investigation procedures in any of the abovementioned practices through threatening, provoking or intimidating any Party and prevent it from giving any investigation-related information.  Second: Also means the practices that obstruct the buyer's practicing its right of auditing and revision, as per 11/Inspection and Auditing by the Bank.  3-2- Shall be dismissed from work any employee of the Supplier if it is proved that it is involved in any corrupt, fraudulent, collusive, coercive or obstructive practice during the procedures of contracting on purchasing the Commodities. 4- Interpretation 4-1- If required by the context, singular may refer to plural and vice-versa.  4-2-  a- Unless there’s contradiction with any conditions in the Contract, the construction of commercial terms and rights and obligations of the Contract Parties shall as specified in the INCOTERMS.  b- CFR, FCA, CIP, EXW and other similar abbreviations, when used, shall be subject to the rules referred to in the applicable version of INCOTERMS as referred to in the Special Conditions of the Contract issued by the International Chamber of Commerce, Paris.  4-3- Entire Agreement:  The Contract consists of the entire agreement between the Buyer and the Supplier, all correspondences, negotiations and agreements (whether oral or written) made between the Parties before the date of signing the Contract shall be void.  4-4- Amendment  Any change or amendment to the Contract shall have no legal effect unless it is in writing, dated and refers to the Contract specifically. Also, it shall be signed by a duly authorized representative of each Party.  4-5- No Assignment  a- According to 4-5-b/General Conditions of the Contract, any delay, lingerer or grace from any Party in the application of any if the Contract terms and conditions or complying with time shall not have effect on any of the other Party’s rights stated in the Contract. Also, any waiver by any Party of any breach of the Contract shall not constitute a waiver of any thereafter breach (es) of the Contract.  b- Any assignment by any Party of rights, powers or right recovery under the Contract shall be in writing, dated and signed by authorized representative of the assigning Party. Also, the right and the extent of assignment shall be specified.  4-6- Contract Conditions Validity  If any provision or condition of the Contract is found to be legally prohibited, invalid or inapplicable, such prohibition, invalidity or inapplicability shall not affect the validity or applicability of any other provision or condition of the Contract. 5- Language 5-1- The Contract, and all its related correspondences and documents exchanged between the Buyer and the Supplier, shall be written in the language specified in the Special Conditions of the Contract. The supporting documents and printed matters that are considered part of the Contract can be in another language, provided that these shall be accompanied with a true translation into the specified language; such translation shall be adopted for the purpose of Contract construction.  5-2- The Supplier shall be charged with all the expenses of translating any documents it submits into the approved language and shall be responsible for the accurate translation of the documents provided by the importer. 6- Joint Venture or Group of Companies or Organizations 6-1- If the Supplier is a joint venture or a group of companies or organizations, all Parties shall be considered jointly and severally liable to the Buyer for the execution of the provisions of the contract and the shall appoint one Party of them to act as authorized head to enter into obligations on behalf of the joint venture of the group of companies of organization. The JV or the group of companies or organization may not be restructured or reorganized without prior written consent by the Buyer. 7- Qualification 7-1- The Supplier and its Subcontractors shall have nationalities of eligible countries. The Supplier or its Subcontractor is considered having nationality of a country if it is a resident therein or s incorporating or holding shares in a company or registered and doing business under the provisions of the laws of such country.  7-2- All Commodities and Related Services to be supplied under the Contract and funded by the Buyer shall be originated from an eligible country. For the purpose of this Clause, the origin means the country in which the Commodities, or the commodities produced from manufacturing, processing or assembling essential components of trade mark that has substantially different characteristics than those of their final product, are agriculture, bred, mined, manufactured or processed. 8- Notification Memos 8-1- Any notice of legal action given by a Party to the other according to the Contract shall be in writing and sent to the address specified in the Special Conditions of the Contract. “In writing” means written with receipt acknowledged.  8-2- The notice shall be deemed valid as of the date of receipt or applicability thereof, whichever is later. 9- Governing Law 9-1- The Contract is governed by and construed according to the applicable law in the Republic of Iraq. 10- Settlement of Disputes 10-1- Amicable Resolution:  The Buyer and the Supplier shall exert every reasonable effort to resolve any dispute to arise between them according or connected to the Contract through direct amicable negotiations.  10-2- Arbitration  Failure by the Parties to resolve the dispute within 28 days after starting the negotiations stated n 10-1, any Party may give the other a notice informing it with its intent to resort to arbitration with respect to the subject of dispute. The arbitration procedure shall not be started before the other Party’s receipt of such notice. It is possible to start arbitration procedures under the Contract before or after the supply of commodities . The arbitration procedures shall be followed according to the rules stipulated in the Special Conditions of the Contract.  10-3- The choice of arbitration does not prevent the following:  a- The Parties to continue fulfillment of their obligations according to the Contract, unless they agree otherwise.  b- The Buyer to make any due payments to the Supplier. 11- Audit and Review by the Buyer In the Contracts resulting from direct invitation or single offer (monopoly) method, if stipulate in the Bids Data Sheet, the Buyer shall have the right to inspect the Supplier’s office and check and audit its accounts and records, as well as its Subcontractors, so far as it is connected to the contract execution and/or the persons they appoint. Such accounts and records shall be audited by auditors appointed by the Buyer, if required by the Buyer. 12- Scope of Supply 12-1- The Commodities and Related Services shall be according to those specified in the Table of Requirements. 13- Delivery and Documents 13-1- As per 33-1/General Conditions of the Contract, the delivery of commodities and completing the execution of Related Services shall be according to the delivery and completion schedule stated in the Table of Requirements. The Supplier shall provide shipping details and any documents stated in the Special Conditions of the Contract. 14- Supplier’s Responsibilities 14-1- The Supplier shall provide all Commodities and Related Services stated in the Scope of Supply according to 12/General Conditions of the Contract and the Delivery and Completion Schedule and as stated in  13/General Conditions of the Contract. 15- Contract Price 15-1- The amounts earned by the Contract’s Supplier from the Buyer for the Commodities and Related Services shall conform to those specified in its Bid, except for any prices duly amended according to the Special Conditions of the Contract. 16- Terms of Payment 16-1- Contract Price, to include the payments made (if applicable), shall be paid as stated in the Special Conditions of the Contract.  16-2- The Payments due to the Buyer shall be made in writing, accompanied with the receipts that describe the Commodities and Related Services executed and with the documents required as per 13/Special Conditions of the Contract, upon completion of all obligations stipulated in the Contract.  16-3- The due payments shall be made to the Supplier immediately. In no case the payment shall be delayed for more than 60 days after delivery of receipts and acceptance by the Buyer thereof.  16-4- The Supplier’s due payments specified in the Contract shall be made in the currencies stated in the Contract.  16-5- Failure by the Buyer to make any due payment on time or within the period specified in the Special Conditions of the Contract, it shall pay interest on the delayed amount at the rate specified in the Special Conditions of the Contract, throughout the delay period and until payments are made in full, whether before or after the court’s, or arbitration’s, award. 17- Taxes and Fees 17-1- For the Commodities manufactured outside the Buyer’s country, The Supplier is liable for all taxes, stamp fee, export license fee and any other fees applicable outside the Buyer’s country.  17-2- For the Commodities manufactured within the Buyer’s country, the Supplier shall be liable for all taxes and fees applicable thereto until the delivery of Commodities contracted on to the Buyer.  17-3- The Buyer shall exert every effort to facilitate the Supplier’s obtaining any tax exemptions, discounts or exceptions in view to realize maximum reduction in the Commodities ’ amount. 18- Good Performance Guarantee 18-1- If the good Performance Guarantee is required in the Special Conditions of the Contract, the Supplier shall provide the guarantee specified within 29 days after its being notified with awarding the tender in its favor, unless stated otherwise in the Bids data sheet.  18-2- The amounts of good performance guarantee shall be released to the Buyer as indemnification for any loss to occur due to failure by the Supplier to finalize its obligations under the Contract.  18-3- The good performance guarantee, if required, shall be in any of the forms stipulated in the Special Conditions of the Contract, or any form approved by the Buyer.  18-4- The Buyer shall return to the Supplier the good performance guarantee after 28 days from the Supplier’s completing fulfillment of all its obligations under the Contract, to include any obligations of manufacturer’s guarantee, unless the Special Conditions of the Contract state otherwise. 19- Copy rights 19-1- Copyrights on all drawings, documents and other materials that include data and information submitted by the Buyer remain registered in the Supplier’s name. If these were submitted directly to the Buyer from the Supplier or a third Party, to include Commodities suppliers, the copyrights remain registered in the name of such third Party. 20- Confidential Information 20-1- Both the Buyer and the Supplier shall strictly keep confidential and not disclose any documents, data or information related, directly or indirectly, to the Contract to any third Party, whether such information are submitted before or during signing, executing or cancelling the Contract, without obtaining the Second Party’s written consent. To be accepted from this condition any information, data or documents necessary for the Supplier to have part of the Contract performed through Subcontractors; in which case, the Supplier shall impose confidentiality obligation on the Subcontractor similar to that applies to it as per 20/Special Conditions of the Contract.  20-2- The Buyer or the Supplier shall not use any of the documents, information and data they obtain from each other for any purpose other than the Contract entered into between them.  20-3- Compliance by the Contract Parties to 20-1 and 20-2/General Conditions of the Contract above shall not apply to the following information:  a- If the Buyer or the Supplier is required to disclose such information to any other body contributing in funding the project,  b- If such information has become public due to a reason beyond the control of either Party,  c- If the relevant Party can prove that it possesses such information when it received them and that it had obtained them through other means with no direct or indirect relation to the other Party, or  d- If either Party obtains the same validly from a third Party that has no obligation of confidentiality.  20-4- The provisions of 20/General Conditions of the Contract shall in no way amend the confidentiality obligation given by any Party before signing the Contract with respect to the Supply or any part of the Contract.  20-5- The provisions of 20/General Conditions of the Contract shall survive the termination or completion of the Contract. 21- Subcontracts 21-1- The Supplier shall notice the Buyer in writing with all subcontracts related to the execution of the Contract, if this is not specified in the Bid. This notice, whether in the Bid or in a later time, shall not relieve the Supplier from its obligations, duties or responsibilities under the Contract.  21-2- Subcontracts shall be according to the provisions of the General Conditions of the Contract. 22- Specifications and Standards 22-1- Technical Specifications and Drawings  a- The Commodities and Related Services provided under the Contract shall conform to the technical specifications and standards mentioned in S6 and the Table of Requirements. In the event no standard is stated, then the standard shall equal or exceed the official standards adopted in the Commodities’ countries of origin.  b- The Supplier may disclaim liability for any design, data, drawings, specifications, documents or amendments provided or made by or on behalf of the Buyer, provided that it shall submit a notice of Buyer’s disclaimer.  c- Whenever the Contract refers to the standard conditions and performance rules under which the Contract is to be executed, then the reference is to the version or update of such rules and specifications, as specified in the Table of Requirements.  Any amendment to such specifications and performance rules during the Contract execution shall not be adopted unless is preceded by the Buyer’s prior consent. Such amendment shall be treated according to 33/General Conditions of the Contract. 23- Packaging and Documents 23-1- The Supplier ensures that the Commodities are shipped to their destination as stated in the Contract in a way that guarantees that no damage to occur thereto. Packaging, through the transportation duration, shall be adequate to protect rough handling and exposure to high temperatures, salts, sweats and open- air storage. Also shall be considered the size and weight of packaging boxes, distance of destination and lack of heavy handling equipments throughout the transportations phases, to include the transit.  23-2- Packaging, tagging and documentation in and outside the packages shall be according to the special requirements stipulated in the Contract or any other requirements specified in the Special Conditions of the Contract or any other instructions issued by the Buyer 24- Insurance 24-1- Unless the Special Conditions of the Contract states otherwise, shall be procured overall insurance on the Commodities imported according to the Contract in a currency that is transferrable to an eligible country. Insurance shall be against loss or damage resulting from manufacture and/or purchase, transportation, storage or delivery. 25- Transportation Unless the Special Conditions of the Contract states otherwise, the responsibility for arrangement for Commodities transportation shall be according to the INCOTERMS rules. 26- Test and Engineering Inspection 26-1- The Supplier shall, at its own expense, conduct the engineering inspection and tests required for the  Commodities and Related Services, as specified in the Special Conditions of the Contract.  26-2- The engineering inspection and tests may be conducted in the headquarters of the Supplier or the importer’s Subcontractor, upon delivery and/or arrival at destination or any other place in Iraq according to the stipulations of the Special Conditions of the Contracts. In the event tests are conducted in the headquarters of the Supplier or the Supplier’s Subcontractor, then the Supplier, under 26-2/General Conditions of the Contract, shall offer all facilities and assistance necessary for the testing team, to include the drawings and production data, without incurring additional cost to the buyer.  26-3- The Buyer or its representative may attend the engineering inspection and testing as per 26-2/General Conditions of the Contract, provided that the Buyer shall be charged with all its personal costs and expenses to incur from its attendance, including but not limited to the costs of travel and accommodation.  26-4- The Supplier, before conducting the engineering inspection and tests, shall give the Buyer a prior notice of the date and place in which they are conducted. Also, it shall obtain authorization or consent by any relevant third Party or manufacturer on attendance by the Buyer or its representative in such engineering tests and/or inspection.  26-5- The Buyer, if deems necessary, may require the Supplier to conduct any engineering tests and/or inspection that is not mentioned in the Contract, to verify that the characteristics and performance of such Commodities conform to the technical specifications, rules and standards stated in the Contract, provided that the reasonable costs and expenses to incur by the importer for conducting such engineering tests and/or inspection shall be added to Contract Price. Shall be considered any delay in the delivery dates, completion dates and other obligations affected due to such engineering tests and/or inspection in the course of manufacture and/or the importers’ fulfillment of their obligations under the Contract.  26-6- The Supplier shall submit to the Buyer a report on the results of all the engineering tests and inspections conducted.  26-7- The Buyer may reject the Commodities or any part thereof which are proved by the engineering test and/or inspection to be nonconforming to the specifications. The Supplier shall, at its own cost, repair or replace such rejected Commodities or make the necessary modifications thereon to render them conforming to the specifications and shall, after giving the Buyer a prior notice according to 23-4/General Conditions of the Contract, repeat the engineering test and/or inspection.  26-8- The importer’s approval on conducting any engineering test and/or inspection, attendance by the Buyer or representative thereof and issuing any report required under 23-6/General Conditions of the Contract shall not relieve it from any other warranties or obligations stated in the Contract. 27- Delay Penalties 27-1- Except for the terms stipulated in 32/General Conditions of the Contract, failure by the Supplier to deliver all or any of the required Commodities on the date(s) of delivery specified in the Contract, the Buyer shall have right, without prejudice to other Contract terms, to deduct from the Contract Price as penalty of delay, an amount equals the rate stated in the Special Conditions of the Contract for the delivery price for late Commodities or unexecuted Services per week of delay or part thereof, until their actual delivery or execution. In the event of reaching the upper limit, the Buyer may terminate the Contract according to 35/General Conditions of the Contract. 28- Manufacturer’s Guarantee 28-1- The Supplier guarantees that all Commodities shall be brand new, state-of-the-art and involve all developments in design and materials, unless the Contract states otherwise.  28-2- According to 22-1-b/General Conditions of the Contract, the importer guarantees that the Commodities shall be free of any faults resulting from any omission by the importer or resulting from the design, materials or manufacture, which may appear under the prevailing conditions in the country of destination.  28-3- The guarantee of Commodities or any part thereof shall be valid for 12 months as of the date of delivery and approval thereof at the point delivery specified in the Special Conditions of Contract or for 18 months as of the date of shipping thereof from the port of point of loading in the country of origin, provided that the period to elapse first shall be considered.  28-4- The Buyer shall notify the Supplier on any faults to appear in the Commodities and the nature of such faults, accompanied with all evidences available upon discovering such faults. The Buyer shall give the Supplier ample time to inspect the faults.  28-5- On receiving such notification, the Supplier shall, within the period specified in the Special Conditions of the Contract, repair or replace such Commodities or the damaged part thereof without charging the Buyer with additional cost.  28-6- Failure by the Supplier, within the period specified in the Special Conditions of the Contract, to repair or replace the Commodities , the Buyer, within reasonable time, shall take every corrective action it deems necessary at the Supplier’s cost and responsibility without prejudice to any of the Buyer’s other rights in the Contract. 29- Indemnification for Patents 29-1-The Supplier, as per 24-2/General Conditions of the Contract, shall indemnify the Buyer without burdening it and the employees and executives serving it with any liability for and/or against all lawsuits, actions, legal proceedings, claims, demands, losses, damages, costs or any expenses, to include the attorney fees, which the Buyer may suffer from as a result of breach or alleged breach of any registered patent, model or design or trade mark or copyright or any other intellectual property rights registered or exist in any other form upon signing the Contract due to the following:   1. Installation of Commodities by the Supplier or using the same in the site’s Country,   b- Selling the products of such Commodities in any other Country.  Such indemnification shall not cover any other use of such Commodities or any Part thereof for other than their purpose stated or that could be concluded from the Contract. The indemnification does not cover any breach resulting from using such Commodities or any parts thereof or any of their products resulting from their connection or installation with any equipments or materials not imported by the Supplier according to the Contract.  29-2- If any actions are taken or any claims are made against the Buyer due to a matter stated in  29-1/General Conditions of the Contract, it shall notify the Supplier therewith promptly. The Supplier may, at its own cost, and in the name of the Buyer, make and claim or action or any negotiations to reach settlement to such claim or action.  29-3- Failure by the Supplier to notify with its intent to make any claim or action within twenty eight days as of the date of notification, the Buyer shall have the right to take the same actions.  29-4- The Buyer shall, at the Supplier’s request, attempt at providing reasonable assistance in instituting such claims or actions; any additional costs resulting from such assistance shall be reimbursed by the Supplier.  29-5- The Buyer shall indemnify and clear the Supplier and the employees, executives and Subcontractors serving its from and against all the lawsuits, actions, administrative procedures, claims, demands, losses, damages, costs or any expenses, to include the attorney fees, which the Supplier may suffer due to breach or alleged breach of any patent, model or design or trade mark or copyright or any other intellectual property rights registered or exist in any other form upon signing the Contract due to or related to any design, data, drawing, specifications, documents or other materials provided or designed by the Buyer or in its behalf. 30- Limits of Liability Except of omission or intentional misconduct:  a- The Buyer shall not be liable in tort or otherwise to the Buyer under the Contract for any indirect losses or the losses resulting from damage to the commodities or using thereof or production or any loss of profit. However, this exemption shall not relieve the Supplier from the payment of any indemnification for the damages agreed to with the Buyer.  b- Total Supplier’s liability in tort or otherwise to the Buyer shall not cause increase of the Contract Price. However, this limitation shall not exceed the Contract Price provided that this limitation of liability shall not include the costs of repair or replacement of damaged equipments or the obligation to indemnify the Buyer for any breach of the Commodities ’ specification. 31- Change in Laws and Regulations 31-1- Unless the Contract states otherwise, if there’s any change to any laws, regulations, decrees or bylaws or was rendered operative or revoked any of the laws applicable in Iraq within 28 days before the Bid’s submission date (where this includes any change to the application or construction of the Contract by the competent authorities) and thus affecting the delivery date and the Contract Price, then this shall, in turn, be amended in the amount they affected there by the Supplier’s performance and obligations with respect to the Contract. The amendment of prices shall be increase or decrease, as well as the delivery times, in a way that shall not cause such laws and instructions to have effect on the Supplier in meeting its obligations. Notwithstanding the above, the Supplier shall not be given the increase or decrease, if the same is redressed according to 15/General Conditions of the Contract on Price Revision. 32- Force Majeure 32-1- The Performance Guarantee submitted by the Supplier shall not be confiscated, the Supplier shall not pay the penalty of delay, and the Contract shall not be terminated due to faults if the delay in performance or any other default in performing its obligations according to the Contract results from a Force Majeure.  32-2- “Force Majeure”, for the purpose of this Clause, means any case or event beyond the Control of either Party, could not be expected and is not due to omission or default by either Party. Such cases include but are not limited to war, revolution, fire, flood, epidemic, health quarantine or shipping prohibition.  32-3- The Supplier shall inform the Buyer in writing promptly with the occurrence of Force Majeure and the causes thereof. The Supplier shall, thereafter, attempt at performing its obligations within the limits of the new condition or explore other options to complete work, unless the Buyer requires otherwise therefrom. 33-Change in Orders and Amendment to Contract 33-1- The Purchase may, any time, require the Supplier in writing according to 8/General Conditions of the Contract, to change the Contract’s general scope in one or more of the following:  a- Drawings, designs and specifications if the commodities to be provided according to the Contract are manufactured specifically to the Buyer.  b- Method of Packaging and Shipping.  c- Point of Delivery.  d- Related services to be provided by the Supplier.  33-2- If any of such changes lead to difference in price, whether increase or decrease, or in the time required to perform the work or the Supplier’s execution of any of the Provisions in the Contract, then equal amendment to the Contract Price am the delivery and completion schedules shall be made. The Supplier shall require amendment under this Clause within 28 days after its receipt of the Change Order from the Buyer.  33-3- The Parties shall agree in advance on the price of any service related to the Contract which the Supplier may require by the Supplier but not stated in the Contract, provided that the price thereof shall not exceed the rates required by the Supplier for the same services from other Parties.  33-4- According to above, no amendments or changes to the Contract Conditions shall be accepted unless they are in writing and signed by the Parties. 34-Extension of Term 34-1- If the Supplier or any of its Subcontractors experiences, during the period of Contract execution, circumstances that delay delivery of Commodities or completion of the Related Services in time, as per 13/General Conditions of the Contract, the Supplier shall inform the Buyer therewith in writing within 15 days as of the date of occurrence of the circumstance, stating the cause and period of continuity thereof, provided that the Buyer shall evaluate the condition promptly on receiving the notification and may extend the Contract. In which case, the Parties shall approve the extension through Contract amendment.  34-2- Except for the Force majeure stated in 32/General Conditions of the Contract, any delay in performance or delivery and fulfillment of the obligations, the Supplier shall be subject to penalty of delay as per 26/General Conditions of the Contract, unless it was agreed to extension of the Term of Contract asper 34-1/GeneralConditionsoftheContract 35- Work Withdrawal 35-1- work withdrawal for violation or default by the Supplier:  The Buyer may, after giving the Supplier a 15- day written notice, has the right to withdraw work, in the following cases, without referring to the court:  .  b) If the supplier goes bankrupt or announce his Insolvency.  c) If the supplier submits a request for bankruptcy or insolvency.  d) If a decision is issued by the court to place the (supplier's) funds under the control of bankruptcy trustee (syndicate).  e) If the supplier makes a reconciliation that preserves him from bankruptcy or  Waives his rights to his creditors.  f) If the supplier agrees to implement the contract under the supervision of the control  board of his creditors  g) If the supplier is a company that has announced liquidation, excluding the optional  Liquidation for the purpose of merger or reformation.  j) If the funds of the contractor are seized by a court of competency and this seizure may  Lead the contractor to be unable to fulfill his obligations.  i) If the supplier has failed, without an acceptable excuse, to continue executing the contract or the work progress is stopped for a period of (15) days.  k) If the supplier has not implemented the contract or has intentionally negligent and careless in fulfilling his obligations according to the contract.  l) If the commodities have not fulfilled the technical specifications specified in the contract, or if the supplier fails in replacing the commodities with a period of (30) days from receiving a written notice from the buyer.  m) If the supplier fails in delivering the commodities within the period specified in the contract or within the extension period given by the buyer according to Para 34 of the General Conditions of Contract.  n) If the supplier fails in performing any of the other tasks commissioned to him according to the contract.  o) if the supplier is involved, according to the buyer's contentment during the period of contract execution, fraud or corruption practices specified in Para 3 of the General conditions of Contract , in his competition on the contract or in it execution.  p) If the supplier has subcontracted concerning any section of the contract in way that harms the work quality or violates the instructions of the buyer.  q) If the supplier submitted or offered to any person ( directly or indirectly) a bribery, present, grant, commission , financial gift as an arousal of interest, reward for perform a work, or refraining from performing a works related to the contract.  s) If it is clear to the buyer that the suuplier has practiced any of administrative corruption, fraud, collusion, oppression or hindrance during the competition in order to obtain or execute the contract, and then the buyer has the right, within 15 days after notifying the supplier, to warn him.  The Buyer considers the following definitions for this purpose:   1. “Corrupt Practice” means offering, giving, receiving or soliciting, directly or indirectly, anything of value to influence the actions of a public official throughout the supplying process or contract execution. 2. “Fraudulent Practice” means any misrepresentation or omission of any fact in view to influence the supplying process or contract execution. 3. “Collusive Practice” means any scheme or arrangement between two or more Bidders, with or without knowledge of the Purchaser, in view to establish artificial and noncompetitive prices. 4. “Coercive Practice” means harming or threatening to harm, directly or indirectly, the persons or their properties to influence their participation in the acquisition processes or influence the contract execution. 5. “Obstructive Practice”: means to destroy intentionally, falsify, distort documents and conceal investigation-required evidences or give false testimony to investigators to obstruct the Purchaser’s investigation procedures in the corrupt, fraudulent, collusive, coercive practices or threaten, provoke or obstruct any party and prevent it from giving any investigation-related information or prevent it from following up the investigation procedur   the buyer withdraws the work is not considered atermination of the contract or an exemption from any of his obligations or responsibilities under the contract or aviolation , the rights or powers of the buyer under the contract and the contracting authority to supply goods and services related to them that were not supplied on his account in the manner he deems appropriate, and the supplier shall beer any increase in the cost of processing these goods are with confiscation or retention of aperformance guarantee  35-2 the termination of contract by the buyer :  The buyer has the right to terminate the contract in the following cases :   1. The buyer has the right to terminate the contract in the public interest in accordance with the Destroyed Authority OrderNo.87 of 2004 or any law that replaces it 2. Force majeure 3. If the implementation of the contractual obligation becomes impossible and the parties agree to terminate it .   35-3 termination of contract by the buyer :   1. the buyer has the right to terminate the contract or part of it at any time after sending awritten warning to the supplier announcing his desire to terminate the contract in whole or in part. The notice must specify the buyers desire , the terms that have been canceled , and the date on which the termination of the contract becomes effective. 2. Goods ready for shipment within twenty –eight days from the date of notification of the termination of the contract must be acceptedby the buyer according to the terms and prices of the contract . As for the rest of the goods , the buyer must choose between: 3. Part of it must be completed and connected according to the terms and prices of the contract and / or 4. Cancellation of the remainder of it and pay the agreed amount to the supplier of goods and services related to them that were partially provided and the materials and parts previously produced by the supplier .  36- Waiver 36-1- The Buyer or the Supplier may not assign their obligations stated in this Contract, in whole or in part, without prior written consent by the other Party. 37- Restrictions on Exports Without omission of the Supplier’s responsibility for the execution of the export documents specified in the Contract, the Supplier shall be relieve from its obligation to supply the Commodities and Related Services in the event any new restrictions on the exporting procedures are imposed by the Buyer or the Buyer’s country or a change is made to using the product or the Commodities to be imported that may arise due to trade instructions issued by the country supplying such products and Commodities . However, this shall not relieve the Supplier from its responsibility for acquainting the Buyer with all its procedures taken, supported with documents, all export phases to include its request submitted to obtain export license or authorization letter from the manufacturer as specified in the Contract. In which case, the Contract shall be terminated at the Buyer’s convenience as per Para (35-3). | **القسم السابع: شروط العقد العامة**   1. **التعريفات**   1-1 الكلمات والمصطلحات الأتية ستكون لها المعاني المدرجة ازاء كل منها:  (أ) "العقد" يعني الاتفاقية المبرمة بين الطرفين (المشتري و المجهز)، بالإضافة إلى وثائق العقد، بما فيها جميع الوثائق الملحقة والمتممة، وأية وثائق أخرى المشار إليها هنا.  (ب) "وثائق العقد" تعني الوثائق المدرجة في اتفاقية العقد، بما في ذلك التعديلات.  (ج) "سعر العقد" تعني المبلغ الذي يدفع للمجهز والمحدد في العقد، وهو قابل للزيادة أو النقصان أو التعديل بحسب بنود العقد.  (د) "اليوم"، يعني يوماً في التقويم الميلادي  (ه) "الاكمال" معناها استكمال المجهز للخدمات المتصلة بالعقد بما يتوافق مع الشروط والبنود المدرجة في العقد.  (و) "السلع" معناها البضائع والمواد الخام والآليات والمعدات و/أو المواد الأخرى التي يجب على المجهز أن يؤمنها للمشتري بموجب العقد.  (ز) "دولة المشتري" تعني الدولة المحددة في الشروط الخاصة بالعقد.  (ح) "المشتري" تعني (الوزارة/الدائرة) المشترية للسلع والخدمات المتصلة بها، كما هي مبينة في الشروط الخاصة بالعقد.  (ط) "الخدمات المتصلة" تعني الخدمات المرافقة لتجهيز السلع، مثل التأمين والتركيب والتدريب والصيانة المبدئية وغيرها من التزامات المجهز بموجب العقد.  (ي) "المقاول الثانوي" تعني أي شخص طبيعي، أو أي مؤسسة حكومية أو خاصة، أو خليط من الاثنين، يقوم بالتعاقد مع المجهز لتأمين جزء من السلع المطلوبة أو تنفيذ أي جزء من الخدمات المتصلة بها.  (ك) "المجهز" هو أي شخص طبيعي، أو أية مؤسسة حكومية أو خاصة، أو خليط من الاثنين، الذي تمت الموافقة على عطائه من المشتري وتم تسميته في العقد.  (ل) **موقع التسليم** هو المكان المذكور في الشروط الخاصة بالعقد.  **2. وثائق العقد**  2-1 أن جميع الوثائق المكونة للعقد . (وجميع أجزائها) بحسب ترتيبها في العقد مترابطة ومتكاملة ويفسر بعضها البعض, و تتم قراءة العقد كوحدة متكاملة.  **3. الفساد و الاحتيال**  اذا توصل المشتري الى قناعة تامة بقيام المجهز باي من ممارسات الاحتيال أو الفساد أو التواطؤ أو القهر أو الاعاقة خلال اجراءات التنافس او تنفيذ العقد , فللمشتري الحق وبعد( 14) يوما من توجيه أنذار بذلك الى المجهز ايقاف عمل المجهز والغاء العقد ويتم تطبيق احكام المادة (35) الفقرة (35-1) منها.  3-1 يشترط المشتري (الوزارة/الدائرة**)** على مقدمي العطاءات، والمجهزين، والمقاولين والمستشارين أن يلتزموا بأعلى معايير الأخلاق المهنية خلال فترة التجهيز وتنفيذ العقد. ولتحقيق هذه السياسة، فإن المشتري:   1. يعرف لغرض هذه الأحكام المصطلحات المدرجة في أدناه كما يأتي:    1. "ممارسة فاسدة" تعني عرض أو إعطاء أو استلام أو استدراج أي شيء ذي قيمة سواء بشكل مباشر أو غير مباشر للتأثير على عمل مسؤول عام[[1]](#footnote-1) في عملية التجهيز أو في تنفيذ العقد؛    2. "ممارسة احتيالية" تعني تشويه الحقائق أو إغفالها للتأثير على عملية التجهيز أو تنفيذ العقد؛    3. "ممارسات تواطئية" تعني أية خطة أو ترتيب بين اثنين أو أكثر من مقدمي العطاء، سواء بعلم من المشتري أو دون علمه، بهدف تقديم أسعار عطاء على مستويات زائفة وغير تنافسية؛    4. "ممارسات قهرية" تعني إيذاء أو التهديد بإيذاء أشخاص أو ممتلكاتهم، بشكل مباشر أو غير مباشر، للتأثير على مشاركتهم في عملية التجهيز أو التأثير على تنفيذ عقد.    5. ممارسات الاعاقة   **اولا**. وتعني الاتلاف أو التزييف أو التغيير او الاخفاء المتعمد للوثائق الثبوتية الخاصة بالتحقيق او اعطاء افادة كاذبة للمحققين لاعاقة اجراءات التحقيق في اي من هذه الممارسات المذكورة انفا من خلال التهديد أوالتحرش أوتخويف اي طرف لمنعه من تقديم معلومات وثيقة الصلة في التحقيق.  **ثانيا**. كذلك تعني الافعال التي تعوق ممارسة المشتري لحقه في التدقيق وممارسة الرقابة المنصوص عليها بالمادة ( 11) الفحص و التدقيق من المصرف .  3-2 يطرد من العمل أي من موظفي المجهز في حالة ثبوت تورطه في اي من ممارسات الفساد أوالاحتيال أو التواطؤ أو القهر أو الاعاقة، اثناء اجراءات التعاقد لشراء السلع.  4**. التفسير**  4-1 إذا تطلب السياق ذلك قد تعني الصيغة المفردة الجمع والعكس صحيح.  4-2 (ا) مالم يوجد تضارب مع اية شروط في العقد فان تفسير المصطلحات التجارية والحقوق والالتزام لاطراف العقد تكون بموجب ماتوضحه الانكوترم.  (ب) المصطلحات CFR,FCA,CIP, EXW والأخرى مماثلة ستكون خاضعة عند استعمالها للقواعد المشاراليها في النسخة المعمول بها من الانكوترم المشار اليه في الشروط الخاصة بالعقد والصادرة عن قبل غرفة التجارة العالمية في باريس.  4-3 **كامل الاتفاقية:**  يتكون العقد من كامل الاتفاقية بين المشتري والمجهز، وتبطل جميع المراسلات والمفاوضات والاتفاقيات (سواء الشفهية أو خطية) التي تمت بين الطرفين قبل تاريخ العقد.  4-4 **التعديل:**  أي تغيير أو تعديل على العقد لن يكون ذا قيمة قانونية إلا إذا كان مكتوباً، ويحمل تاريخاً ويشير إلى العقد بشكل محدد، كما يجب أن يكون موقعا من ممثل مخول حسب الأصول من كلا الطرفين.  4-5 **عدم التنازل:**  (أ) بمقتضى االبند (4-5-ب) من الشروط العامة للعقد ، لن يؤثر أو يحد أو يجحف أي تأخير أو تريث أو إمهال من لأي من الطرفين في تطبيق أي من بنود أو شروط العقد أو الالتزام في الوقت على أي من حقوق الطرف الآخر المبرمة في العقد، كذلك لا يمثل أي تنازلً من اي من الطرفين عن أي خرق في العقد تنازل عن خرق لاحق أو خروق لاحقة للعقد.  (ب) أي تنازل من اي من الطرفين عن حقوق أو سلطات أو استرداد حق بموجب العقد يجب أن يتم خطيا، وأن يكون مؤرخا وموقعاً من ممثل مخول من الطرف المتنازل، كما يجب تحديد الحق وإلى أي مدى تم التنازل عنه.  4-6 **نفاذ شروط العقد**  إذا تبين أن أحد أحكام أو شروط العقد ممنوعة أو باطلة أو غير قابلة للتطبيق قانوناً، فإن هذا المنع أو البطلان أو عدم القدرة على التطبيق لن يؤثر على شرعية أو تطبيق أي من الأحكام والشروط الأخرى في العقد.  **5. اللغة**  5-1 يجب أن يكتب العقد وجميع المراسلات والمستندات المتصلة بها المتبادلة بين المشتري والمجهز باللغةالمحددة في الشروط الخاصة بالعقد. الوثائق المساندة والمطبوعات التي تعتبر جزءاً من العقد يمكن أن تكون بلغة أخرى على أن تكون مرفقة بترجمة طبق الأصل باللغة المحددة، ولغايات تفسير العقد تعتمد هذه الترجمة.  5-2 على المجهز أن يتحمل جميع نفقات ترجمة أية وثائق يقدمها إلى اللغة المعتمدة، وتحمل مسؤولية دقة ترجمة الوثائق التي يقدمها المورد.  **6. المشروع المشترك، مجموعة شركات او مؤسسات**  6-1 إذا كان المجهز مشروعاً مشتركاً او مجموعة شركات و مؤسسات ، يعتبر جميع الأطراف، ، مسؤولين مسؤولية مشتركة و تضامنية أمام المشتري عن تنفيذ أحكام العقد وعليهم أن يعينوا طرفا واحدا من بينهم للعمل كرئيس مخول للدخول بالالتزامات نيابة عن المشروع المشترك او مجموعة الشركات او المؤسسات. ولا يجوز تغيير تركيبة أو تشكيلة أي من المشروع المشترك أو مجموعة الشركات او المؤسسات دون موافقة المشتري الكتابية المسبقة.  **7. التاهيل**  7-1 يجب ان يكون المجهز ومقاولوه الثانويون من جنسيات الدولة المؤهلة ، و يعتبر المجهز او مقاوله الثانوي حاصلً على جنسية دولة ما اذا كان مقيما فيها , أو مؤسساً أو مشاركاً في شركة او تم تسجيله ويعمل بموجب احكام قوانين تلك الدولة.    7-2 يجب أن تكون كافة السلع والخدمات المتصلة بها المطلوب تجهيزها بموجب العقد و يتم تمويلها من المشتري ، من منشأ دولة مؤهلة ولاغراض هذا القسم فان المنشأ يعني الدولة التي فيها زراعة او تربية أو استخراجأو تصنيعأو معاملة السلع فيها او السلع الناتجة من تصنيع أومعاملة أو تجميع مكونات أساسية ذات علامة تجارياً تختلف في خصائصها بصورة كبيرة عن خصلئص المنتج النهائي الناتج عنها.  **8. مذكرات التبليغ**  8-1أي تبليغ موجه من أحد الأطراف إلى الآخر استناداً للعقد يجب أن يكون خطياً ومرسلاً إلى العنوان المحدد في الشروط الخاصة بالعقد. "خطياً" تعني مكتوبا مع إثبات بالاستلام.  8-2 تعتبر المذكرة نافذة من تاريخ استلامها أو من تاريخ سريانها، أيهما أبعد.  **9. القانون الحاكم**  9-1 يحتكم العقد ويفسر حسب القوانين النافذة في جمهورية العراق.  **10. فض النزاعات**  10-1 الحل الرضائي:  على المشتري والمجهز أن يقوما بكل جهد ممكن لحل أي نزاع ينشأ بينهما بموجب العقد أو فيما يتعلق بالعقد عن طريق المفاوضات الودية والمباشرة.  10-2 التحكيم :  اذا فشل الطرفان في التوصل الى حل الخلاف او النزاع بعد مضي (28) يوماً من بدء المفاوضات المذكورة في الفقرة (10-1) فبأمكان اي من الطرفين تقديم اشعار الى الطرف الاخر يعلمه برغبته باللجوء الى التحكيم بصدد موضوع النزاع , ولن تتم مباشرة بأجراءا ت التحكيم الا بعد استلام الطرف الاخر لذلك الاشعار ، ومن الممكن المباشرة باجراءات التحكيم بموجب العقد قبل او بعد تجهيز السلع ويتم اتباع اجراءات التحكيم بموجب القواعد المنصوص عليها في الشروط الخاصة بالعقد.  10-3 ان اختيار التحكيم لايمنع مما يأتي:  ا. ان يستمر الطرفان في تنفيذ التزاماتهم بموجب العقد الا اذا اتفقا على غير ذلك.  ب. على المشتري ان يدفع للمجهز اية دفعات متحققة له.   1. **التدقيق والمراجعة من قبل المشتري**   في العقود الناجمة عن الدعوة المباشرة او اسلوب العطاء الواحد ( الاحتكار ) واذا نص على ذلك في ورقة بيانات العطاء يحق للمشتري باجراء الكشف عن مكاتب المجهز ومراجعهُ وتدقيق حساباته وسجلاته وكذلك مقاوليه الثانويين قدر تعلق الامر بتنفيذ العقد و / اوالاشخاص الذين يقومون بتعيينهم ويتم تدقيق هذه الحسابات و السجلات من مدققين يتم تعينهم من المشتري اذا طلب المشتري ذلك .    **12. نطاق التجهيز**  12-1 يجب أن تكون السلع والخدمات المتصلة بها مطابقة لتلك المحددة في جدول المتطلبات.  **13. التسليم والوثائق**  13-1 بمقتضى الفقرة (33-1) من الشروط العامة للعقد، يكون تسليم السلع واستكمال تنفيذ الخدمات المتصلة بها مطابقا لجدول التسليم والاكمال المذكور في جدول المتطلبات. يجب أن يؤمن المجهز تفاصيل الشحن وأية وثائق أخرى بحسب ما هو مبين في الشروط الخاصة للعقد.  14. **مسؤوليات المجهز**  14-1 يجب على المجهز أن يؤمن السلع والخدمات المتصلة بها كافة الواردة في نطاق التجهيز طبقاً للفقرة 12 من الشروط العامة للعقد ، وجدول التسليم والأكمال، كما هو محدد في الفقرة13 من الشروط العامة للعقد.  **15. سعر العقد**  15-1 يجب ان تتطابق المبالغ التي يتقاضاها المجهز في العقد من المشتري مقابل السلع والخدمات المتصلة بها مع الاسعار المحددة منه في عطائه بأستثناء اية اسعار معدلة اصولياً استناداً للشروط الخاصة بالعقد.  **16. شروط الدفع**  16-1 سعر العقد، بما في ذلك الدفعات المقدمة (إذا كان ذلك ينطبق) يتم دفعها كما هو مبين في الشروط الخاصة بالعقد.  16-2 يجب أن تقدم الدفعات المستحقة الى المشتري خطيا ً، مرفقة بالوصولات ( Invoices) التي تصف السلع والخدمات المتصلة بها المنفذة، وبالوثائق الضرورية بحسب الفقرة 13 من الشروط العامة للعقد ، وعند إتمام جميع الالتزامات المبرمة في العقد.  16-3 يجب أن يصرف للمجهز الدفعات المستحقة فوراً، ولا يجوز بأي حال من الأحوال أن تتأخر الدفعة عن 60 يوماً من تاريخ تسليم الوصولات وقبول المشتري لها.  16-4 يتم صرف مستحقات المجهز عن الدفعات المحددة بالعقد بالعملات الواردة في العقد.  16-5 إذا أخفق المشتري في صرف أية دفعة مستحقة في وقتها أو ضمن الفترة المحدد في الشروط الخاصة بالعقد ، فعليه أن يدفع الفائدة على المبلغ المؤجل بالنسبة المحددة في شروط الخاصة بالعقد ، عن طوال فترة التأخير وحتى يتم الدفع بالكامل، سواء كان ذلك قبل أم بعد إرساء الحكم أو التحكيم.  **17. الضرائب والرسوم**  17-1 بالنسبة للسلع المصنعة خارج دولة المشتري يتحمل المجهز كامل المسؤولية عن كافة الضرائب ورسم الطابع ورسوم اصدار اجازة التصدير واية رسوم اخرى تتحقق عليه خارج دولة المشتري.  17-2 بالنسبة للسلع المصنعة داخل دولة المشتري يكون المجهز مسؤولاً عن الضرائب كافة والرسوم الخ التي تتحقق عليه لحين تسليم السلع المتعاقد عليها الى المشتري .  17-3 على المشتري ان يبذل اقصى جهده في تسهيل حصول المجهز على اية اعفاءات ضريبية او اي تخفيض لها او استثناءات بهدف تحقيق اكبر تخفيض في مبلغ السلع.  **18. ضمان حسن التنفيذ**    18-1 إذا كان ضمان حسن التنفيذ مطلوباً في الشروط الخاصة بالعقد ، فإن على المجهز أن يؤمن الضمان المحدد خلال 29 يوماً من تبليغه بإرساء العطاء، ما لم ينص على خلاف ذلك في ورقة بيانات العطاء.  18-2 تطلق مبالغ ضمان حسن التنفيذ للمشتري كتعويض عن أية خسارة تنتج عن إخفاق المجهز في اكمال التزاماته بموجب العقد.  18-3 يجب أن يكون ضمان حسن التنفيذ ، إذا كان مطلوباً، في أحد الأشكال المنصوص عليها في الشروط الخاصة بالعقد ، أو بأي شكل آخر يعتمده المشتري.  18-4 يعيد المشتري إلى المجهز ضمان حسن التنفيذ بعد مرور 28 يوماً على انتهاء المجهز من تنفيذ جميع التزاماته بموجب العقد بما في ذلك أية التزامات ضمان المصنع ، ما لم تنص الشروط الخاصة للعقد على خلاف ذلك.  **19. حقوق النشر**  19-1 حقوق نشر جميع المخططات والوثائق وجميع المواد الأخرى التي تحتوي على بيانات ومعلومات قدمها المجهز إلى المشتري، تبقى مسجلة باسم المجهز، أو إذا تم تقديمها مباشرة إلى المشتري من المجهز أو أي طرف ثالث، بما في ذلك مجهزي المواد، تبقى حقوق النشر مسجلة باسم هذا الطرف الثالث.  **20**. **المعلومات السرية**  20-1 يلتزم كلا من المشتري والمجهز بالسرية التامة، وبعدم الإفصاح عن أية وثائق أو بيانات أو معلومات تتعلق بشكل مباشر أو غير مباشر بالعقد لأي طرف ثالث، سواء قدمت هذه المعلومات قبل أو خلال توقيع العقد أو تنفيذه أو إلغائه، دون الحصول على الموافقة الخطية للطرف الثاني. و يستثنى من هذا أية معلومات أو بيانات أو وثائق يحتاجها المجهز لينفذ جزءا من العقد من خلال المقاولين الثانويين. وفي هذه الحالة يجب على المجهز أن يحصل على التزام بالسرية من المقاول الثانوي مشابه لذلك الذي التزم به بموجب المادة (20) من الشروط العامة للعقد.  20-2 لا يحق للمشتري أو المجهز استخدام أي من الوثائق والمعلومات والبيانات التي يحصلان عليها احدهما من الاخر لأي غرض لا يتعلق بالعقد المبرم بينهما.  20-3 التزام طرفي العقد بالفقرات (20-1) و(20-2) المذكورة اعلاه من الشروط العامة للعقد لا يسري على المعلومات الأتية:  (أ) إذا احتاج المشتري أو المجهز إطلاع أية جهة أخرى مشاركة في تمويل المشروع على هذه المعلومات.  (ب) إذا اصبحت هذه المعلومات علنية لسبب خارج عن إرادة اي من الطرفين.  (ج) إذا تمكن الطرف المعني أن يثبت امتلاكه للمعلومات وقت تسلمها وأنه حصل عليها بطرق أخرى ليست لها علاقة مباشرة أو غير مباشرة بالطرف الآخر؛ أو  (د) إذا حصل عليها أحد الطرفين بشكل قانوني من طرف ثالث غير ملزم بتعهد السرية.  20-4 احكام المادة (20) من الشروط العامة للعقد أعلاه لا تعدل بأي شكل من الأشكال الالتزام بالسرية المعطى من أي من الطرفين قبل تاريخ توقيع العقد فيما يتعلق بالتجهيز أو أي جزء من العقد.  20-5 تبقى احكام المادة (20) من الشروط العامة للعقد ملزمة حتى بعد إلغاء أو تنفيذ العقد.  **21. العقود الثانوية**  21-1 على المجهز أشعار المشتري خطياً بجميع العقود الثانوية المتعلقة بتنفيذ العقد إذا لم يكن ذلك محدداً مسبقاً في العطاء . لا يعفي هذا التبليغ سواء كان في العطاء أو في مرحلة لاحقة المجهز من التزاماته أو واجباته أو مسؤولياته بموجب العقد.  21-2 يجب ان تستند عقود المقولات الثانوية الى احكام الشروط العامة للعقد .  **22. المواصفات والمقاييس**  22-1 المواصفات الفنية والمخططات  (أ) يجب أن تتطابق السلع والخدمات المتصلة بها المؤمنة بموجب العقد بالمواصفات والمقاييس الفنية الواردة في القسم السادس، وجدول المتطلبات . وفي حال عدم ذكر مقياس، فالمقياس يجب أن يساوي أو يتفوق على المقاييس الرسمية المعتمدة في دول منشأ السلع.  **(**ب**)** يحق للمجهز أن يخلي مسؤوليته عن أي تصميم أو بيانات أو مخططات أو مواصفات أو وثائق أو تعديلات مقدمة أو مصممة من المشتري أو بالنيابة عنه، على أن يسلم مذكرة بإخلاء المسؤولية للمشتري.  **(**ج**)** أينما تتم الأشارة في العقد إلى المواصفات القياسية وقواعد التنفيذ، التي سيتم تنفيذ العقد بموجبها ، فيجب أن يكون الى الإصدار أو التحديث لهذه القواعد والمواصفات ، المحدد في جدول المتطلبات . أي تعديل لهذه المواصفات و قواعد التنفيذ أثناء تنفيذ العقد لن يعتمد ما لم يسبقه موافقة المشتري المسبقة بذلك ، ويجب أن يتم التعامل مع هذا التعديل بما يتناسب مع المادة 33 من الشروط العامة للعقد.  23. **التغليف والمستندات**  23-1 يجب على المجهز أن يؤمن شحن السلع إلى وجهتها النهائية المذكورة في العقد، بطريقة تضمن عدم إتلافها أو إلحاق أي ضرر بها. يجب أن يكون التغليف، طوال فترة النقل، كاف لتحمل التعامل الخشن والتعرض لدرجات الحرارة القاسية، والأملاح والتعرق والتخزين في أماكن مفتوحة. كما يجب أن يراعي حجم ووزن صناديق التغليف بُعد الوجهة النهائية للسلع وغياب معدات التعامل مع الحمولات الثقيلة في جميع مراحل النقل بما فيها الترانزيت.  23-2 يجب أن تتوافق عملية التغليف، ووضع العلامات المناسبة والتوثيق داخل وخارج المغلفات مع المتطلبات الخاصة المنصوص عليها في العقد، أو أية متطلبات أخرى محددة في الشروط الخاصة بالعقد، أو أية تعليمات أخرى صادرة عن المشتري.  24. **التأمين**  24-1 ما لم ينص على خلاف ذلك في الشروط الخاصة بالعقد , يتم اجراء التامين الشامل على السلع الموردة بموجب العقد بعملة سهلة التحويل لدولة مؤهلة. يكون التامين ضد الضياع, او التلف الناتج عن التصنيع أو والشراء أو النقل أو التخزين أو التسلم.  25. **النقل**  25-1 ما لم ينص على خلاف ذلك في الشروط الخاصة بالعقد , فان مسؤلية تنظيم نقل السلع يتم بموجب القواعد المحددة في الانكوترم.  26. **الاختبار والفحص الهندسي**  26-1 يتوجب على المجهز أن يقوم على نفقته الخاصة بالاختبار والفحص الهندسي اللازم على السلع والخدمات المتصلة بها والمحددة في الشروط الخاصة بالعقد.  26-2 يمكن أن يتم أجراء الاختبارات والفحوص الهندسية في مقر المجهز، أو المقاول الثانوي الذي تعاقد معه المورد، عند التسليم و/ أو وصولها إلى وجهتها النهائية أو أي مكان آخر في العراق بحسب ما هو مبين في شروط العقد الخاصة. وفي حالة أجراء الاختبار في مقر المجهز أو المقاول الثانوي الذي تعاقد معه المجهز، فبموجب الفقرة الفرعية (26-2) من شروط العقد العامة، على المجهز توفير جميع التسهيلات والمساعدة اللازمة لفريق الاختبار بما في ذلك المخططات وبيانات الإنتاج دون أن يشكل ذلك تكلفة إضافية على المشتري.  26-3 يحق للمشتري أو ممثل عنه حضور الاختبار او الفحوص الهندسية بموجب الفقرة (26-2) من الشروط العامة للعقد، بشرط أن يتحمل المشتري جميع تكاليفه ونفقاته الشخصية الناتجة عن حضوره، شاملا، على سبيل المثال لا الحصر، تكاليف السفر والإقامة.  26-4 على المجهز أن يعطي إخطارا مسبقا للمشتري قبل إجرائه للاختبار والفحص الهندسي، يعلمه فيه بالتاريخ والمكان الذي سيجرى فيهما. وعليه أن يحصل على تصريح أو موافقة أي طرف ثالث له علاقة أو مصنّع على حضور المشتري أو ممثله مثل هذا الاختبار و/أو الفحص الهندسي.  26-5 يحق للمشتري أن يطلب من المجهز القيام بأي اختبار و/أو الفحص الهندسي غير مدرج في العقد إذا وجده ضرورياً ، للتأكد من أن خصائص وأداء هذه السلع مطابق للمواصفات والقواعد والمقاييس الفنية المبينة في العقد، بشرط أن تضاف التكاليف والنفقات المعقولة المترتبة على المورد لإجراء هذا الاختبار و/أو الفحص الهندسي إلى قيمة العقد . و يؤخذ بعين الاعتبار أي تأخير في تواريخ التسليم وتواريخ الانتهاء والالتزامات الأخرى المتأثرة والذي يسببه هذا الاختبار و/أو الفحص الهندسي في سير التصنيع و/أو تنفيذ الموردين لالتزاماتهم تحت العقد.  26-6 على المجهز أن يقدم تقريراً للمشتري بنتائج جميع عمليات الاختبارات والفحوص الهندسية التي يتم  إجراؤها.  26-7 يحق للمشتري رفض السلع أو أي جزء منها يثبت الاختبار و/أو الفحص الهندسي عدم مطابقتها للمواصفات. وعلى المجهز أن يقوم بإصلاح أو بتبديل هذه السلع المرفوضة أو إجراء التعديلات اللازمة عليها لجعلها مطــابقة للمواصفات على نفقته الخاصة، ويعيد إجراء الاختبار و/أو الفحص الهندسي على نفقته بعد إعطاء إشعار مسبق للمشتري بحسب الفقرة (23-4) من الشروط العامة للعقد.  26-8 إن موافقة المورد على إجراء أي اختبار و/أو فحص هندسي وحضور المشتري أو ممثل عنه وإصدار أي تقرير مطلوب بموجب الفقرة (23-6) من الشروط العامة للعقد ، لا يعفيه من أية كفالات أو التزامات أخرى مبينة في العقد.  27 **الغرامات التأخيرية**  27-1 باستثناء البنود المنصوص عليها في الفقرة (32 )من الشروط العامة للعقد ، فإنه في حالة أخفاق المجهز في تسليم جميع السلع المطلوبة، أو أي منها، في موعد (مواعيد) التسليم المحدد/ة في العقد، يحق للمشتري دون إجحاف ببنود العقد الأخرى، حسم مبلغ من قيمة العقد كغرامات تأخيرية، مساو للنسبة المحددة في الشروط الخاصة للعقد لسعر التسليم للسلع المتأخرة أو الخدمات غير المنفذة عن كل أسبوع تأخير أو جزء منه حتى يتم تسليمها أو تنفيذها الفعلي. وفي حالة الوصول إلى الحد الأعلى يحق للمشتري فسخ العقد بموجب الفقرة 35 من الشروط العامة للعقد.  **28. الضمانة المصنعية**    28-1 يكفل المجهز بكون جميع السلع جديدة وغير مستخدمة ومن أحدث طراز وتتضمن التطورات كافة في التصميم والمواد ما لم ينص على غير ذلك في العقد.  28-2 بموجب البند (22-1-ب) من شروط العقد العامة، فعلى المورد أن يكفل خلو السلع من أية عيوب ناتجة عن أي إغفال من المورد أو ناتجة عن التصميم أو المواد أو التصنيع، والتي قد تظهر تحت الظروف السائدة في دولة مكان الوصول النهائي.  28-3 يجب أن يستمر سريان مفعول ضمان السلع أو أي جزء منها مدة (12) شهراً من تاريخ التسليم والموافقة عليها في موقع التسليم المحدد في شروط العقد الخاصة، أو لمدة (18) شهراً من تاريخ شحنها من الميناء أو مكان التحميل في بلد المنشأ، على أن تعتمد الفترة التي تنتهي في موعد اسبق.  28-4 يبلغ المشتري المجهز حول أية عيوب تظهر في السلع وطبيعة هذه العيوب مرفقة بكل الدلائل الموجودة فور اكتشاف العيوب. وعلى المشتري إتاحة الفرصة المناسبة للمجهز ليقوم بفحص العيوب.  28-5 يقوم المجهز بإصلاح أو تبديل هذه السلع أو الجزء المتضرر منها دون حساب أية تكلفة إضافية على المشتري عند استلامه مثل هذا البلاغ، وذلك خلال الفترة المحددة في الشروط الخاصة للعقد.  28-6 إذا أخفق المجهز خلال الفترة المذكورة في شروط العقد الخاصة، في إصلاح أو تبديل السلع، يحق للمشتري خلال فترة معقولة أن يأخذ أي إجراء إصلاحي يراه ضرورياً على نفقة ومسئولية المجهز ودون المساس بأي من حقوق المشتري الأخرى في العقد.  29. **التعويض عن براءات الاختراع**  29-1 على المجهز، بموجب الفقرة (24-2) من الشروط العامة للعقد ، أن يقوم بتعويض المشتري وعدم تحميله اية مسؤولية وموظفيه والمسؤولين الذين يعملون في خدمته من و / اوضد جميع القضايا أو الأفعال أو الإجراءات إدارية أو الدعاوى أو المطالبات أو الخسائر أو الأضرار أو التكاليف أو أية مصاريف بما فيها أتعاب المحاماة ومصاريفها، والتي قد يتعرض لها المشتري نتيجة انتهاك أو اتهام بانتهاك أي من براءات الاختراع، أو النماذج أو التصاميم المسجلة أو العلامات التجارية أو حقوق النشر أو أي حق آخر من حقوق الملكية الفكرية المسجلة أو الموجودة بأي صورة أخرى وقت توقيع العقد بسبب ما يأتي:  (أ) تركيب السلع من المجهز أو استخدامها في الدولة حيث يوجد الموقع.   1. وبيع منتجات هذه السلع في أي دولة كانت.   هذا التعويض لا يغطي أي استخدام آخر لهذه السلع أو أي جزء منها في غير الغرض المنصوص عليه أو الذي يمكن استنتاجه من العقد، ولا يغطي التعويض أي انتهاك ينتج عن استخدام هذه السلع أو أي جزء منها أو أي من منتجاتها الناتجة عن ارتباطها أو تركيبها مع أية معدات أو مواد لم يوردها المجهز بموجب العقد.  29-2 إذا اتخذت أية إجراءات أو وجهت أية دعاوى ضد المشتري بسبب أحد الأمور المشار إليها في الفقرة (29-1) من الشروط العامة للعقد ، فعليه إبلاغ المجهز بها على الفور، ويحق للمجهز على نفقته الخاصة وباسم المشتري أن يقوم بإجراءات أو الدعاوى أو أية مفاوضات للتوصل إلى تسوية لمثل هذه الإجراءات أو الدعاوى.  29-3 إذا لم يبلغ المجهز المشتري بنيته اتخاذ أية إجراءات أو دعاوى خلال ثمانية وعشرين يوماً من تاريخ التبليغ، فإن للمشتري الحق أن يتخذ الإجراءات ذاتها بنفسه.  29-4 يعمل المشتري، بناء على طلب من المجهز، بتوفير المساعدة الممكنة في إقامة مثل هذه الإجراءات أو الدعاوى، وسيتم تعويضه من المجهز عن أية تكاليف إضافية تنتج عن هذه المساعدة.  29-5 على المشتري أن يعوض ويبرأ المجهز وموظفيه والمسؤولين ومقاولين الثانويين الذين يعملون في خدمته من وضد جميع القضايا أو الأفعال أو الإجراءات إدارية أو الدعاوى أو المطالبات أو الخسائر أو الأضرار أو التكاليف أو أية مصاريف بما فيها أتعاب المحاماة ومصاريفها، والتي قد يتعرض لها المجهز نتيجة انتهاك أو اتهام بانتهاك أي من براءات الاختراع، أو النماذج أو التصاميم المسجلة أو العلامات التجارية أو حقوق النشر أو أي حق آخر من حقوق الملكية الفكرية المسجلة أو الموجودة بأي صورة أخرى وقت توقيع العقد الناتجة عن أو على صلة بأي تصميم، أو بيانات أو مخططات أو مواصفات أو وثائق أو مواد أخرى قدمت أو صممت من المشتري أو بالنيابة عنه.  30**. حدود المسؤولية**  ما عدا حالة الاهمال او سوء التصرف المتعمد  ا. لن يترتب على المجهز اية مسؤولية تقصيرية اوغيرها تجاه المشتري بموجب العقد عن اية خسائر غير مباشرة ، و الخسائر الناتجة عن الضرر الحاصل في السلع ، أو استخدامها اوالانتاج أواية خسارة في الارباح. الا ان هذا الاستثناء لن يعفي المجهز من دفع اية تعويضات عن الاضرار المتفق عليها مع المشتري.  ب. ان المسؤلية الكلية للمجهز تجاه المشتري بموجب العقد عن اية تقصير او غيرذلك سوف لن تسبب بزيادة كلفة العقد. الا ان هذا التحديد لن يتجاوز سعرالعقد بشرط ان هذا التحديد للمسؤولية سوف لن يشمل كلف الاصلاح او تعويض المعدات المتضررة او التزام المورد بتعويض المشتري عن اي خرق في مواصفات السلع.   1. **التغيير في القوانين والأنظمة:**    1. 31-1 ما لم ينص على خلاف ذلك في العقد,   اذا تغير اي من قوانين او انظمة او مراسيم او انظمة داخلية او تم تفعيل او الغاء اي من القوانين السارية في العراق خلال فترة 28 يوما التي تسبق تاريخ تسليم العطاء ( بحيث يشمل تغييرا على تطبيق او تفسير العقد من السلطات المسؤولة) وبالتالي يؤثر على تاريخ التسليم وقيمة العطاء, فان هذه بدوره سيعدل بالمقدار التي اثرت فيه ، على اداء المجهز والتزاماته فيما يخص العقد. يتم تعديل الاسعار بالزيادة او النقصان كذلك توقيتات التجهيز بشكل لايدع لهذه القوانين والتعليمات التاثير على المجهز في تحقيق التزاماته. على الرغم مما اوردنا انفا فلن يتم منح المجهز الزيادة او النقصان, اذا كان سبق و أن تمت معالجة ذلك بموجب المادة (15) من الشروط العامة للعقد الخاصة بمراجعة الاسعار.  32**. القوة القاهرة**  32-1 لا يصادر ضمان حسن التنفيذ المقدم من المجهز و لا يدفع الغرامات التأخيرية ولا يتم فسخ العقد نتيجة عيوب إذا كان تأخير الأداء أو أي إخفاق آخر في تنفيذ التزاماته بموجب العقد ناتج عن القوة القاهرة.  32-2 لأغراض هذه الفقرة ، تعني "القوة القاهرة" أي حدث أو حالة خارجة عن أي من الطرفين، ولا يمكن تجنبها أو توقعها وهي غير ناتجة عن إهمال أو تقصير أي من الطرفين . هذه الحالات قد تشمل، على سبيل المثال لا الحصر الحروب أوالثورات أوالحرائق أوالفيضانات أوالأوبئة أوالحظر الصحي أوحظر الشحن.  32-3 على المجهز أن يعلم المشتري خطياً فور حدوث القوة القاهرة وأسبابها وعلى المجهز بعدها أن يحاول الإيفاء بالتزاماته بحدود ما يسمح به الظرف الجديد، أو أن يبحث عن بدائل أخرى لاستكمال العمل، إلا إذا طلب منه المشتري خطياً خلاف ذلك.  33**. تغيير الأوامر وتعديل العقد**  33-1 يحق للمشتري في أي وقت، أن يطلب خطياً بموجب المادة (8) من الشروط العامة للعقد من المجهز تغيير النطاق العام للعقد، في واحد أو أكثر مما يأتي:  (أ) المخططات، والتصاميم، والمواصفات إذا كانت السلع التي سيتم توفيرها بموجب العقد مصنعة خصيصاً للمشتري.  (ب) طريقة التغليف والشحن.  (ج) مكان التسليم؛  (د) والخدمات المتصلة التي يجب أن يؤمنها المجهز.  33-2 إذا أدت أي من هذه التغييرات إلى فرق في السعر سواء بالزيادة أو بالنقصان، أو في الوقت المطلوب لإنجاز العمل أو تنفيذ المجهز لأي أحكام في العقد، يجب عندها إجراء تعديل مساو على مبلغ العقد، وجداول التسليم والانتهاء. ويجب على المجهز أن يطالب بالتعديل تحت هذه الفقرة خلال 28 يوماً من تاريخ تسلمه أمر التغيير من المشتري.  33-3 على الطرفين أن يتفقا مسبقا على سعر أي من الخدمات المتصلة بالعقد والتي قد يحتاجها المجهز ولكن لم يتم ذكرها في العقد، على ألا يتجاوز سعرها معدل الأسعار التي يطلبها المجهز لقاء نفس الخدمات من أطراف أخرى.  33-4 استناداً الى ماجاء في اعلاه، لن تقبل أية تعديلات أو تغييرات على شروط العقد إلا إذا كانت خطية وموقعة من الطرفين.  **34 . تمديد المدة**  34-1 إذا واجه المجهز أو أي من المقاولين الثانويين لديه خلال فترة تنفيذ العقد ظروفا تؤخر تسليم السلع أو استكمال الخدمات المتصلة بها في الوقت المحدد بحسب المادة (13) من الشروط العامة للعقد ، فيجب على المجهز أن يعلم المشتري بها خطياً وخلال 15 يوماً من تاريخ نشوء الظروف، مبيناً سببها ومدة استمرارها. وعلى المشتري أن يقوم بتقييم الحالة فور استلامه للتبليغ وله أن يمدد مدة العقد، وفي هذه الحالة يقوم الطرفان بالمصادقة على التمديد من خلال تعديل العقد.  34-2 باستثناء حالة القوة القاهرة الواردة في الفقرة 32 من الشروط العامة للعقد ، فإن أي تأخير في الأداء والتسليم وإتمام الالتزامات يضع المجهز تحت طائلة فرض الغرامات التأخيرية حسب الفقرة 26 من الشروط العامة للعقد، إلا إذا تم الاتفاق على تمديد مدة العقد بحسب الفقرة (34-1) من الشروط العامة للعقد.  **35 سحب العمل**  35-1 سحب العمل بسبب أخلال او تقصير المجهز:  للمشتري وبعد أعطاء المجهز أنذاراً تحريرياً لمدة (15) يوماً ان يسحب العمل من المجهز في اي من الحالات التالية دون الرجوع الى المحكمة.  أ- اذا افلس المجهز او أشهر أعساره.  ب- اذا تقدم المجهز بطلب لأشهار افلاسه او اعساره.  ج- اذا صدر قرار من المحكمة بوضع اموال المجهز في يد امين التفليسة (السنديك).  د- اذا عقد المجهز صلحا يقيه الافلاس او تنازل عن حقوقه لصالح دائنه.  هـ- اذا وافق المجهز على تنفيذ العقد تحت اشراف هيئة مرافبة مؤلفة من دائنه.  و- اذا كان المجهز شركة اعلنت تصفيتها عدا التصفية الاختيارية لأغراض الاندماج او اعادة التكوين.  ز- اذا وقع الحجز على اموال المجهز من محكمة ذات اختصاص وكان من شأن هذا الحجز ان يؤدي الى عجز المجهز عن الايفاء بالتزاماته.  ح- اذا تخلى المجهز او امتنع عن توقيع صيغة العقد وكان قد باشر بتنفيذ العقد.  ط- اذا عجز المجهز وبدون عذر مشروع عن الاستمرار بـتنفيذ العقد او اوقف تقدم الاعمال لمدة 15 يوما .  ي- اذا كان المجهز غير قائم بتنفيذ العقد او انه معتمد الاهمال وعدم المبالاة في تنفيذ التزامه بموجب العقد.  ك- اذا لم تستوفي السلع المواصفات الفنية المحددة في العقد او اذا أخفق المجهز في استبدال السلع خلال مدة (30) يوماً من تاريخ تسلمه أشعار تحريري من المشتري.  ل- اذا اخفق المجهز في تسليم السلع خلال الفترة المحددة في العقد او خلال فترة التمديد التي يعطيها المشتري حسب الفقرة 34 من الشروط العامة للعقد.  م- اذا اخفق المجهز في اداء اي من المهام الاخرى الموكلة اليه بموجب العقد.  ن- اذا تورط المجهز حسب قناعة المشتري وخلال فترة تنفيذ العقد في اي من ممارسات الاحتيال او الفساد المعرفة في الفقرة 3 من الشروط العامة للعقد في تنافسه على العقد او في تنفيذه.  ص- اذا كان المجهز قد تعاقد من الباطن بخصوص اي قسم من العقد بشكل يضر بجودة العمل او يخالف تعليمات المشتري.  ع- اذا قدم المجهز او عرض على اي شخص (بصورة مباشرة او غير مباشرة) رشوة او هدية او منحة او عمولة او هبة مالية كترغيب او مكافأة مقابل اداء عمل او امتناع عن اداء عمل له علاقة بالعقد.  ف- اذا اتضح للمشتري ممارسة المجهز لأي من ممارسات الفساد الاداري او الاحتيال او التواطؤ او القهر او الاعاقة اثناء المنافسة للحصول على العقد او تنفيذه عند ذلك يحق للمشتري وخلال 15 يوما بعد اشعار المجهز(انذاره ).  يعتمد المشتري التعاريف الاتية لغرض هذه الفقرة:  1- الممارسات الفاسدة وتعني تقديم او اعطاء او استلام او التماس بشكل مباشر او غير مباشر اي غرض ذي قيمة للتأثير على عمل مسؤول في موقع المسؤولية عامة خلال عملية التوريد او تفيذ العقد.  2- ممارسات احتيالية تعني اي سوء تمثيل او حذف لأي من الحقائق بهدف التأثير على عملية التوريد او تنفيذ العقد.  3- ممارسات التواطؤ تعني اي تخطيط او تنسيق بين اثنين او اكثر من مقدمي العطاء بعلم او دون علم المشتري بهدف وضع اسعار وهمية وغير تنافسية.  4- ممارسات قهرية تعني إيذاء او التهديد بإيذاء بشكل مباشر او غير مباشر , الاشخاص او ممتلكاتهم للتأثير على مشاركتهم في عملية التوريد او التأثير على تنفيذ العقد.  5- ممارسة الاعاقة وتعني الاتلاف المعتمد او التزوير او التغيير في الوثائق وحجب الادلة اللازمة للتحقيق او الاداء بشهادة زور للمحققين لأعاقة اجراءات التحقيق من قبل المتري في ممارسات الفساد الاداري او الاحتيال او التواطؤ او الممارسات القهرية او التهديد او التحرش او أعاقة اي طرف او منعه من تقديم اية معلومات تتعلق بالتحقيق او منعه من متابعة اجراءات التحقيق.  لا يعتبر قيام المشتري بسحب العمل من المجهز أنهاءاً للعقد او اعفاءاً من اي من التزاماته او مسؤولياته بموجب العقد او مساساً بحقوق او سلطات المشتري بموجب العقد ولجهة التعاقد تجهيز السلع والخدمات المتصلة بها التي لم تجهز على حسابه وبالطريقة التي يراها مناسبة وعلى المجهز تحمل أية زيادة في تكلفة تجهيز هذه السلع مع مصادرة او الاحتفاظ بضمان حسن الاداء .  35-2 أنهاء العقد من طرف المشتري:  يحق للمشتري أنهاء العقد في الحالات التالية:  (أ) للمشتري الحق في انهاء العقد للمصحلة العامة وفقاً لأمر سلطة الائتلاف المنحلة رقم (87) لسنة 2004 او اي قانون يحل محله.  (ب) الظروف القاهرة.  (ج) اذا اصبح تنفيذ الالتزام التعاقدي مستحيلا واتفق الطرفات على الانهاء.  35-3 انهاء العقد من طرف المشتري:  (أ) للمشتري الحق بفسخ العقد أو جزء منه في أي وقت بعد ارسال انذار تحريري للمجهز بأعلان رغبته في انهاء العقد كلياً او جزئياً. ويجب أن يحدد في الانذار رغبة المشتري والبنود التي تم إلغاؤها والتاريخ الذي يصبح فيه انهاء العقد فاعلاً.  (ب) أن السلع الجاهزة للشحن خلال ثمانية وعشرين يوماً من تاريخ التبليغ بانهاء العقد يجب أن تقبل من المشتري حسب شروط وأسعار العقد. أما بالنسبة لبقية السلع فإن للمشتري الاختيار بين:  (1) أن يتم استكمال جزء منها وتوصيله حسب شروط وأسعار العقد، و/ أو  (2) إلغاء ما تبقى منها ودفع المبلغ المتفق عليه للمجهز لقاء السلع والخدمات المتصلة بها التي تم توفيرها جزئيا والمواد والقطع المنتجة سابقا من قبل المجهز.  36**. التنازل**  36-1 لا يحق للمشتري أو المجهز التنازل عن التزاماتهما المبرمة في هذا العقد كلياً أو جزئياً إلا بموافقة خطية مسبقة من الطرف الآخر.  37**. قيود التصدير**  دون اغفال عن مسؤلية المجهز في انجاز وثائق التصدير المحددة في العقد, يعفى المجهز من التزاماته في تجهيز السلع والمنتجات والخدمات المتصلة بها في حالة فرض اية قيود جديدة على اجراءات التصدير من المشتري او دولة المشتري ، او اجراء اي تغيير في استخدام المنتج او السلع المطلوب توريدها قد ينجم عن تعليمات تجارية تصدر عن الدولة المجهزة لهذه المنتجات والسلع. الا ان هذا الاجراء لن يعفي المجهز من مسؤليته في تعريف المشتري باجراءاته كافة المتخذة معززة بالوثائق مراحل التصدير كافة بضمنها طلباته المقدمة للحصول على اجازة تصدير او كتاب التخويل من الجهة المصنعة والمحددة بموجب العقد. يتم انهاء العقد عند ذاك حسب رغبة المشتري وفقا للفقرة (35-3). | |
| **Section Eight: Special Conditions of the Contract for Goods Supply Contracts**  The following Special Conditions of the Contract are intended for supplementing and/or amending the General Conditions of the Contract. In the event of any conflict, the stipulations of the Special Conditions of the Contract shall be relied on.  [The Buyer shall select inserting the proper form employing the examples below or another accepted form and delete the text between the brackets]. | | الفصل الثامن: الشروط الخاصة بالعقد  لعقود تجهيز السلع  تعمل الشروط الخاصة بالعقد الأتية على إكمال و/أو تعديل الشروط العامة للعقد. في حالة وجود أي تعارض، تعتمد النصوص المدرجة في الشروط الخاصة بالعقد.  [للمشتري أن يختار إدخال الصيغة المناسبة مستخدما العينات في أدناه أو صيغة مقبولة أخرى وحذف النص بين الأقواس]. | |
| |  |  | | --- | --- | | General Conditions of the Contract  1-1h | Purchaser: [Insert the Purchaser’s official full name]  (Ministry / Department). | | General Conditions of the Contract  1-1-l | Project site(s)/Destination: [Insert site and detail information thereon]. | | General Conditions of the Contract  4-2-a | Meanings of commercial terms are as described in the INCOTERMS. If the meaning of any commercial term and the rights and obligations of the Contract Parties does not accord to the INCOTERMS, shall be relied on the meanings given by (exception: state another accepted international commercial term). | | General Conditions of Contract 4-2-b | Latest version of INCOTERMS (insert the date of applicable version). | | General Conditions of Contract 5-1 | Language: [Insert language, such as: Arabic/Kurdish] | | General Conditions of Contract 8-1 | For sending notice, the Purchaser’s address is: To: [Insert person’s full name, if applicable] Street address: [Insert St. number and name]  Floor and room number: [Insert room name and number, if any] City: [Insert city or town]  Postal Code: [Insert postal code, if any] Country: [Insert Country]  Tel.: [Insert telephone number including Country and City codes] Fax: [Insert fax number including Country and City codes] Email: [Insert email] | | General Conditions of Contract 9-1 | Contracts are subject to the Iraqi law. | | General Conditions of Contract 10-2 | The rules regulating the arbitration procedures as stated in 10- 2/General Conditions of the Contract are as follows:  The Bid’s documents shall contain a paragraph on the contracts with foreign suppliers and a paragraph on the contracts with local suppliers. In light of the results of entering into the Contract, shall be determined which one to be introduced in the Contract. The following note shall be inserted as introduction to the paragraph 10-2/General Conditions of the Contract.  10-2-a shall be included in the supply Contracts with foreign suppliers | | | |  |  | | --- | --- | | الشروط العامة للعقد 1-1 (ح) | المشتري: [أدخل الاسم الرسمي الكامل للمشتري ](الوزارة/الدائرة). | | الشروط العامة للعقد 1-1 (ل) | موقع (مواقع) المشروع/الوجهة النهائية: [أدخل اسم الموقع ومعلومات تفصيلية عنه]. | | الشروط العامة للعقد 4-2 (ا) | معاني المصطلحات التجارية هي كما موصوفة في الانكوترم, اذا كان المعنى لاي مصطلح تجاري والحقوق والالتزامات لاطراف العقد لاتنطبق مع الانكوترم, تعتمد المعاني الموضوعة من قبل ( استثناء: اشر الى احد المصطلحات التجارية العالمية المقبولة الاخرى) | | الشروط العامة للعقد 4-2(ب) | ان الاصدار المحدث المستخدم للانكوترم ( ادخل تاريخ الاصدار المعمول به). | | الشروط العامة للعقد 5-1 | اللغة المعتمدة: [أدخل اسم اللغة مثلا: العربية/الكردية ] | | الشروط العامة للعقد 8-1 | لإرسال البلاغات، عنوان المشتري هو:  إلى: [أدخل اسم الشخص الكامل، إن كان ينطبق]  عنوان الشارع: [أدخل اسم ورقم الشارع]  رقم الطابق والغرفة: [أدخل اسم ورقم الغرفة، إن وجد]  المدينة: [أدخل اسم المدينة أو البلدة]  الرمز البريدي: [أدخل الرمز البريدي، إن وجد]  الدولة: [أدخل اسم الدولة]  الهاتف: [أدخل رقم الهاتف شاملاً رمز المدينة والدولة]  الفاكس: [أدخل رقم الفاكس شاملاً رمز المدينة والدولة]  البريد الإلكتروني: [أدخل البريد الإلكتروني] | | شروط العقد العامة 9-1 | تخضع العقود للقانون العراقي. | | الشروط العامة للعقد 10-2 | ان القواعد التي تنظم اجراءات التحكيم والمشار اليها في الفقرة 10-2 من الشروط العامة للعقد سيكون كما يأتي:  يجب ان تتضمن وثائق العطاء فقرة واحدة مخصصة للعقود مع مجهزين اجانب وفقرة واحدة مخصصة للعقود مع مجهزين محليين ويتم تحديد ايهما توضع في العقد في ضوء نتائج ابرام العقد. ان الملاحظة الأتية يجب ان توضع للفقرة كمقدمة 10-2 من الشروط العامة للعقد.  الفقرة 10-2 (ا ) ستتضمن في عقود التجهيز مع مجهز اجنبي | | |
| |  |  | | --- | --- | |  | 10-2-i shall be included in the supply Contracts with local suppliers a- Contract with Foreign Supplier  (For Contracts made with foreign suppliers, shall be adopted the international trade arbitration due to its practical advantages over other rules of settlement of disputes. Of rules applied in arbitration in which the Buyer may be interested: Rules of Arbitration for 1976 issued by the UNCITRAL or the Rules on Settlement of Dispute and Arbitration by the International Chamber of Commerce (ICC).  If the Buyer selects UNCITRAL rules, the following form of the condition that must be included in the general conditions of the Contract shall be adopted as follows:  10-2-a- Any dispute, conflict or demand arising from or connected with this Contract shall be.  Settled by arbitration according to the UNCITRAL rules on arbitration currently in force.  If the Buyer selects ICC rules, the following form shall be inserted in the Contract:  10-2-b- The Dispute arise from this Contract shall be finally settled according to the ICC’s Rules of Settlement of Disputes and Arbitration by one arbitrator or more to be appointed according to such rules.  b- Contracts with Local Suppliers from the Purchaser’s Country  In the event of any dispute between the Buyer and the local Supplier from the Purchaser’s country, the matter shall be referred to arbitration or competent courts according to the law of the Purchaser’s country. | | General Conditions of the Contract 13-1 | Shipping and other documents to be submitted by the Supplier:  (Insert the required documents, for example: negotiable shipping document, nonnegotiable air and marine bill of lading, freight bill by a railway company, road freight bill, letter of guarantee submitted by the manufacturer or the importer, certificate of inspection issued by an inspection agency, Supplier’s shipping details. The documents shall be submitted before arrival of Goods. Goods not arrived; the Suppler shall be liable therefor). | | | |  |  | | --- | --- | |  | الفقرة 10-2(ط) ) ستتضمن في عقود التجهيز مع مجهز محلي  أ. **العقود مع مجهز اجنبي:**  ( للعقود المبرمة مع مجهزين اجانب يتم اعتماد التحكيم التجاري العالمي لما لديه من فوائد عملية تسود على قواعد حل النزاعات الاخرى. ومن القواعد المعمول بها في التحكيم التي قد يرغب المشتري بها هي قواعد التحكيم للعام 1976 الصادرة عن قانون التجارة العالمي لهيئة الامم المتحدة UNCITRAL  او القواعد تسوية النزاع والتحكيم لغرفة التجارة العالمية ICC. )  **اذا اختار المشتري قواعد UNCITRAL فسيعتمد نموذج للشرط الواجب تضمينه في الشروط العامة للعقد كما يأتي:**  **10-2 (أ )** ان اي نزاع, خلاف, او مطالبة تنجم او متعلقة بهذا العقد يجب ان تحل من خلال التحكيم بموجب قواعد ال UNCITRAL الخاصة بالتحكيم المعمول بها حاليا.  **اذا اختار المشتري قواعد ICC فيعتمد نموذج الشرط الواجب تضمينه في الشروط العامة للعقد كما يأتي:**  **10-2 (ب )** الخلافات كافة الناجمة عن العقد الحالي سيتم حلها نهائيا بموجب قواعد فض النزاعات والتحكيم لغرفة التجارة العالمية من محكم او اكثر يتم تعيينهم بموجب هذه القواعد.  **ب. العقود مع مجهزين محليين من دولة المشتري**  في حالة حدوث نزاع بين المشتري و المجهز المحلي من دولة المشتري , فيتم اللجوء الىالتحكيم أو المحاكم المختصة وبموجب قوانين دولة المشتري . | | الشروط العامة للعقد 13-1 | وثائق الشحن وبقية الوثائق المطلوب تامينها من المجهز هي  ( ادخل الوثائق المطلوبة, مثال على ذلك : وثيقة شحن القابلة للتفاوض, بوليصة الشحن البحري, والجوي غير قابلة للتفاوض, تذكرة شحن في خطوط السكك الحديدية, تذكرة الشحن البري, شهادة الضمان المقدمة من قبل الجهة المصنعة او الموردة, شهادة الفحص صادرة من جهة فاحصة, تفاصيل الشحن للمجهز.الوثائق يجب تسليمها قبل وصول السلع وفي حالة عدم وصولها يتحمل المجهز التبعات المالية عن ذلك). | | |
| |  |  | | --- | --- | | General Conditions of the Contract 15-1 | Prices given for Commodities and Related Services executed are fixed and non adjustable | | General Conditions of the Contract 16-1 | Sample of Provisions  General Conditions of the Contract 16-1 – Method and Terms of Payment for the Supplier under this Contract are as follows:  Payment for the Goods supplied from outside the Purchaser’s country:  The currency of payment for the Goods supplied from outside the Purchaser’s country is ( ) as follows:   1. Advance Payment: 10% of the Contract Price shall be paid within 30 days after signing the Contract to the Supplier against a letter of guarantee equals to the amount of advance payment it had submitted according to the form of letter of guarantee adopted in the standard document. 2. Upon taking over: 80% of the Contract Price shall be paid upon taking over the Goods and delivery of the documents stipulated in 12/General Conditions of the Contract. 3. Upon acceptance: The remaining 10% shall be paid within 30 days as of the date of the acceptance letter after completion by the Buyer the inspection and commissioning test.   Party of the dues shall be paid in the local currency (ID) within 30 days as of the date of submitting the request supported with testimony by the Buyer confirming the arrival of Goods and execution of all Related Services.  Payment of the Goods and Services supplied from the Purchaser’s country: Payment for the Goods and Services supplied from the Purchaser’s country in the Iraqi currency shall be as follows:   1. Advanced Payment: 10% of the Contract Price shall be paid within 30 days as of the date of signing the contract to the importer against a letter of guarantee equals the amount of advance payment it had submitted according to the form of letter of guarantee adopted in the standard documents. 2. Upon Goods’ arrival to the Purchaser’s warehouses: 80% of the Contract Price shall be paid upon completion of Goods’ taking over and delivery of documents stated in 13/General Conditions of the Contract.   Upon acceptance of Goods: The remaining 10% of the Contract Price shall be released within max. Period of 30 days as of the date of the Purchaser’s guarantee by issuing the acceptance letter for the Goods supplied. | | | |  |  | | --- | --- | | الشروط العامة للعقد 15-1 | الاسعار المحددة للسلع المجهزة والخدمات المتصلة بها المنفذة ثابتة وغير قابلة للتعديل | | الشروط العامة للعقد 16-1 | **عينة من الأحكام**  شروط العقد العامة 1.16 – طريقة وشروط الدفع للمجهز تحت هذا العقد تكون على النحو الأتي:  **الدفع للسلع المجهزة من خارج دولة المشتري**:  الدفع للسلع المجهزة من خارج دولة المشتري يكون بالعملة ( )  بالشكل الأتي:  (1**) الدفعة المقدمة**: تدفع 10% من مبلغ العقد خلال (30) يوماً من تاريخ توقيع العقد الى المجهز مقابل خطاب ضمان مساو لمبلغ الدفعة المقدمة منه وبموجب صيغة خطاب الضمان المعتمدة في الوثائق القياسية.  (2**) عند التسلم** : يدفع 80 % من قيمة العقد عند استلام السلع وتسليم  المستندات المحددة في الفقرة 12 من الشروط العامة للعقد .  (3) **عند القبول**: تدفع 10 % المتبقة خلال ( 30 ) يوما من تاريخ شهادة  القبول بعد انجاز الفحص والاختبار التشغيلي من المشتري.  يتم دفع جزء من المستحقات بالعملة المحلية بالدينار العراقي وخلال فترة 30 يوماً من تاريخ تقديم الطلب معزز باستشهاد من المشتري يؤيد وصول السلع وتنفيذ الخدمات المتصلة بها كافة.  **الدفع للسلع والخدمات المجهزة من دولة المشتري:**  الدفع للسلع والخدمات المجهزة من دولة المشتري بالعملة العراقية يكون بالشكل الأتي:  (1**) الدفعة المقدمة**: تدفع 10% من مبلغ العقد خلال (30) يوماً من تاريخ توقيع العقد الى المورد مقابل خطاب ضمان مساوي لمبلغ الدفعة المقدمة يقدم منه وبموجب صيغة خطاب الضمان المعتمدة في الوثائق القياسية.  (2**) حال وصول المواد الى مخازن المشتري:** يتم دفع 80% من مبلغ العقد عند انجاز استلام السلع وتسليمه الوثائق المشار اليها بالفقرة 13 من الشروط العامة للعقد.  (3**) عند قبول السلع**: يتم اطلاق الـ 10% المتبقية من مبلغ العقد للمورد خلال موعد اقصاه (30) يوماً من تاريخ ضمان المشتري باصدار شهادة القبول للسلع المجهزة. | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | |  |  | | General Conditions of the Contract 18-1 | Performance bond is [“compulsory”/”noncompulsory”]  [If the bond is compulsory, insert “performance bond amount shall be: [insert amount]  [The bond’s amount shall be expressed in percentage to the Contract Price, which varies as per the degree of risk as the Buyer deems and the effect of failure to execute the Contract by the Supplier. Usually ( ) % is used in normal conditions]. | | General Conditions of the Contract 18-3 | If compulsory, the performance bond shall be in the form bank guarantee]  If the bond is compulsory and severable, (insert convertible currency accepted by the Buyer or in the currency used for payment in the Contract, at the rates specifying the Contract Price). | | General Conditions of the Contract 18-4 | The good performance gurantee shall be returned [insert a date if different from that is stated in 18-4/General Conditions of the Contract]. | | General Conditions of the Contract 23-2 | For wrapping, tagging and documentation on envelops: [Insert in details the type of wrapping requested, tagging and all required documents] | | General Conditions of the Contract 24-1 | Insurance coverage shall be as specified in the INCOTERMS  If the insurance is not procured according to the INCOTERMS, it shall be procured as follows:  (Insert the specific insurance endorsements as agreed to after determining the coverage, currency and amount) | | General Conditions of the Contract 25-1 | The responsibility for transportation of Goods shall be as specified in the INCOTRMS  If the responsibility for transportation of Goods is not as specified in the INCOTERMS  (Insert the importer is required under the Contract to transport the Goods to the final destination specified in the Purchaser’s country specified Project site. The transportation of Goods to the Project site with all pertaining procedures of insurance and storage is the Supplier’s responsibility and the cost of such works is included in the Contract unless any other commercial terms are agreed on. (Specify the responsibility of each of the Buyer and the Supplier). | | |  |  | | --- | --- | |  |  | | الشروط العامة للعقد 18-1 | ضمان حسن التنفيذ ["إلزامي"/"غير إلزامي"]  [إذا كان الضمان إلزامياً، أدخل "قيمة ضمان حسن الاداء ستكون [أدخل المبلغ]  [يعبر عن مبلغ الضمان عادة بنسبة من قيمة العقد، تختلف بحسب نسبة المخاطر التي يراها المشتري وتأثير عدم تنفيذ العقد من قبل المجهز عادة ما تستخدم نسبة ( )% في الظروف الطبيعية]. | | الشروط العامة للعقد 18-3 | في حال كونها إلزامية، يكون ضمان حسن التنفيذ على شكل [خطاب ضمان]  اذا كان الضمان الزاميا وقابل للتجزئة ( ادخل عملة قابلة للتحويل مقبولة من قبل المشتري او بالعملة المستخدمة في الدفع في العقد وبالنسب المحددة لاسعار العقد). | | الشروط العامة للعقد 18-4 | يسترد ضمان حسن التنفيذ [أدخل تاريخا إن كان مختلفا عن الوارد في الفقرة الفرعية 18-4 من الشروط العامة للعقد ]. | | الشروط العامة للعقد 23-2 | التغليف ووضع العلامات المناسبة والتوثيق على المغلفات سيكون: [أدخل بالتفصيل نوع التغليف المطلوب، والعلامات وجميع الوثائق المطلوبة] | | الشروط العامة للعقد 24-1 | غطاء التامين يجب ان يكون كما محدد في الانكوترم  اذا لم يتم اجراء التامين بموجب الانكوترم يتم اجراء التامين بموجب الاتي:  ( ادخل شروط التامين الخاصة المتفق عليها بعد تحديد مايشمله العملة ,المبلغ). | | الشروط العامة للعقد 25-1 | يجب ان تكون مسؤولية النقل للسلع بموجب ما محدد بالانكوترم  اذا لم تكن مسؤولية النقل للسلع بموجب ما محدد بالانكوترم  ( ادخل يتطلب من المورد بموجب العقد نقل السلع الى الموقع النهائي المحدد في بلد المشتري المعرفة موقع المشروع. ان نقل السلع الى موقع المشروع مع كل ما تتضمنه من اجراءات تامين وخزن هي من مسؤولية المجهز وان كلف هذه الاعمال داخله في العقد الا اذا اتفق على اية شروط تجارية اخرى. (حدد المسؤلية لكل من المشتري و المجهز)). | |
| |  |  | | --- | --- | | General Conditions of the Contract 26-1 | Inspection and Tests: [Insert the nature, recurrence and the procedures of required inspection and tests]. | | General Conditions of the Contract 26-2 | Engineering inspection and tests shall be conducted in [insert site’s name] | | 27-1 General Conditions of the Contract | Delay Penalties shall be: [insert number] % per day. Insert the equation [ ] | | 27-1 General Conditions of the Contract | The max limit of the delay penalties amount : [insert number] % of the final contract amount | | General Conditions of the Contract 28-3 | Goods guarantee validity period is [insert number] days  For the guarantee purpose, the place of final destination shall be [insert name of the place(s)]. | | General Conditions of the Contract 28-5 | Period of repair or replacement shall be [insert number] days. | | |  |  | | --- | --- | | الشروط العامة للعقد 26-1 | التفتيش والاختبارات: [أدخل طبيعة وتكرار وإجراءات التفتيش والاختبارات اللازمة]. | | الشروط العامة للعقد 26-2 | سيقام الاختبار والفحص الهندسي في [أدخل اسم الموقع] | | الشروط العامة للعقد 27-1 | الغرامات التأخيرية ستكون: [أدخل رقم] لكل يوم.  ادخل المعادلة [ ] | | الشروط العامة للعقد 27-1 | الحد الأعلى لمبلغ الغرامات التأخيرية: [أدخل رقم] % من مبلغ العقد النهائي | | الشروط العامة للعقد 28-3 | فترة نفاذ ضمان السلع [أدخل عدد] يوما  لأغراض الكفالة، سيكون مكان (أماكن) الوجهة النهائية [أدخل اسم المكان (الأماكن]. | | الشروط العامة للعقد 28-5 | فترة الإصلاح أو التبديل ستكون [أدخل الرقم] يوما. | |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Section Nine: Forms and Contracts for**  **The Contracts of Supplying weapons ,equipments and military materials**    **Table of Forms**  [1- Text of Contract 88](#_Toc468828801)  [2. Good Performance Guarantee 89](#_Toc468828802)  [3. Bank Guarantee for Advance Payment 90](#_Toc468828803) | **القسم التاسع: نماذج العقود**  **لعقود تجهيزالاسلحة والمعدات والمواد العسكرية**  **جدول النماذج**   * + 1. **نموذج صيغة العقد**     2. **ضمان حسن التنفيذ**     3. **ضمان البنك للدفعة المقدمة** |

|  |  |
| --- | --- |
| Guiding Form 1- Text of Contract [The winning Bidder shall fill out this form as per the instructions listed hereafter]  This Contract is entered into on this day [insert number] of [insert month], [insert year] Between  (1) [Insert buyer’s full name], [insert description of legal entity, such as a certain department of a certain Ministry of a certain Government], [insert buyer’s country], or a company incorporated according to the law of [insert buyer’s country], headquartered in [insert buyer’s address], hereafter referred to as the “Buyer”.  and  (2) [Insert supplier’s name], a company or organization incorporated according to the law of [insert supplier’s country], headquartered in [insert supplier’s address], hereafter referred to as the “Supplier”.  Whereas the Buyer announced a tender for the supply of certain commodities and assistance services [insert short description of the commodities and services], and accepted the Bid submitted by the Supplier for the provision of such commodities and services for [insert contract price in writing and in figures], referred to hereafter as the “Contract Price”.  **This** **Agreement** **testifies** **the** **following:**  1- Words and expressions mentioned in this Agreement shall have the same meanings given in the Contract Conditions referred to hereafter.  2- The Following Documents constitute the Contract between the buyer and the Supplier, and shall be read and construed as an integral part of the Contract:  a- This Contract Agreement  b- Special Conditions of the Contract c- General Conditions of the Contract  d- Technical Requirements (to include the List of Requirements and Technical Specification)  e- Supplier’s Bid and the original Price Table f- Buyer’s Acceptance Letter.  g- [add here any other documents]  3- This Contract supersedes all other Contract Documents. In the event there’s contradiction or nonconformance between the Contract Documents, they shall have precedence according to their order listed above.  4- For the payments to be made by the buyer to the Supplier as stated hereafter, the Supplier  Shall first provide the Buyer with the Commodities and Services and to rectify faults according to the provisions of this Contract.  5- The Buyer shall pay the Supplier, for its provisions of certain Commodities and Services and rectify the faults therein if required, the Contract Price or any other amount payable according to the provisions of the Contract, at the time and on the method stipulated in the Contract.  The Parties to this Contract Agreement shall execute it according to the law of Iraq on the date stated above.  For and on behalf of the Buyer  Signature: [insert signature]  Title: [insert title or any other suitable capacity] In presence of: [insert identification of witness]  For and on behalf of the Supplier  Signature: [insert signature]  Title: [insert title or any other suitable capacity] In presence of: [insert identification of witness] | **نموذج استرشادي**  **1. صيغة العقد**  [على مقدم العطاء الفائز أن يملأ هذا النموذج بحسب التعليمات المدرجة في أدناه**]**  أبرم هذا العقد في هذا [أدخل رقم] اليوم من [أدخل: الشهر]، [أدخل السنة**]**  **بين**   1. [أدخل الاسم الكامل للمشتري]، [أدخل وصفا بنوع الهيئة القانونية، مثلا، وكالة كذا وزارة كذا ، لحكومة كذا {أدخل اسم دولة المشتري}، أو شركة منشأة بحسب قوانين {أدخل اسم دولة المشتري} مقرها الرئيسي [أدخل عنوان المشتري] (والمشار إليه فيما يلي "المشتري").   **و**   1. [أدخل اسم المجهز]، شركة أو منشأة حسب قوانين [أدخل اسم دولة المورد] ومقرها الرئيس [أدخل عنوان المورد] (والمشار إليه فيما يلي "المجهز").   بما أن المشتري قام بطرح عطاء لتجهيز سلع وخدمات مساعدة معينة [أدخل وصفا مختصرا للسلع والخدمات]، وقبل العطاء الذي قدمه المجهز لتوفير هذه السلع والخدمات مقابل [أدخل قيمة العقد بالأحرف والأرقام] (والمشار إليه فيما يلي "قيمة العقد").  **تشهد هذه الاتفاقية على ما يأتي**:  1. معاني الكلمات والعبارات الواردة في هذه الاتفاقية لها ذات المعاني التي فسرت بها في شروط العقد المشار إليها فيما يأتي.  2. الوثائق الأتية سوف تشكل العقد بين المشتري و المجهز، وهي تقرأ وتفسر على أنها جزء لا يتجزأ من العقد:   * 1. اتفاقية العقد هذه   2. الشروط الخاصة بالعقد   3. الشروط العامة للعقد   4. المتطلبات الفنية (بما في ذلك جدول المتطلبات والمواصفات الفنية)   5. عطاء المجهز وجدول الأسعار الأصلي   6. خطاب قبول المشتري   7. [أضف هنا أية وثائق أخرى]   3. يسود هذا العقد على جميع وثائق العقد الأخرى. في حالة وجود تضارب أو عدم تطابق بين وثائق العقد، تسود الوثائق بحسب الترتيب أعلاه.  4. بالنسبة للدفعات التي ستصرف من المشتري لصالح المجهز المذكورة فيما يأتي، فإن على المجهز أولاً أن يتعهد بتزويد المشتري بالسلع والخدمات وبإصلاح الأعطال فيما يتوافق مع أحكام هذا العقد.  5. يتعهد المشتري هنا بأن يدفع للمجهز لقاء توفيره سلع وخدمات معينة وإصلاح أعطالها إذا لزم ذلك، قيمة العقد أو أي مبلغ آخر تستحق الدفع بموجب أحكام العقد في الأوقات وبالطريقة المنصوص عليها في العقد.  يتعهد الأطراف الذين قاموا بعقد هذه الاتفاقية على تنفيذها وفقا للقوانين العراقية في اليوم والشهر والسنة المذكورين أعلاه.  لصالح وبالنيابة عن المشتري  التوقيع: [أدخل التوقيع]  بصفته: [أدخل الصفة أو أي لقب مناسب آخر]  بحضور: [أدخل تعريف الشاهد الرسمي]  لصالح وبالنيابة عن المجهز  التوقيع: [أدخل التوقيع]  بصفته: [أدخل الصفة أو أي لقب مناسب آخر]  بحضور: [أدخل تعريف الشاهد الرسمي] |
| 2. Good Performance Guarantee [The bank shall fill out this form by the request of the winning bidder according to the instructions mentioned between the brackets]  Date: [Insert date (day, month, year) to deliver the bid]  **Name and number of the national competitive bid:** [Insert name and number of the bid]  [Insert the name of bank and branch address or issuing office] **Beneficiary:** [Insert the official name and address of the buyer] **Good Performance Guarantee No.:** [Insert the number]  We have been notified that [Insert the name of supplier] (called hereinafter as "the Supplier") has concluded the contract No. [Insert Bid Number] dated with you, to supply [Insert the description of the commodities and services related thereto] (called hereinafter as "the Contract")  Accordingly, we understand, according to contract conditions, that the good performance guarantee is required.  At the request of the supplier, we, commit to pay any amount(s) not exceeding in total the amount of [Insert the amount in figures] ([Insert the amount in writing])8 Iraqi Dinars, immediately after we have received from you the first written request accompanied by an affidavit stating that the supplier has violated his obligation(s) under the contract, without the need from you to confirm or clarify the base of your request or the amount specified therein.  This guarantee shall expire after before [insert number] days of [insert month] [insert year]9;  Therefore, any payment order, under this guarantee, we shall receive it on that date or before.  This guarantee is subject to the unified laws of claiming guarantees, and the publications of the International Chamber of Commerce under No. 458, excluding sub Paragraph (2) of the sub- article 20(A) which has been deleted herein.  [The signature(s) of the authorized representative(s) of the bank]  8 The bank will insert the amount specified in the special conditions of the contract in the unit that was described in the special conditions of the contract.  9 The dates specified according to Para (17-4) of the general conditions of the contract, taking into consideration any obligations in the guarantee by the supplier according to Para (15-2) of the general conditions of the contract that are required to be provided in a partial good performance guarantee. The buyer shall be aware that in case of extending the expiry date of contract, the buyer will need to request an extension for this guarantee from the guarantor. The request shall be in writing and before the expiry date prescribed in the guarantee. upon the preparation of this guarantee, the buyer may deem proper to add the following text to the form, at the end of the Paragraph before the last: " The guarantor accepts to extend this guarantee for one time and for a period not exceeding [six months] [one year], in response to the written request of the buyer for such extension, provided that such request shall be submitted to the guarantor before the expiry of guarantee". | 2. ضمان حسن التنفيذ [يملأ **المصرف، بطلب من مقدم العطاء الفائز**، هذا النموذج بحسب التعليمات المشار إليها بين الأقواس]  **التاريخ:** [أدخل التاريخ (اليوم والشهر والسنة) لتسليم العطاء]  **اسم ورقم العطاء التنافسي الوطني:** [أدخل اسم ورقم العطاء]  [أدخل اسم المصرف وعنوان الفرع أو المكتب المُصدِر]  **المستفيد :** [أدخل الاسم الرسمي الكامل للمشتري وعنوانه]  **ضمان حسن التنفيذ رقم :** [أدخل الرقم]  **تم إبلاغنا بأن** [أدخل اسمالمجهز] **(**يسمى فيما يلي "المجهز" ) قد تعاقد في عقد رقم [أدخل رقم العطاء] المؤرخ لديكم، لتجهيز [أدخل وصف للسلع والخدمات المتصلة بها] (يسمى فيما يلي "العقد" )  وعليه، فإننا **ندرك**، حسب شروط العقد، بأن ضمان حسن التنفيذ مطلوبا.  بطلب من المجهز، نلتزم بدفع أي مبلغ أو مبالغ لا تتجاوز بمجملها مبلغ [أدخل المبلغ بالأرقام] ([أدخل المبلغ بالكلمات])[[2]](#footnote-2) دينارا عراقيا، فور تسلمنا منكم أول طلب خطي مصحوبا بإفادة خطية تفيد بأن المورد قد أخل بالتزامه (بالتزاماته) تحت العقد دون الحاجة لأن تثبتوا أو توضحوا الأساس لطلبكم أو المبلغ المحدد فيه.  ينتهي **نفاذ** هذا الضمان بعد [ادخل رقم] يوم من [اخل الشهر] [ادخل السنة][[3]](#footnote-3) وأي طلب للدفع تحت هذا الضمان يجب أن نستلمه في هذا المكتب في ذلك التاريخ أو قبله.  يخضع هذا الضمان للقوانين الموحدة لطلب الضمانات، إصدارات غرفة التجارة الدولية رقم 458 ، عدا أن الفقرة الفرعية (2) من المادة الفرعية 20 (أ) قد تم حذفها هنا.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  [توقيع (تواقيع) الممثل (الممثلين) المخول (المخولين) من المصرف و المجهز]  8 يدخل المصرف المبلغ المحدد في شروط العقد الخاصة وبالوحدة التي تم بيانها في الشروط الخاصة بالعقد.  9 التواريخ المحددة وفقا للفقرة 17-4 من شروط العقد العامة، مع الأخذ بالاعتبار أية التزامات بالكفالة من قبل المجهز وفقا للفقرة 15-2 من شروط العقد العامة المطلوب توفيرها بضمان حسن التنفيذ جزئي. على المشتري أن يعلم بأنه في حال تمديد مدة انتهاء العقد، سيحتاج المشتري إلى طلب تمديد لهذا الضمان من الكفيل. يجب أن يكون هذا الطلب خطيا وقبل تاريخ الانتهاء المنصوص عليه في الضمان. في إعداد هذا الضمان، قد يرى المشتري إضافة النص الأتية إلى النموذج، في نهاية الفقرة قبل الأخيرة: "يوافق الكفيل على تمديد هذا الضمان لمرة واحدة ولفترة لا تتعدى [ستة أشهر] [سنة واحدة]، ردا على طلب المشتري الخطي لمثل هذا التمديد، على أن يقدم مثل هذا الطلب إلى الكفيل قبل انتهاء هذا الضمان." |
| 3. Bank Guarantee for Advance Payment [The bank shall fill out this form by the request of the winning bidder according to the instructions mentioned between the brackets]  Date: [Insert date (day, month, year) to deliver the bid]  **Name and number of the national competitive bid:** [Insert name and number of the bid] [Letterhead of the bank]  **Beneficiary:** [Insert the official name and address of the buyer]  **Date:** [Insert the date]  **Advance Payment Guarantee**: [Insert the number]  We, [insert the official name and address of the bank] have been notified that [Insert full name and address of the supplier] (hereinafter called as "The Supplier") has entered into the bid contract No. [Insert Bid No.], dated with you [insert date of agreement], to execute [Insert types of commodities required to be delivered] (hereinafter called as "The Contract")  We understand, according to contract conditions, that the advance payment shall be granted against the advance payment guarantee.  At the request of the supplier, we, commit to pay any amount(s) not exceeding in total the amount of [Insert the amount in figures] ([Insert the amount in writing]) 10, immediately after we have received from you the first written request accompanied by an affidavit stating that the supplier has violated his obligation under the contract, because the supplier has used the advance payment for purposes other than delivering the commodities.  This guarantee stipulates, in order to pay up any claim or payment under this guarantee, that the supplier shall have received the aforementioned advance payment to his account [Insert the number] in [Insert the name and address of bank].  The validity of the guarantee shall continue as from the date of receiving the advance payment by the supplier under the contract until [insert the date].11  This guarantee is subject to the unified laws of claiming guarantees, and the publications of the  International Chamber of Commerce under No. 458.  [The signature(s) of the authorized representative(s) of the bank]  10 The guarantor will insert an amount that represents the advance payment mount.  11 Enter the date affixed in the delivery schedule in the contract. The buyer shall be aware that in case of extending the expiry date of contract, the buyer will need to request an extension for this guarantee from the guarantor. The request shall be in writing and before the expiry date prescribed in the guarantee. upon the preparation of this guarantee, the buyer may deem proper to add the following text to the form, at the end of the Paragraph before the last: " The guarantor accepts to extend this guarantee for one time and for a period not exceeding [six months] [one year], in response to the written request of the buyer for such extension, provided that such request shall be submitted to the guarantor before the expiry of guarantee". | 3. ضمان مصرفي لدفعة مقدمة [يملأ **المصرف بطلب من مقدم العطاء الفائز،** هذا نموذج بحسب التعليمات المشار إليها بين الأقواس]  **التاريخ:** [أدخل التاريخ (اليوم والشهر والسنة) لتسليم العطاء]  **اسم ورقم العطاء التنافسي الوطني:** [أدخل اسم ورقم العطاء]  [ترويسة المصرف]  **المستفيد :** [أدخل الاسم الرسمي الكامل للمشتري وعنوانه]  **التاريخ:** [أدخل التاريخ]  **ضمان الدفعة المقدمة :** [أدخل الرقم]  تم إبلاغنا [أدخل اسم المصرف الرسمي وعنوانه] بأن[أدخل اسمالمجهز الكامل وعنوانه] (يسمى فيما يلي "المجهز") قد دخل في العطاء رقم [أدخل رقم العطاء] المؤرخ لديكم [ادخل تاريخ الاتفاقية]، لتنفيذ [أدخل أنواع السلع المطلوب تسليمها] (يسمى فيما يلي "العقد").  إننا نعي، بحسب شروط العقد، أنه يجب تقديم دفعة مقدمة مقابل ضمان الدفعة المقدمة.  بطلب من المجهز، نحن نلتزم بدفع أي مبلغ أو مبالغ لا تتجاوز بمجملها مبلغ [أدخل المبلغ بالأرقام] ([اكتب المبلغ بالكلمات][[4]](#footnote-4)) فور تسلمنا منكم أول طلب خطي مرفق ببيان خطي ينص على إن المورد مخل بالتزامه تجاه العقد لأن المورد قام باستخدام الدفعة المقدمة لأغراض غير تسليم السلع.  يشترط هذا الضمان لدفع أي مطالبة أو دفعة تحت هذا الضمان ضرورة أن يكون المورد قد استلم الدفعة المقدمة المذكورة سابقا على رقم حسابه [أدخل الرقم] في [أدخل اسم وعنوان المصرف].  ستستمر صلاحية هذا الضمان من تاريخ استلام المورد للدفعة المقدمة تحت العقد وحتى [ادخل التاريخ].[[5]](#footnote-5)  يخضع هذا الضمان للقوانين الموحدة لطلب الضمانات، إصدارات غرفة التجارة الدولية رقم 458 .  [أدخل توقيع (تواقيع) الممثل (الممثلين) المخول (المخولين) عن المصرف]  10 الكفيل سيدخل مبلغا يمثل مبلغ الدفعة المقدمة.  11 أدخل التاريخ المثبت في جدول التسليم في العقد. على المشتري أن يعلم بأنه في حال تمديد مدة انتهاء العقد، سيحتاج المشتري إلى طلب تمديد لهذا الضمان من الكفيل. يجب أن يكون هذا الطلب خطيا وقبل تاريخ الانتهاء المنصوص عليه في الضمان. في إعداد هذا الضمان، قد يرى المشتري إضافة النص الأتي إلى النموذج، في نهاية الفقرة قبل الأخيرة: "يوافق الكفيل على تمديد هذا الضمان لمرة واحدة ولفترة لا تتعدى [ستة أشهر] [سنة واحدة]، ردا على طلب المشتري الخطي لمثل هذا التمديد، على أن يقدم مثل هذا الطلب إلى الكفيل قبل انتهاء هذا الضمان." |

1. [↑](#footnote-ref-1)
2. [↑](#footnote-ref-2)
3. [↑](#footnote-ref-3)
4. [↑](#footnote-ref-4)
5. [↑](#footnote-ref-5)